



Città metropolitana di Venezia

***RELAZIONE ANNUALE SULLA PERFORMANCE
2025***

Sommario

<i>RELAZIONE ANNUALE SULLA PERFORMANCE 2025</i>	1
<i>Introduzione</i>	4
<i>Sezione 1 Monitoraggio e valutazione Valore Pubblico</i>	6
<i>Sezione 2 Monitoraggio finale e valutazione Performance</i>	7
<i>Sottosezione 2.1 Misurazione e valutazione obiettivi operativi</i>	9
<i>Tabella 1 Relazione fra obiettivi strategici del DUP 2025-2027 e linee strategiche di PSM</i>	9
<i>Tabella 2 Relazione fra obiettivi strategici del DUP e obiettivi dell’Agenda Onu 2030</i>	10
<i>Risultati finali obiettivi operativi</i>	20
<i>Risultati finali obiettivi strategici</i>	21
<i>Sottosezione 2.2 Misurazione e valutazione obiettivi gestionali</i>	22
<i>Prospetto 1° “Risultati obiettivi gestionali al 31 dicembre 2025 per servizio”</i>	39
<i>Prospetto 2° “Risultato complessivo obiettivi gestionali con raffronto periodi precedenti</i>	41
<i>Sottosezione 2.3 Monitoraggio rischi corruttivi e trasparenza</i>	42

Introduzione

Il presente documento è redatto ai sensi della seguente normativa:

- art. 151 del decreto legislativo n. 267 del 2000 (T.U.E.L.), secondo cui entro il 30 aprile di ciascun anno l'organo consiliare provvede con delibera ad approvare il rendiconto di gestione, al quale è allegata una relazione della Giunta (per la Città Metropolitana, del Sindaco Metropolitan) sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'articolo 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e dall'art. 231 del decreto legislativo n. 267 del 2000 (T.U.E.L.), secondo il quale “la relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'articolo 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;
- art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, integrato con le modifiche introdotte dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74, che prevede che entro il 30 giugno di ogni anno le amministrazioni provvedano a redigere e pubblicare sul sito istituzionale la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;
- art. 12 del regolamento sul sistema dei controlli interni, che prevede che i programmi e i progetti della relazione previsionale e programmatica – sez. 3 - allegata al bilancio di previsione (oggi documento unico di programmazione - DUP), siano ricondotti, in un documento denominato “piano strategico” (oggi sezione strategica del DUP), a specifici macro – obiettivi coerenti con il programma di governo presentato all’inizio di ciascuna tornata amministrativa, e che i risultati raggiunti per ciascuno degli obiettivi strategici e gli eventuali scostamenti siano rilevati a consuntivo con la relazione di performance illustrativa dei risultati del rendiconto di gestione, di cui all’art. 8, comma 6, dello stesso regolamento;
- art. 43 del regolamento di contabilità sulla procedura per l’approvazione del rendiconto di gestione;
- l’art.6 del decreto-legge n. 80/2021- convertito in legge n.113/2021, con cui è stato introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione (cd. PIAO) ;
- Il “Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 30 giugno 2022, attraverso il quale è stata data attuazione alle nuove disposizioni normative. Con tale Regolamento infatti sono stati soppressi i previgenti adempimenti in materia di pianificazione e programmazione ed è stato disposto che per le Amministrazioni

tenute all'adozione del PIAO, tutti i richiami ai piani individuati dal decreto stesso (tra cui il PEG – Piano della Performance) sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO.

Sezione 1 Monitoraggio e valutazione Valore Pubblico

Nel PIAO 2025-2027, approvato dal Sindaco metropolitano con decreto n.6/2025 del 31/01/2025, e successivamente aggiornato con decreto n. 31/2025 del 3/12/2025, è stato rappresentato il “Valore pubblico”, inteso come il miglioramento del livello di benessere economico-sociale-ambientale dei destinatari delle politiche e dei servizi pubblici rispetto alle condizioni di partenza.

Nella stesura del PIAO 2025-2027 della Città metropolitana di Venezia si è ritenuto opportuno identificare la creazione di valore pubblico, inteso come insieme equilibrato degli impatti prodotti dalle politiche dell’Ente sul livello finale di benessere economico, sociale, ambientale dei cittadini, con specifici indicatori di BES (e simili) i cui effetti potranno essere valutati solo in un’ottica di lungo periodo, verificando l’insieme dei cambiamenti, diretti o indiretti, generati sul territorio e sulle persone, e derivanti dalle attività svolte.

La misurazione finale del valore pubblico, inteso come insieme equilibrato degli impatti prodotti dalle politiche dell’Ente sul livello finale di benessere economico, sociale, ambientale dei cittadini dovrà avvenire anche attraverso specifici indicatori di BES/SDGs su scala provinciale o metropolitana (e simili), previsti nel PIAO 2025-2027, i cui effetti potranno essere valutati solo in un’ottica di lungo periodo, verificando l’insieme dei cambiamenti, diretti o indiretti, generati sul territorio e sulle persone, e derivanti dalle attività svolte.

La lettura incrociata dei risultati di tali indicatori sarà lo strumento fondamentale per la programmazione degli investimenti strategici locali in ottica di creazione di valore pubblico. valorizzando la cooperazione tra gli enti locali e la promozione dello sviluppo sostenibile, a partire dalle specificità produttive, ambientali e sociali di ogni territorio, con processi partecipativi, analisi dei dati e attività di monitoraggio.

Sezione 2 Monitoraggio finale e valutazione Performance

La presente sezione contiene la misurazione e il confronto dei risultati rilevati con gli obiettivi operativi e gestionali contenuti nel DUP e nel PIAO 2025-2027.

La riforma introdotta dal d.lgs. n. 150/2009 pone enfasi su tre concetti: la performance, la misurazione e la valutazione. La performance è il contributo dei singoli dipendenti e dell'organizzazione nel suo complesso al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi dell'Ente e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni che la Città metropolitana di Venezia è chiamata a soddisfare. In termini più immediati, la performance è il risultato che si consegue sulla base degli obiettivi, piani, programmi e progetti definiti dagli organi di governo. Costituiscono elementi di definizione della performance il risultato, espresso ex ante come obiettivo ed ex post come esito, il soggetto cui tale risultato è riconducibile e il comportamento organizzativo che viene posto in essere dal soggetto per raggiungere il risultato.

L'insieme di questi elementi consente di distinguere tra:

- performance organizzativa (cioè il contributo che l'organizzazione nel suo complesso apporta al compimento della mission dell'Ente, attraverso il raggiungimento degli obiettivi prefissati, la soddisfazione delle esigenze degli utenti e di tutti gli stakeholder);
- performance individuale (cioè il contributo che alle stesse finalità apporta un individuo o un gruppo di individui).

La performance, la sua misurazione e la sua valutazione, sono concetti multidimensionali. Un risultato infatti si realizza per l'effetto congiunto di attività che si svolgono lungo diverse dimensioni: dall'organizzazione del lavoro, all'impiego di risorse economiche e finanziarie o strumentali, dall'acquisto di beni e servizi al trasferimento di informazioni e risorse.

La misurazione della performance è il processo che ha per esito l'identificazione e la quantificazione, tramite indicatori, dei risultati ottenuti. La misurazione concerne i risultati ottenuti dall'amministrazione in termini di prodotti (output) ed impatti (outcome). Ma la misurazione riguarda anche le attività da svolgere per conseguire tali risultati e le risorse (input) che rendono possibili tali attività. Risorse (input), attività, prodotti (output) ed impatti (outcome) rappresentano gli oggetti di misurazione. Efficienza, efficacia, qualità, soddisfazione dell'utente, economicità, equità rappresentano alcune delle dimensioni di misurazione della performance.

La valutazione della performance si realizza nel momento in cui le informazioni relative a risorse impiegate, attività, prodotti ed impatti realizzati, vengono interpretate alla luce degli obiettivi che l'amministrazione aveva il compito di raggiungere.

Il processo di valutazione è tipicamente un processo comparativo, di raffronto cioè tra il valore che gli indicatori definiti in fase di misurazione hanno assunto e il valore obiettivo che era stato definito.

Strettamente correlato alla valutazione è il monitoraggio della performance. Se la valutazione si colloca al termine del periodo cui un determinato obiettivo si riferisce, il monitoraggio consiste nel confronto periodico e sistematico dei dati rilevati e degli obiettivi definiti. Tale confronto è finalizzato ad incorporare le informazioni nel processo decisionale, ancorando quest'ultimo alla realtà. Il monitoraggio comprende il concetto di controllo in itinere dell'azione dell'amministrazione, ma anche l'intervento correttivo. La misurazione e la valutazione sono due attività comprese nel ciclo di gestione della performance, inteso come processo di miglioramento continuo.

Il fine ultimo della misurazione e valutazione della performance è infatti il miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché l'accrescimento delle competenze professionali attraverso la valorizzazione del merito. Infatti i risultati di performance conseguiti, sia a livello organizzativo sia a livello individuale, sono collegati alla corresponsione del trattamento accessorio per ciascuna categoria di personale dipendente.

Un'amministrazione pubblica in cui tutte le unità organizzative riescano a raggiungere le performance organizzative in modo eccellente erogando servizi di qualità (output), grazie ai contributi individuali (input) da parte dei propri dirigenti e dipendenti avrà una maggiore probabilità di conseguire le performance istituzionali promesse nel programma di mandato, rivolte ad aumentare in modo funzionale il reale soddisfacimento delle esigenze sociali degli utenti, degli stakeholder e dei cittadini in generale (outcome).

Sottosezione 2.1 Misurazione e valutazione obiettivi operativi

L'istruttoria per la redazione della presente sottosezione è stata effettuata sulla base della seguente documentazione:

- i. Documento unico di programmazione (DUP) 2025-2027 definitivamente approvato dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 19 del 20/12/2024, e successivamente aggiornato con delibera n. 22 del 26/09/2025;
- ii. n. 26 relazioni sulla gestione redatte dai dirigenti dei servizi metropolitani (vedasi Allegato A) Schede analitiche per programma e progetto del DUP 2025-2027;
- iii. dati finanziari e contabili prodotti dal servizio economico finanziario.

Nel DUP 2025-2027, la strategia dell'Ente è stata dettagliata nei seguenti quattro obiettivi strategici, ciascuno dei quali collegati a uno o più linee strategiche del PSM :








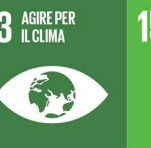




Tabella 1 Relazione fra obiettivi strategici del DUP 2025-2027 e linee strategiche di PSM

Obiettivo strategico	Linea strategica di PSM
1.La Città metropolitana che cresce per tutti	2.Oltre i confini metropolitani (Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione) 3.Comunicazione e partecipazione (Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione) 4.Reti di sussidiarietà (Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione) (Missione 11 – Soccorso civile) 5.Pianificazione territoriale (Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa)
2.La Città metropolitana verde e sostenibile	6.Infrastrutture e servizi in rete (Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio) (Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità) 7.Salvaguardia e qualità dell'ambiente (Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente) 9.Sviluppo economico (Missione 14 - Sviluppo economico e competitività)
3.La Città metropolitana educativa, culturale e sportiva	11.Promozione del territorio, cultura e sport (Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali) (Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero) 12.Coesione ed inclusione sociale (Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia) 13.Istruzione, formazione professionale e lavoro (Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio)
4.La Città metropolitana efficace	1.Una nuova organizzazione (Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione) 8.Informatizzazione e digitalizzazione (Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione) 10.Sicurezza del territorio e dei cittadini (Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente)

Si è poi proceduto a tradurre gli ambiti strategici ed operativi, così individuati nel DUP 2025-2027, in obiettivi di valore pubblico del PIAO 2025-2027, intendendo per valore pubblico il miglioramento del livello di benessere economico, sociale, educativo, assistenziale, ambientale, a favore dei cittadini e del tessuto produttivo., facendo leva su valori intangibili quali, ad esempio, la capacità organizzativa, le competenze delle risorse umane, la rete di relazioni interne ed esterne, la capacità di leggere il proprio territorio e di dare risposte adeguate, la tensione continua verso l'innovazione, la sostenibilità ambientale delle scelte, l'abbassamento del rischio di erosione del Valore Pubblico a seguito di trasparenza opaca o di fenomeni corruttivi .

Gli obiettivi strategici della Città metropolitana di Venezia sono stati pertanto strettamente legati agli obiettivi di benessere equo e sostenibile (Sustainable Development Goals) dell'Agenda ONU 2030, come meglio specificato nella seguente tabella:

Tabella 2 Relazione fra obiettivi strategici del DUP e obiettivi dell'Agenda Onu 2030

Obiettivo strategico	Obiettivi dell'Agenda Onu 2030
1. La Città metropolitana che cresce per tutti	  
2. La Città metropolitana verde e sostenibile	     
3. La Città metropolitana educativa, culturale e sportiva	   
4. La Città metropolitana efficace	  

Per la misurazione dei risultati per ciascuno dei suddetti obiettivi strategici si fa riferimento alla media dei risultati dei singoli obiettivi operativi (di cui alla sezione operativa del DUP) individuati per programma all'interno di ciascuna missione, il cui target di raggiungimento è stato determinato nell'80% per ciascuno degli anni di riferimento (2025-2027).

OBIETTIVO STRATEGICO 1

La Città Metropolitana che cresce per tutti



Obiettivo operativo	Indicatore	Target	U.O. responsabile	Responsabile	Risultato ottenuto	GOAL AGENDA 2030
Consolidamento della stazione unica appaltante	Numero di giorni inferiore rispetto al tempo medio di aggiudicazione previsto dalla normativa (allegato I.3 del D. Lgs. 36/2023) - termine iniziale: pubblicazione bando o invio degli inviti a offrire - termine finale: adozione determina di aggiudicazione.	30 giorni	AREA GARE E CONTRATTI E RENDICONTAZIONE ATTIVITA' PROGETTUALI - SERVIZIO CONTRATTI, SUAP E PROVVEDITORATO	POZZER STEFANO	111,43 giorni	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI
Convenzione con la S.U.A. (Stazione Unica Appaltante) della CmVe	Customer Satisfaction rivolta agli Enti convenzionati (su attività secondo semestre 2025)	Giudizio medio almeno pari a 3 (su scala da 1 a 5)	AREA GARE E CONTRATTI E RENDICONTAZIONE ATTIVITA' PROGETTUALI - SERVIZIO CONTRATTI, SUAP E PROVVEDITORATO	POZZER STEFANO	4,40 Giudizio medio	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI
Partecipazione a bandi/avvisi finanziati da PNRR e ricerca compatibilità e sinergie con il processo di integrazione europea, con le fonti di finanziamento europee e con la programmazione regionale e nazionale	Numero misure PNRR e progetti comunitari per i quali il servizio garantisce supporto e assistenza al RUP per la gestione, rendicontazione e monitoraggio dei progetti o coordina direttamente le fasi della rendicontazioni, tenuto conto che il volume economico complessivo delle misure PNRR ammonta ad euro 86.192.928,37 (comprensivo del piano PUI di CmVE PIU' SPRINT il cui finanziamento PNRR non transita per il bilancio di CmVE)	7	AREA GARE E CONTRATTI E RENDICONTAZIONE ATTIVITA' PROGETTUALI - SERVIZIO RENDICONTAZIONE ATTIVITA' PROGETTUALI FONDI NAZIONALI E INTERNAZIONI	POZZER STEFANO	7	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI
Concretizzazione degli obiettivi di Agenda 2030 nei documenti di programmazione metropolitana, in collaborazione con l'Area Tutela Ambientale	N. obiettivi misurabili e operativi di Ag 2030 abbinati ad obiettivi strategici e operativi del DUP 2026-2028	almeno 15	AREA CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE SOCIETA' PARTECIPATE	TODESCO MATTEO	Proposta di 20 indicatori da scremare	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI
Aumento velocità di spazzamento nelle attività di ripristino post eventi alluvionali	Acquisizione di una spazzatrice che aumenta notevolmente la capacità di spazzamento oraria (passando da un'attività manuale svolta da 5 volontari ad un'attività meccanica svolta da 1 volontario)	si	AREA PROTEZIONE CIVILE	TORRICELLA NICOLA	si	GOAL 13: LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO
Aumento velocità di insacchettamento sacchi di sabbia per mitigazione dei rischi idro	Acquisizione di una macchina insacchettatrice che aumenta notevolmente la capacità di produzione di sacchi di sabbia prodotti l'ora (passando da una media di 100 sacchi /ora a una capacità di 1.500 sacchi /ora) utilizzati per creare paratie nei casi di emergenza.	si	AREA PROTEZIONE CIVILE	TORRICELLA NICOLA	si	GOAL 13: LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO

Realizzazione nuovo polo logistico avanzato per la Protezione civile	Approvazione del progetto esecutivo	31/12/2025	AREA PROTEZIONE CIVILE	TORRICELLA NICOLA	Non realizzato - Esogeno 100%– allegata dichiarazione Direttore generale	GOAL 13: LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO
Acquisto di nuove attrezzature per potenziare il servizio	Rispetto scadenza	31/12/2025	AREA PROTEZIONE CIVILE	TORRICELLA NICOLA	SI	GOAL 13: LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO

OBIETTIVO STRATEGICO 2

La Città Metropolitana verde e sostenibile



Obiettivo operativo	Indicatore	Target	U.O. responsabile	Responsabile	Risultato ottenuto	GOAL AGENDA 2030
Coordinamento e applicazione omogenea della nuova normativa in materia di Registro elettronico nazionale per la tracciabilità dei rifiuti (Rentri)	Organizzazione di N. 2 incontri con Enti di controllo (Comuni metropolitani e Forze di Polizia) operanti nell'area metropolitana (soggetti coinvolti: almeno N. 10 Enti; almeno 50 partecipanti complessivi)	2	SERVIZIO LEGALITA', PROTOCOLLI E SANZIONI	FRATINO MICHELE	2	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI
Rilascio di provvedimenti autorizzatori	Miglioramento dei tempi procedurali rispetto ai tempi di legge	Riduzione dei termini	AREA USO E ASSETTO DEL TERRITORIO	TORRICELLA NICOLA	29%	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI
Svolgimento attività previste dal regime convenzionale con la Regione Veneto per gestione attività di vigilanza ittico-venatoria e relativo elenco annuale	Raggiungimento target attività indicate dal dirigente relative ad abbattimento cinghiali, nutrie, volpi, attività di controllo e antibraconaggio	100%	-AREA LEGALITA' E VIGILANZA - SERZIO POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTALE E ITTICO VENATORIA	TORRICELLA NICOLA	100%	GOAL 15: VITA SULLA TERRA
Garantire lo svolgimento di controlli mirati del territorio finalizzati all'individuazione dei responsabili di inquinamento ambientale	N. controlli effettuati	Almeno 200 (incremento del 100% rispetto a target 2024)	AREA LEGALITA' E VIGILANZA - SERZIO POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTALE E ITTICO VENATORIA	TORRICELLA NICOLA	214	GOAL 15: VITA SULLA TERRA
Garantire lo svolgimento di controlli mirati per prevenzione delle infrazioni al Codice della Strada	N. controlli effettuati	Almeno 300 (incremento del 33% rispetto a target 2024)	AREA LEGALITA' E VIGILANZA - SERZIO POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTALE E ITTICO VENATORIA	TORRICELLA NICOLA	329	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI
Monitoraggio costante dell'attività di sfalcio e manutenzione delle aree verdi di competenza degli edifici scolastici	Rispetto delle tempistiche relative al completamento degli sfalci programmati: Grado di realizzazione rispetto al calendario predefinito. N. sfalci eseguiti / N. sfalci programmati (grado di scostamento ammesso: sette giorni)	100%	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	100%	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI

Obiettivo operativo	Indicatore	Target	U.O. responsabile	Responsabile	Risultato ottenuto	GOAL AGENDA 2030
Realizzazione progetto di relamping di tutti gli edifici scolastici di competenza	Rispetto delle tempistiche definite nel processo di relamping del patrimonio edile scolastico. Numero lampade LED sostituite / numero lampade LED da sostituire	90%	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	Realizzato 85%	GOAL 07: ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE
Migliorare i processi interni e quelli rivolti all'esterno per una più efficiente ed efficace erogazione dei servizi	N° integrazioni richieste in fase procedimentale /n° procedimenti	1,5	AREA TUTELA AMBIENTALE	SCARPA CRISTIANA	1,32	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI
Concretizzazione degli obiettivi di Agenda 2030 nei documenti di programmazione metropolitana, in collaborazione con l'Area controllo di gestione e servizio di supporto alle società partecipate	N. obiettivi misurabili e operativi di Ag 2030 abbinati ad obiettivi strategici e operativi del DUP 2026-2028	almeno 15	AREA TUTELA AMBIENTALE	SCARPA CRISTIANA	15	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI
Sviluppo di progetti per il miglioramento dei presidi ambientali nel territorio metropolitano	Importo complessivo destinato a sviluppo progetti presidio	> € 1.000.000	AREA TUTELA AMBIENTALE	SCARPA CRISTIANA	1.340.000	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI
Sviluppo di progetti/iniziative che utilizzino fonti energetiche rinnovabili che abbiano un impatto positivo sulla qualità dell'aria e sulla riduzione di CO2	N° attività realizzate	>=2	AREA TUTELA AMBIENTALE	SCARPA CRISTIANA	2	GOAL 07: ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE
Sviluppo di progetti/iniziative che migliorino la capacità di assorbimento della CO2 (aumento valenza ecologica boschiva)	N° attività realizzate	>=1	AREA TUTELA AMBIENTALE	SCARPA CRISTIANA	2	GOAL 07: ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE
Supportare le Autorità competenti in materia di vigilanza	Integrazione in tempo reale del database su cui predisporre il report annuale contenente i dati relativi ai contrassegni provvisori di navigazione nella Laguna di Venezia, rilasciati dal Servizio su istanza di parte, al fine di monitorarne il numero e fornire informazioni celermente alle Autorità competenti in materia di vigilanza in Laguna, che li richiedono spesso in urgenza	entro il 31/12/2025	AREA MOBILITA' - SERVIZIO TRASPORTI E AUTOPARCO	PAROLIN ALBERTA	100% report relativo ai 4 trimestri 2025	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI
Efficientare l'attività sanzionatoria in materia di vigilanza	Predisposizione di un report trimestrale, nel quale registrare i dati relativi alle fasi espletate nella valutazione dei verbali trasmessi dalle Autorità competenti in materia di vigilanza in laguna, al fine di	entro il 31/12/2025	AREA MOBILITA' - SERVIZIO TRASPORTI E AUTOPARCO	PAROLIN ALBERTA	100% report relativo ai 4 trimestri 2025	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI

Obiettivo operativo	Indicatore	Target	U.O. responsabile	Responsabile	Risultato ottenuto	GOAL AGENDA 2030
	garantire il monitoraggio dell'emissione delle ordinanze di ingiunzione/archiviazione e di eventuale iscrizione al ruolo, nei tempi di legge					
Monitoraggio dello stato delle infrastrutture stradali	Percentuale di strade monitorate nell'anno 2025	100% strade monitorate – monitoraggio almeno 2 volte all'anno con riprese video	AREA MOBILITA' - SERVIZIO VIABILITA'	PAROLIN ALBERTA	100%	GOAL 09: IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE
Realizzazione del progetto di relamping delle strade di competenza della Città metropolitana di Venezia	Rispetto delle tempistiche definite nel processo di relamping del patrimonio viabilistico. Rilevazione mediante relazione del funzionario	scadenza 31/12/2025	AREA MOBILITA' - SERVIZIO VIABILITA'	PAROLIN ALBERTA	31/12/2025	GOAL 07: ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE
Garantire la visibilità e la fruibilità delle strade (taglio erba, potatura alberi, spargimento sale, spazzamento neve)	Attuazione di almeno n. 6 attività previste e riportate nel programma degli interventi di manutenzione annuale periodica (taglio erba, potatura alberi, spargimento sale, spazzamento neve,)	n. 6 attività attuate	AREA MOBILITA' - SERVIZIO VIABILITA'	PAROLIN ALBERTA	6/6	GOAL 09: IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE
Attuazione opere pubbliche programmate	Rispetto dei cronoprogrammi opere pubbliche /interventi finanziati con variazione di Bilancio 2025-2027 di applicazione avanzo di amministrazione	n. 5 cronoprogrammi da rispettare	AREA MOBILITA' - SERVIZIO VIABILITA'	PAROLIN ALBERTA	5/5	GOAL 09: IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE
Elaborazione proposta di aggiornamento Regolamento OSAP	Rispetto scadenza	30/11/2025	AREA MOBILITA' - SERVIZIO VIABILITA'	PAROLIN ALBERTA	Non realizzato - Esogeno 100%– per nuovi indirizzi giurisprudenziali che richiedono approfondimenti istruttori	GOAL 09: IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE

OBIETTIVO STRATEGICO 3

La Città Metropolitana educativa, culturale e sportiva



Obiettivo operativo	Indicatore	Target	U.O. responsabile	Responsabile	Risultato ottenuto	GOAL AGENDA 2030
Erogazione servizi di formazione professionale	Numero corsi per conduttori di impianti termici attivati	1 corso/anno (ad esito positivo bando per candidatura organismo erogatore)	FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE VENETO IN MATERIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE	FRATINO MICHELE	1	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITÀ
Sostegno alla rete di eventi nel territorio	Numero eventi realizzati/numero eventi programmati (N.eventi programmati nel 2024 = 53; n. comuni partner=17; n. associazioni aderenti 4)	100%	FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE VENETO IN MATERIA DI CULTURA	FRATINO MICHELE	100% (61 eventi realizzati su 61 programmati)	GOAL 08: LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA
Sostegno agli Istituti della cultura	Definizione Accordo con la Fondazione Musei Civici di Venezia per attivazione di sinergie di gestione museale	SI	FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE VENETO IN MATERIA DI CULTURA	FRATINO MICHELE	SI	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI
Promozione e sviluppo del sistema scolastico metropolitano	N. partecipanti al Salone dell'offerta formativa - Fuori di Banco 2025	>12.000	AREA ISTRUZIONE, CULTURA, SERVIZIO SVLUPPO ECONOMICO E SOCIALE - SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE	VOLTOLINA GIOVANNI	15.000	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITÀ
Promozione dello Sport per il benessere e la crescita delle giovani generazioni	N. richiedenti voucher rispetto alla platea degli aventi diritto	> 35%	AREA ISTRUZIONE, CULTURA, SERVIZIO SVLUPPO ECONOMICO E SOCIALE - SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE	VOLTOLINA GIOVANNI	38.31%	GOAL 10: RIDURRE LE DISUGUAGLIANZE
Rilevazione gradimento Associazioni sportive attraverso somministrazione questionario di customer satisfaction	Livello di gradimento	Giudizio medio almeno pari a 3 (su una scala da 1 a 5)	AREA ISTRUZIONE, CULTURA, SERVIZIO SVLUPPO ECONOMICO E SOCIALE - SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE	VOLTOLINA GIOVANNI	Il 76% delle risposte si colloca fra 4 e 5	GOAL 10: RIDURRE LE DISUGUAGLIANZE
Promozione della conoscenza dell'evoluzione del sistema scolastico metropolitano per una corretta programmazione degli interventi	Disseminazione dati OPIV - N° Comuni metropolitani coinvolti mediante invio report dettagliati	44/44	AREA ISTRUZIONE, CULTURA, SERVIZIO SVLUPPO ECONOMICO E SOCIALE - SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE	VOLTOLINA GIOVANNI	Invio ai 44 Comuni con lettera prot. 88738/2025 del 18/12/2025	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITÀ
Promozione della cultura della sicurezza stradale e nautica nelle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado	Pubblicazione bando di concorso per le scuole per la promozione della sicurezza stradale e nautica	30/11/2025	AREA ISTRUZIONE, CULTURA, SERVIZIO SVLUPPO ECONOMICO E SOCIALE - SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE	VOLTOLINA GIOVANNI	determina n. 3316 del 01/12/2025 (30.11 FESTIVO)	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITÀ

Obiettivo operativo	Indicatore	Target	U.O. responsabile	Responsabile	Risultato ottenuto	GOAL AGENDA 2030
Miglioramento degli ambienti di apprendimento: rinnovo ed integrazione delle dotazioni di arredi e tende delle scuole secondarie di secondo grado	Elaborazione del capitolato di gara	30/11/2025	AREA ISTRUZIONE, CULTURA, SERVIZIO SVLUPPO ECONOMICO E SOCIALE - SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE	VOLTOLINA GIOVANNI	determina n. 2662 del 01/10/2025	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITA
Miglioramento degli ambienti di apprendimento: rinnovo ed integrazione delle dotazioni di attrezzature sportive nelle palestre delle scuole secondarie di secondo grado	Elaborazione del capitolato di gara	30/11/2025	AREA ISTRUZIONE, CULTURA, SERVIZIO SVLUPPO ECONOMICO E SOCIALE - SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE	VOLTOLINA GIOVANNI	06/08/2025	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITA
Monitoraggio costante dell'attività di manutenzione edile ed impiantistica dei fabbricati di edilizia scolastica	Monitoraggio dei tempi che intercorrono tra la segnalazione da parte del competente organo scolastico e il primo sopralluogo da parte del tecnico di zona: report mensile con tutti gli interventi effettuati e le relative tempistiche.	3 gg	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	3gg	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITA
Incremento percentuale numero studenti frequentanti edifici scolastici dotati di certificazione antincendio	Raggiungimento della quota del 80% della popolazione scolastica coperta da CPI	80%	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	Realizzato 60%	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITA
Attuazione delle opere pubbliche relative all'Edilizia scolastica	Rispetto delle scadenze previste nel crono programma delle opere monitorate: -Rifacimento 4 caldaie -Telecontrollo impianti termici Consolidamento statico D'Alessi	90%	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	90%	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITA
Rilevazione gradimento Istituti scolastici attraverso somministrazione questionario di customer satisfaction	Livello di gradimento	Giudizio medio almeno pari a 3 (su una scala da 1 a 5)	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	3	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITA
Realizzazione nuove strutture sportive a fini scolastici nel centro storico di Venezia	Individuazione delle aree di pertinenza	31/12/2025	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	31/12/2025	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITA
Realizzazione nuove strutture sportive a fini scolastici nel distretto scolastico di Mestre	Assegnazione incarico per la progettazione preliminare	31/12/2025	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	31/12/2025	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITA
Realizzazione nuove strutture sportive a fini scolastici nel distretto scolastico di Portogruaro	Assegnazione incarico per la progettazione preliminare	31/12/2025	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	Non realizzato - Esogeno 100%–	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITA

OBIETTIVO STRATEGICO 4

La Città Metropolitana efficace



















Obiettivo operativo	Indicatore	Target	U.O. responsabile	Responsabile	Risultato ottenuto	GOAL AGENDA 2030
Efficienza delle risorse umane	Tempestività nell'attuazione dei piani assunzionali conseguenti alla definizione del fabbisogno triennale di personale (previste circa n.10 assunzioni nel 2025)	30 giorni dalla data di protocollazione della richiesta	AREA RISORSE UMANE	BRAGA GIOVANNI	5 giorni	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE
Assistenza agli organi di governo per un'amministrazione smart	Assenza di anomalie nell'attività di assistenza al Sindaco e agli organi istituzionali - supporto operativo e gestionale. Istanze istruite e riscontrate. Riscontro tempestivo alla istanze pervenute dagli amministratori e dai cittadini	0 anomalie	AREA AFFARI GENERALI	FRATINO MICHELE	0 anomalie	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE
La Città metropolitana al servizio dei cittadini	Assenza di anomalie nell'attivazione di nuove modalità organizzative e operative per assicurare il regolare accesso e utilizzo delle sedi/spazi della Città metropolitana da parte degli utenti/cittadini. Garantire il Servizio di portineria e il regolare svolgimento delle visite/iniziative a palazzo Cà Corner	0 anomalie (es: mancato rispetto orari di apertura al pubblico sedi di Venezia e di Mestre)	AREA AFFARI GENERALI	FRATINO MICHELE	0 anomalie	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE
Prossimità al cittadino e agli enti metropolitani	N. azioni programmate/n. azioni previste (Anno 2024 accessi allo sportello URP tramite telefono/presenza= 500 circa; Anno 2024 accessi in presenza allo sportello Ucraina = 10; accesso tramite mail/portale Ucraina =450)	100%	SEGRETARIO GENERALE	FRATINO MICHELE	100% Apertura URP garantita dal personale in servizio – Presidio Sportello Ucraina garantito il mercoledì	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE
Cultura della legalità e trasparenza	N. misure revisionate/n. misure da revisionare	100%	SEGRETARIO GENERALE	FRATINO MICHELE	100% n.1 misura revisionata/n.1 misura da revisionare rif.B16+ n.2 misure nuove, rif.Z08A-B28	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE
Rispetto della parità di genere e inclusione sociale	Implementazione di un codice di condotta etico e redazione delle linee guida per la parità di genere	30/11/2025	SEGRETARIO GENERALE	FRATINO MICHELE	Decreto Sindaco n.6 del 31.01.2025 aggiornamento codice di comportamento sul tema delle molestie sul luogo di lavoro – Determina n.3226 del 24.11.2025 approvazione Linee guida per la parità di genere negli atti amministrativi	GOAL 05 PARITA' DI GENERE
Miglioramento della gestione dei sinistri	Numero sinistri sotto franchigia gestiti internamente/numero	100%	AREA LEGALE - SERVIZIO MANLEVA	MARETTO KATIA	100%	GOAL 17: PARTNERSHIP PER

Obiettivo operativo	Indicatore	Target	U.O. responsabile	Responsabile	Risultato ottenuto	GOAL AGENDA 2030
di RCT	sinistri in franchigia pervenuti In caso di ricorso a tale opzione		ASSICURATIVA			GLI OBIETTIVI
Risarcimento danni al demanio stradale	Percentuale attesa di risarcimenti ottenuti	Almeno il 90% delle somme richieste	AREA LEGALE - SERVIZIO MANLEVA ASSICURATIVA	MARETTO KATIA	99,96%	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI
Evasione delle richieste dei settori della Città metropolitana di Venezia e rispetto delle tempistiche previste dal codice dei contratti	Tempo media di risposta	10 giorni	AREA GARE E CONTRATTI E RENDICONTAZIONE ATTIVITA' PROGETTUALI - SERVIZIO CONTRATTI, SUAP E PROVVEDITORATO	POZZER STEFANO	1,67 gg	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE
Sviluppo controlli interni	Customer satisfaction dei corsi di formazione per i dipendenti su utilizzo nuovo applicativo del controllo di gestione, realizzati con personale del Servizio (circa n.25 dipendenti coinvolti)	Giudizio almeno buono	AREA CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE SOCIETA' PARTECIPATE	TODESCO MATTEO	Molto buono	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE
Pareggio di bilancio	Formulazione pareggio di bilancio con l'obiettivo di conseguire un saldo >0	W2>0	AREA ECONOMICO-FINANZIARIA - SERVIZIO FINANZIARIO	ARMELLIN ROMANO	26.698.341,26	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI
Attuazione riforma Accrual	Riclassificazione schemi di bilancio 2025 secondo gli standard ACCRUAL	31/12/2025	AREA ECONOMICO-FINANZIARIA - SERVIZIO FINANZIARIO	ARMELLIN ROMANO	Riclassificazione schemi di bilancio a 31/12/2025 secondo gli ITAS Accrual	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI
Rafforzamento controllo società partecipate	Deposito proposta di delibera consiliare di indirizzo per l'affidamento della gestione del complesso di San Servolo, Villa Widmann, ed eventualmente di altri immobili appartenenti all'Ente	entro il 30/04/2025	AREA ECONOMICO-FINANZIARIA - SERVIZIO SOCIETA' PARTECIPATE ED ENTRATE E GESTIONE TRIBUTI ED ECONOMATO	ARMELLIN ROMANO	11/04/2025	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI
Esclusività della difesa e assistenza legale/giudiziaria fornita "in house"	N. patrocinii interni/n. vertenze totali	95%	AREA LEGALE - SERVIZIO DIFESA E CONSULENZA LEGALE	MARETTO KATIA	98%	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI
Convenzione con il Servizio Avvocatura per l'istituzione dell'ufficio unitario di avvocatura civica metropolitana	Customer Satisfaction rivolta ai comuni convenzionati	Giudizio almeno buono	AREA LEGALE - SERVIZIO DIFESA E CONSULENZA LEGALE	MARETTO KATIA	Ottimo	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI
Diffusione della cultura di informatizzazione	Attuazione nell'ente delle disposizioni Piano triennale dell'informatica AGID per gli enti locali - rafforzamento della sicurezza	Almeno n. 2 servizi migrati al cloud	AREA AMMINISTRAZIONE E TRANSIZIONE DIGITALE - SERVIZIO INFORMATICA	ARMELLIN ROMANO	3	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE
Redazione del piano di fascicolazione	Pubblicazione sulla intranet del piano di fascicolazione	Entro il 31/12/2025	AREA AMMINISTRAZIONE E TRANSIZIONE DIGITALE - SERVIZIO PROTOCOLLO E ARCHIVIO	ARMELLIN ROMANO	Pubblicato il 31/12/2025	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE
Vendita patrimonio immobiliare previsto nel piano di alienazione	Rispetto scadenza per pubblicazione delle procedure di gara relative al piano delle alienazioni immobiliari 2025 per un immobile	31/12/2025	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO PATRIMONIO	MENEGAZZI ALDO	22/07/2025	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI

Risultati finali obiettivi operativi

DUP 2025-2027	Ordinamento	Grado realizzazione medio
SEGRETARIO GENERALE	1	100,00
AREA CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE SOCIETA' PARTECIPATE	2	100,00
AREA AFFARI GENERALI	3	100,00
AREA LEGALE - SERVIZIO DIFESA E CONSULENZA LEGALE	4	100,00
AREA LEGALE - SERVIZIO MANLEVA ASSICURATIVA	5	100,00
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	6	100,00
AREA RISORSE UMANE	7	100,00
AREA AMMINISTRAZIONE E TRANSIZIONE DIGITALE - SERVIZIO INFORMATICA	8	100,00
AREA AMMINISTRAZIONE E TRANSIZIONE DIGITALE - SERVIZIO PROTOCOLLO E ARCHIVIO	9	100,00
AREA GARE E CONTRATTI E RENDICONTAZIONE ATTIVITA' PROGETTUALI - SERVIZIO CONTRATTI, SUAP E PROVVEDITORATO	10	100,00
AREA GARE E CONTRATTI E RENDICONTAZIONE ATTIVITA' PROGETTUALI - SERVIZIO RENDICONTAZIONE ATTIVITA' PROGETTUALI FONDI NAZIONALI E INTERNAZIONI	11	100,00
AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	12	93,89%
AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO PATRIMONIO	13	100,00
AREA ISTRUZIONE, CULTURA, SERVIZIO SVLUPPO ECONOMICO E SOCIALE - SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE	14	100,00
AREA MOBILITA' - SERVIZIO VIABILITA'	15	100,00
AREA MOBILITA' - SERVIZIO TRASPORTI E AUTOPARCO	16	100,00
AREA USO E ASSETTO DEL TERRITORIO	17	100,00
AREA TUTELA AMBIENTALE	18	100,00
AREA PROTEZIONE CIVILE	19	100,00
SERVIZIO LEGALITA', PROTOCOLLI E SANZIONI	20	100,00
AREA LEGALITA' E VIGILANZA - SERZIO POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTALE E ITTICO VENATORIA	21	100,00
FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE VENETO IN MATERIA DI CULTURA	22	100,00
FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE VENETO IN MATERIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE	23	100,00
Percentuale media complessiva		99,73%

Risultati finali obiettivi strategici

Obiettivo strategico	Obiettivi dell'Agenda Onu 2030	Grado di realizzazione
1.La Città metropolitana che cresce per tutti	  	100%
2.La Città metropolitana verde e sostenibile	     	100%
3.La Città metropolitana educativa, culturale e sportiva	   	100%
4.La Città metropolitana efficace	  	100%

Sottosezione 2.2 Misurazione e valutazione obiettivi gestionali

La sezione Performance del PIAO 2025-2027 ha assorbito il PEG - Piano della Performance 2025-2027, con la programmazione puntuale degli obiettivi gestionali e degli indicatori di efficienza e di efficacia.

Nel PIAO 2025-2027 è stata mantenuta l'articolazione, prevista originariamente dal PEG, in 23 gruppi, corrispondenti ai principali servizi in cui si articola la macrostruttura dell'Ente, a ciascuno dei quali sono stati assegnati uno o più obiettivi gestionali, comprendenti sia compiti direttamente funzionali al conseguimento degli obiettivi operativi previsti dalla SeO (aventi quindi dimensione progettuale), sia altri compiti, comunque funzionali al miglioramento delle performance del servizio (aventi quindi dimensione ricorrente), e ciascun obiettivo è stato misurato tramite un proprio indicatore e relativo target.

Ad ogni obiettivo, sia esso funzionale al raggiungimento di un obiettivo operativo, sia esso funzionale al miglioramento delle performance, è stato associato almeno un indicatore ed assegnato il medesimo peso.

Nel complesso sono stati individuati n. 273 obiettivi, (di cui 112 tra obiettivi funzionali al raggiungimento dell'obiettivo operativo e obiettivi di miglioramento della performance e 161 obiettivi comuni).

Ad ogni servizio sono stati inoltre assegnati i seguenti obiettivi comuni, in quanto funzionali al raggiungimento di risultati trasversali:

- Formazione e diffusione della cultura in materia di accessibilità e inclusione sociale con indicatore "Tasso di partecipazione ai corsi di formazione in materia di accessibilità e inclusione sociale" e target pari ad almeno il 20% dei dipendenti di ciascun servizio;
- Attuazione misure trasparenza con indicatore "Rispetto delle misure nella percentuale del 95% rilevabile mediante report" sulla base di quanto attestato dal Segretario generale, responsabile della trasparenza;
- Interlocuzione e concertazione al fine della predisposizione del PSM. con indicatore "N. tavoli partecipati/N. tavoli organizzati" e target 100%;
- Rispetto parametri di internal auditing con indicatore "Parametri rispettati/parametri previsti" e target 85%, sulla base di quanto attestato dal Segretario generale, responsabile Auditing;
- Rispetto tempi medi di liquidazione con indicatore "Tempi medi di liquidazione" e target pari a 19 giorni;
- Partecipazione dei dipendenti agli incontri informativi in tema di anticorruzione organizzati dal Segretario generale con indicatore "Tasso di partecipazione ai corsi" e target $\geq 45\%$.

- Informazione e compartecipazione dei dipendenti del Servizio - Coinvolgimento dei dipendenti del Servizio con partecipazione a riunioni informative su obiettivi di DUP e PEG e stato di avanzamento degli stessi con indicatore “Percentuale di dipendenti del Servizio coinvolti” e target $\geq 85\%$.

Come previsto dal sistema del controllo di gestione (ciclo della performance) i dirigenti hanno redatto i report con i risultati raggiunti al 31 dicembre 2025.

Il servizio Controllo di gestione ha verificato la complessiva correttezza e completezza dei dati inseriti, controllando in particolare:

- gli indicatori di misurazione di ciascuna attività/progetto;
- gli scostamenti fra risultati e previsioni.

I documenti giustificativi relativi al suddetto referto e alle cause esogene proposte sono conservati nel sistema informatizzato del controllo di gestione o in specifici database settoriali.

I risultati finali di dettaglio sono analiticamente riportate nella seguente tabella, raggruppando gli obiettivi gestionali per obiettivo strategico – missione – servizio:

OBIETTIVO STRATEGICO 1

La Città Metropolitana che cresce per tutti



Obiettivo operativo	GOAL AGENDA 2030	U.O. responsabile	Responsabile	Obiettivo gestionale	Indicatore	Target	Risultato ottenuto
Consolidamento della stazione unica appaltante	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI	AREA GARE E CONTRATTI E RENDICONTAZIONE ATTIVITA' PROGETTUALI - SERVIZIO CONTRATTI, SUAP E PROVVEDITORATO	POZZER STEFANO	Rispetto dei tempi delle procedure di gara	Numero di giorni inferiori rispetto al tempo medio di aggiudicazione.	15 gg	111,43
Convenzione con la S.U.A. (Stazione Unica Appaltante) della CmVe	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI	AREA GARE E CONTRATTI E RENDICONTAZIONE ATTIVITA' PROGETTUALI - SERVIZIO CONTRATTI, SUAP E PROVVEDITORATO	POZZER STEFANO	Convenzione con la S.U.A. (Stazione Unica Appaltante) della CmVe	Customer Satisfaction rivolta agli Enti convenzionati (su attività secondo semestre 2025)	Giudizio medio almeno pari a 3 (su scala da 1 a 5)	4,40
Partecipazione a bandi/avvisi finanziati da PNRR e ricerca compatibilità e sinergie con il processo di integrazione europea, con le fonti di finanziamento europee e con la programmazione regionale e nazionale	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	AREA GARE E CONTRATTI E RENDICONTAZIONE ATTIVITA' PROGETTUALI - SERVIZIO RENDICONTAZIONE ATTIVITA' PROGETTUALI FONDI NAZIONALI E INTERNAZIONI	POZZER STEFANO	Partecipazione a incontri di coordinamento per attuazione PNRR	N. incontri partecipati	>=80	118
				Rendicontazione progetti con finanziamenti europei	Presentazione della rendicontazione progetto Extract	1	1
				Supporto monitoraggio interventi PNRR	N. misure supportate	4	4
Concretizzazione degli obiettivi di Agenda 2030 nei documenti di programmazione metropolitana, in collaborazione con l'Area Tutela Ambientale	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI	AREA CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE SOCIETA' PARTECIPATE	TODESCO MATTEO	Raccordare le politiche di sostenibilità e le politiche dell'ente	n. obiettivi individuati e abbinati	Almeno 5	15
Aumento velocità di spazzamento nelle attività di ripristino post eventi alluvionali	GOAL 13: LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO	AREA PROTEZIONE CIVILE	TORRICELLA NICOLA	Aumento velocità di spazzamento nelle attività di ripristino post eventi alluvionali	Acquisizione di una spazzatrice che aumenta notevolmente la capacità di spazzamento oraria (passando da un'attività manuale svolta da 5 volontari ad un'attività	si	si

Obiettivo operativo	GOAL AGENDA 2030	U.O. responsabile	Responsabile	Obiettivo gestionale	Indicatore	Target	Risultato ottenuto
					meccanica svolta da 1 volontario)		
Aumento velocità di insacchettamento sacchi di sabbia per mitigazione dei rischi idro	GOAL 13: LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO	AREA PROTEZIONE CIVILE	TORRICELLA NICOLA	Aumento velocità di insacchettamento sacchi di sabbia per mitigazione dei rischi idro	Acquisizione di una macchina insacchettatrice che aumenta notevolmente la capacità di produzione di sacchi di sabbia prodotti l'ora (passando da una media di 100 sacchi /ora a una capacità di 1.500 sacchi /ora) utilizzati per creare paratie nei casi di emergenza.	si	si
Realizzazione nuovo polo logistico avanzato per la Protezione civile	GOAL 13: LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO	AREA PROTEZIONE CIVILE	TORRICELLA NICOLA	Realizzazione nuovo polo logistico avanzato di Protezione civile	Approvazione del progetto esecutivo	31/12/2025	Non realizzato - Esogeno 100%– allegata dichiarazione Direttore generale
Acquisto di nuove attrezzature per potenziare il servizio	GOAL 13: LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO	AREA PROTEZIONE CIVILE	TORRICELLA NICOLA	Acquisto di nuove attrezzature di Protezione civile per potenziare il servizio	Rispetto scadenza	31/12/2025	SI

OBIETTIVO STRATEGICO 2

La Città metropolitana verde e sostenibile



Obiettivo operativo	GOAL AGENDA 2030	U.O. responsabile	Responsabile	Obiettivo gestionale	Indicatore	Target	Risultato ottenuto
Coordinamento e applicazione omogenea della nuova normativa in materia di Registro elettronico nazionale per la tracciabilità dei rifiuti (Rentri)	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	SERVIZIO LEGALITA', PROTOCOLLI E SANZIONI	FRATINO MICHELE	Miglioramento dell'efficienza dei procedimenti sanzionatori ambientali	Incremento medio della produttività degli istruttori	incremento del 10% rispetto al target 2024	75%
				Iniziativa formative e informative relative al Registro elettronico nazionale per la tracciabilità dei rifiuti (Rentri) e alla semplificazione dei controlli sulle attività economiche	Attività formative e informative dedicate alla fase di avvio della piattaforma telematica Rentri e alla semplificazione dei controlli	Almeno 2	3
				Accompagnamento del processo di attuazione del d.lgs. n. 103/2024 in materia di semplificazione dei controlli	Predisposizione di un prontuario per l'attuazione del d.lgs. n. 103/2024 in materia di semplificazione dei controlli ambientali a supporto dei Servizi della Città metropolitana interessati	1	1
				Promozione della cultura della legalità ambientale mediante verifica dei Modelli Unici delle Dichiarazioni ambientali (Mud)	Verifica delle dichiarazioni MUD tardive trasmesse dalla CCAA Venezia Rovigo	100%	100%
Rilascio di provvedimenti autorizzatori	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	AREA USO E ASSETTO DEL TERRITORIO	TORRICELLA NICOLA	Miglioramento della gestione procedimentale finalizzata al rilascio di atti di assenso	Miglioramento dei tempi procedurali rispetto ai tempi di legge	Riduzione dei termini	SI
Svolgimento attività previste dal regime convenzionale con la Regione Veneto per gestione attività di vigilanza ittico-venatoria e relativo elenco annuale	GOAL 15: VITA SULLA TERRA	AREA LEGALITA' E VIGILANZA - SERZIO POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTALE E ITTICO VENATORIA	TORRICELLA NICOLA	Svolgimento attività previste dal regime convenzionale con la Regione Veneto per gestione attività di vigilanza ittico-venatoria e relativo elenco annuale	Raggiungimento target attività indicate dal dirigente relative ad abbattimento cinghiali, nutrie, volpi, attività di controllo e antibraconaggio	100%	Realizzato 100% - allegata dichiarazione Direttore generale
Garantire lo svolgimento di controlli mirati del territorio finalizzati all'individuazione dei responsabili di inquinamento ambientale	GOAL 15: VITA SULLA TERRA	-AREA LEGALITA' E VIGILANZA - SERZIO POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTALE E ITTICO VENATORIA	TORRICELLA NICOLA	Garantire lo svolgimento di controlli mirati del territorio finalizzati all'individuazione dei responsabili di inquinamento ambientale	N. controlli effettuati	Almeno 200 (incremento del 100% rispetto a target 2024)	214
Garantire lo svolgimento di controlli	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ	AREA LEGALITA' E VIGILANZA -	TORRICELLA NICOLA	Garantire lo svolgimento di	N. controlli effettuati	Almeno 300 (incremento	329

Obiettivo operativo	GOAL AGENDA 2030	U.O. responsabile	Responsabile	Obiettivo gestionale	Indicatore	Target	Risultato ottenuto
mirati per prevenzione delle infrazioni al Codice della Strada	SOSTENIBILI	SERZIO POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTALE E ITTICO VENATORIA		controlli mirati per prevenzione delle infrazioni al Codice della Strada		del 33% rispetto a target 2024)	
Monitoraggio costante dell'attività di sfalcio e manutenzione delle aree verdi di competenza degli edifici scolastici	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	Consentire la massima fruizione delle aree verdi di competenza delle strutture scolastiche di competenza.	Rispetto delle tempistiche relative al completamento degli sfalci programmati: Grado di realizzazione rispetto al calendario predefinito. N. sfalci eseguiti / N. sfalci programmati (grado di scostamento ammesso: sette giorni)	100%	100%
Realizzazione progetto di relamping di tutti gli edifici scolastici di competenza	GOAL 07: ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	Adeguare ed efficientare gli impianti di illuminazione presenti negli edifici scolastici di competenza	Rispetto delle tempistiche definite nel processo di relamping del patrimonio edile scolastico. Numero lampade LED sostituite / numero lampade LED da sostituire	90%	Realizzato 85% - in base alla scala di graduazione la % di raggiungimento del risultato scende al 90% - allegata dichiarazione a firma dirigente ing. Voltolina
Sviluppo di progetti per il miglioramento dei presidi ambientali nel territorio metropolitano	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	AREA TUTELA AMBIENTALE	SCARPA CRISTIANA	AUMENTARE I PRESIDI AMBIENTALI	Avviare la gara per il progetto di miglioramento dei presidi ambientali negli intorni dell'impianto di gestione di rifiuti di pirite a Mira	15/10/2025	08/09/2025
Migliorare i processi interni e quelli rivolti all'esterno per una più efficiente ed efficace erogazione dei servizi	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	AREA TUTELA AMBIENTALE	SCARPA CRISTIANA	Organizzazione di eventi formativi rivolti al personale interno della cmVE al fine di migliorare la coordinazione e collaborazione trasversale	n. attività previste e n. di dipendenti coinvolti	N. attività previste >=3 n. stakeholder totali >=40	SI
				Organizzazione di eventi formativi rivolti ai professionisti esterni per una miglior redazione delle istanze	Numero di attività previste e n. stakeholder coinvolti	N. attività previste >=2 n. stakeholder totali >=60	SI
				MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO E ASSISTENZA ALLE IMPRESE IN FASE DI RILASCIO PROVVEDIMENTI DI NATURA AMBIENTALE	Assistenza in fase di predisposizione istanze e predisposizione documentazione- Livello di gradimento	Almeno buono	SI
				Efficientamento dei procedimenti interni di competenza dell'ambiente	n. procedimenti efficientati	Almeno 4	12
Concretizzazione dei principi e degli obiettivi di Agenda 2030 e della strategia nazionale per lo sviluppo sostenibile nei documenti di programmazione	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI	AREA TUTELA AMBIENTALE	SCARPA CRISTIANA	RACCORDARE LE POLITICHE DI SOSTENIBILITÀ E LE POLITICHE DELL'ENTE	N. obiettivi individuati e abbinati	5	15

Obiettivo operativo	GOAL AGENDA 2030	U.O. responsabile	Responsabile	Obiettivo gestionale	Indicatore	Target	Risultato ottenuto
metropolitani, in collaborazione con l'Area Controllo di gestione							
Sviluppo di progetti/iniziative che utilizzino fonti energetiche rinnovabili che abbiano un impatto positivo sulla qualità dell'aria e sulla riduzione di CO2	GOAL 07: ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE	AREA TUTELA AMBIENTALE	SCARPA CRISTIANA	PROSEGUIRE IL PROGETTO DI REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO	Organizzare un incontro per promuovere le CER	30/06/2025	15/05/2025
				ALIMENTATO DA FER IN CMVE E SVILUPPO DI UNA PROPOSTA DI REALIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLE CER	Realizzare impianto alimentato da FER	31/12/2025	SI
Sviluppo di progetti/iniziative che migliorino la capacità di assorbimento della CO2 (aumento valenza ecologica boschiva)	GOAL 07: ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE	AREA TUTELA AMBIENTALE	SCARPA CRISTIANA	REALIZZARE INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE AMBIENTALE DELLE AREE DI ELEVATO VALORE NATURALISTICO DELLA CMVE ANCHE ATTRAVERSO LA COLLABORAZIONE CON GLI ENTI TERRITORIALMENTE COMPETENTI	Attuazione di interventi di manutenzione boschiva	30/04/2025	28/03/2025
					Stipula convenzione/concessione d'uso con comuni	31/10/2025	31/10/2025
Supportare le Autorità competenti in materia di vigilanza	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	AREA MOBILITA' - SERVIZIO TRASPORTI E AUTOPARCO	PAROLIN ALBERTA	Predisposizione report trimestrale in formato tabellare dei dati relativi ai contrassegni provvisori di navigazione nella Laguna di Venezia	Rispetto della data di scadenza	31/12/2025	SI
Efficientare l'attività sanzionatoria in materia di vigilanza	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	AREA MOBILITA' - SERVIZIO TRASPORTI E AUTOPARCO	PAROLIN ALBERTA	Predisposizione report trimestrale in formato tabellare dei dati relativi alle violazioni al Regolamento per il coordinamento della navigazione locale nella laguna veneta, la Città metropolitana	Rispetto della data di scadenza	31/12/2025	SI
Obiettivo di funzionamento	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	AREA MOBILITA' - SERVIZIO TRASPORTI E AUTOPARCO	PAROLIN ALBERTA	Inizializzazione determina approvazione graduatoria idonei esame di iscrizione ai ruoli L.R. 22/96 e L.R. 63/93 entro 5 giorni lavorativi dalla data dell'esame	Tempo medio per predisposizione della determina di approvazione della graduatoria dei candidati idonei entro 5 giorni lavorativi dalla data dell'esame	5 gg lavorativi	2 gg
				Acquisizione dati rilevati dalle apparecchiature di rilievo	Tempo medio di trasferimento dei dati nel database a partire dal ritiro delle apparecchiature di rilevazione	7 gg	N.V.
Monitoraggio dello stato delle infrastrutture stradali	GOAL 09: IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE	AREA MOBILITA' - SERVIZIO VIABILITA'	PAROLIN ALBERTA	Monitoraggio dello stato delle strade	Percentuale di strade monitorate nell'anno 2025 rilevate con video delle n. 4 zone stradali	100%	100%
	GOAL 09: IMPRESE,			Monitoraggio dello	Report semestrali di	rispetto delle	Scadenze

Obiettivo operativo	GOAL AGENDA 2030	U.O. responsabile	Responsabile	Obiettivo gestionale	Indicatore	Target	Risultato ottenuto
	INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE			stato dei ponti	monitoraggio delle procedure da attuare in termini di valutazione della sicurezza (verifiche) o necessità di interventi di messa in sicurezza dei ponti stradali	scadenze (30/06/25 e 31/12/25)	rispettate
Realizzazione del progetto di relamping delle strade di competenza della Città metropolitana di Venezia	GOAL 07: ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE	AREA MOBILITA' - SERVIZIO VIABILITA'	PAROLIN ALBERTA	Realizzazione del progetto di relamping delle strade di competenza della Città metropolitana di Venezia	Rispetto delle tempistiche definite nel processo di relamping del patrimonio viabilistico. Rilevazione mediante relazione del funzionario	scadenza 31/12/25	31/12/2025
Garantire la visibilità e la fruibilità delle strade (taglio erba, potatura alberi, spargimento sale, spazzamento neve)	GOAL 09: IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE	AREA MOBILITA' - SERVIZIO VIABILITA'	PAROLIN ALBERTA	Rispetto delle tempistiche relative al completamento degli sfalci programmati	Rispetto delle tempistiche relative al completamento degli sfalci programmati: Grado di realizzazione rispetto al calendario predefinito, entro i 7 giorni di scostamento ammissibile rispetto al programma..	95%	100%
				Svolgimento attività finalizzate a garantire la visibilità e la fruibilità delle strade quali potatura alberi, spargimento sale, spazzamento neve	Attuazione di n. 5 attività finanziate (tra tutti gli interventi) di cui all'elenco riportato nel programma annuale delle attività di manutenzione periodica	n. 5 attività attuate	5
Attuazione opere pubbliche programmate	GOAL 09: IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE	AREA MOBILITA' - SERVIZIO VIABILITA'	PAROLIN ALBERTA	Attuazione opere pubbliche programmate	Rispetto dei cronoprogrammi opere pubbliche /interventi finanziati con variazione di Bilancio 2025-2027 di applicazione avanzo di amministrazione	n. 5 cronoprogrammi da rispettare	5
Elaborazione proposta di aggiornamento Regolamento OSAP	GOAL 09: IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE	AREA MOBILITA' - SERVIZIO VIABILITA'	PAROLIN ALBERTA	Elaborazione proposta di aggiornamento Regolamento OSAP	Rispetto scadenza	30/11/2025	Non realizzato - Esogeno 100%– per nuovi indirizzi giurisprudenziali che richiedono approfondimenti istruttori

OBIETTIVO STRATEGICO 3

La Città Metropolitana educativa, culturale e sportiva



Obiettivo operativo	GOAL AGENDA 2030	U.O. responsabile	Responsabile	Obiettivo gestionale	Indicatore	Target	Risultato ottenuto
Erogazione servizi di formazione professionale	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITÀ	19 -FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE VENETO IN MATERIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE	FRATINO MICHELE	Attivazione percorsi formativi abilitanti all'esercizio dell'attività di conduttore di impianti termici	Numero corsi per conduttori di impianti termici attivati	n. 1 corso (ad esito positivo bando per candidatura organismo erogatore)	1
				Gestione convenzione di partenariato con l'Organismo di formazione accreditato per l'erogazione dei percorsi di formazione iniziale AF 2024/2025 presso ex CFP di Chioggia. Calcolo: monitoraggio e procedure per la riscossione dei costi a carico dell'OdF per la sede (affitto e costi di funzionamento)	N. tabelle costi trasmesse all'Organismo di Formazione	3	3
Sostegno ala rete di eventi nel territorio	GOAL 08: LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA	21 -FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE VENETO IN MATERIA DI CULTURA	FRATINO MICHELE	Realizzazione progetto a regia e finanziamento regionale "RetEventi Cultura" nel territorio metropolitano	Numero eventi realizzati ed inseriti in agenda/numero eventi programmati	100%	100%
Sostegno agli Istituti della cultura	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE VENETO IN MATERIA DI CULTURA	FRATINO MICHELE	Definizione Accordo con la Fondazione Musei Civici di Venezia per attivazione di sinergie di gestione museale	Predisposizione schema atto convenzionale entro il 1° semestre - Sottoscrizione accordo entro il 31.12.2025.	SI	SI
				Promozione e sostegno dei servizi bibliotecari di rete (prestito interbibliotecario, biblioteca digitale)	N. bandi/ avvisi partecipati per accesso a finanziamenti per servizi bibliotecari di rete e promozione della lettura	n. 2	2
Promozione e sviluppo del sistema scolastico metropolitano	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITÀ	AREA ISTRUZIONE, CULTURA, SERVIZIO SVLUPPO ECONOMICO E SOCIALE - SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE	VOLTOLINA GIOVANNI	Realizzazione del salone annuale dell'offerta formativa "FuoriDiBanco".	N. partecipanti al Salone dell'offerta formativa	>12.000	15.000

Obiettivo operativo	GOAL AGENDA 2030	U.O. responsabile	Responsabile	Obiettivo gestionale	Indicatore	Target	Risultato ottenuto
Promozione dello Sport per il benessere e la crescita delle giovani generazioni	GOAL 10: RIDURRE LE DISUGUAGLIANZE	AREA ISTRUZIONE, CULTURA, SERVIZIO SVLUPPO ECONOMICO E SOCIALE - SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE	VOLTOLINA GIOVANNI	Attuazione Progetto 6Sport	N. richiedenti voucher rispetto alla platea degli aventi diritto	> 35%	38,31%
Promozione della conoscenza dell'evoluzione del sistema scolastico metropolitano per una corretta programmazione degli interventi	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITA	AREA ISTRUZIONE, CULTURA, SERVIZIO SVLUPPO ECONOMICO E SOCIALE - SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE	VOLTOLINA GIOVANNI	Disseminazione dati OPIV	N° Comuni metropolitani coinvolti mediante invio di report dettagliati	44/44	44/44
Rilevazione gradimento Associazioni sportive attraverso somministrazione questionario di customer satisfaction	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITA	AREA ISTRUZIONE, CULTURA, SERVIZIO SVLUPPO ECONOMICO E SOCIALE - SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE	VOLTOLINA GIOVANNI	Rilevazione gradimento Associazioni sportive attraverso somministrazione questionario di customer satisfaction	Livello di gradimento	Giudizio medio almeno pari a 3 (su una scala da 1 a 5)	3,8
Promozione della cultura della sicurezza stradale e nautica nelle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITA	AREA ISTRUZIONE, CULTURA, SERVIZIO SVLUPPO ECONOMICO E SOCIALE - SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE	VOLTOLINA GIOVANNI	Promozione della cultura della sicurezza stradale e nautica nelle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado	Publicazione bando di concorso per le scuole per la promozione della sicurezza stradale e nautica	30/11/2025	01/12/2025
Miglioramento degli ambienti di apprendimento: rinnovo ed integrazione delle dotazioni di arredi e tende delle scuole secondarie di secondo grado	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITA	AREA ISTRUZIONE, CULTURA, SERVIZIO SVLUPPO ECONOMICO E SOCIALE - SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE	VOLTOLINA GIOVANNI	Miglioramento degli ambienti di apprendimento: rinnovo ed integrazione delle dotazioni di arredi e tende delle scuole secondarie di secondo grado	Elaborazione del capitolato di gara	30/11/2025	01/10/2025
Miglioramento degli ambienti di apprendimento: rinnovo ed integrazione delle dotazioni di attrezzature sportive nelle palestre delle scuole secondarie di secondo grado	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITA	AREA ISTRUZIONE, CULTURA, SERVIZIO SVLUPPO ECONOMICO E SOCIALE - SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE	VOLTOLINA GIOVANNI	Miglioramento degli ambienti di apprendimento: rinnovo ed integrazione delle dotazioni di attrezzature sportive nelle palestre delle scuole secondarie di secondo grado	Elaborazione del capitolato di gara	30/11/2025	06/08/2025
Monitoraggio costante dell'attività di manutenzione edile ed impiantistica dei fabbricati di edilizia scolastica.	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITA	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	Offrire all'utenza scolastica un ambiente sicuro, salubre e funzionale quale presupposto indispensabile per l'attività formativa individuale e	Monitoraggio dei tempi che intercorrono tra la segnalazione da parte del competente organo scolastico e il primo	3 gg	3 gg

Obiettivo operativo	GOAL AGENDA 2030	U.O. responsabile	Responsabile	Obiettivo gestionale	Indicatore	Target	Risultato ottenuto
				collettiva	sopralluogo da parte del tecnico di zona: report mensile		
Incremento percentuale numero studenti frequentanti edifici scolastici dotati di certificazione antincendio	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITÀ	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	Innalzamento percentuale della popolazione scolastica coperta da Certificato di Prevenzione Incendi presso gli edifici scolastici della Città metropolitana di Venezia	Quota della popolazione scolastica coperta da CPI	80%	Realizzato 60% - in base alla scala di graduazione la % di raggiungimento scende al 60%, la mancata variazione non giustifica l'attribuzione di cause di esogeneità
Attuazione delle opere pubbliche relative all'Edilizia scolastica	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITÀ	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	Attuazione delle opere pubbliche relative all'Edilizia scolastica	Rispetto delle scadenze previste nel crono programma delle opere monitorate: -Rifacimento 4 caldaie -Telecontrollo impianti termici Consolidamento statico D'Alessi	90%	100%
Rilevazione gradimento Istituti scolastici attraverso somministrazione questionario di customer satisfaction	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITÀ	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	Rilevazione gradimento Istituti scolastici attraverso somministrazione questionario di customer satisfaction	Livello di gradimento	Giudizio medio almeno pari a 3 (su una scala da 1 a 5)	4,35
Realizzazione nuove strutture sportive a fini scolastici nel centro storico di Venezia	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITÀ	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	Individuazione delle aree di pertinenza	Rispetto scadenza	31/12/2025	SI
Realizzazione nuove strutture sportive a fini scolastici nel distretto scolastico di Mestre	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITÀ	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	Assegnazione incarico per la progettazione preliminare	Rispetto scadenza	31/12/2025	SI
Realizzazione nuove strutture sportive a fini scolastici nel distretto scolastico di Portogruaro	GOAL 04: ISTRUZIONE DI QUALITÀ	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	VOLTOLINA GIOVANNI	Assegnazione incarico per la progettazione preliminare	Rispetto scadenza	31/12/2025	Non realizzato - Esogeno 100% - allegata dichiarazione Direttore generale

OBIETTIVO STRATEGICO 4

La Città metropolitana efficace



Obiettivo operativo	GOAL AGENDA 2030	U.O. responsabile	Responsabile	Obiettivo gestionale	Indicatore	Target	Risultato ottenuto
Efficienza delle risorse umane	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE	AREA RISORSE UMANE	BRAGA GIOVANNI	Attuazione procedure di assunzione conseguenti alla definizione del fabbisogno triennale di personale	Tempestività nella predisposizione del bando di concorso o altra modalità di selezione del personale anche in forma flessibile (previste circa n.10 assunzioni nel 2025)	30 giorni dalla data di protocollazione della richiesta	5 gg
				Piano di formazione anno 2025 del personale della Città metropolitana di Venezia	Tasso di partecipazione ai corsi attivati	almeno l'80%	94,80%
				Adeguamento vademecum del personale dipendente della Città metropolitana di Venezia	Aggiornamento vademecum e approvazione aggiornamenti con atto organizzativo dirigenziale	Approvazione aggiornamenti con atto dirigenziale entro il 31/12/2025	15/12/2025
				Informatizzazione delle schede previdenziali dei dipendenti in servizio	n. fascicoli creati / n. dipendenti in servizio al 01/01/2025	almeno l'80%	100%
Assistenza agli organi di governo per un'amministrazione smart	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE	AREA AFFARI GENERALI	FRATINO MICHELE	Assicurare assistenza al Sindaco nell'esercizio dell'attività istituzionale, curando i rapporti con i vari interlocutori e garantendo la completa e celere istruttoria delle istanze pervenute	Grado di realizzazione delle attività previste per la gestione della posta del sindaco (mail e protocolli) n. posta gestita/n. posta pervenuta	100%	100%
				Assicurare un supporto qualificato agli organi di governo nell'esercizio dei loro poteri e delle competenze loro attribuite da Leggi, Statuto, Regolamenti, nonché con riferimento agli obiettivi di mandato	Grado di realizzazione delle attività previste per l'approvazione degli atti del Sindaco, del Consiglio e della Conferenza metropolitana n. attività realizzate/n. attività necessarie per l'approvazione degli atti	100%	100%
				Favorire la cooperazione e la flessibilità tra servizi	Grado di flessibilità del personale del servizio agli organi istituzionali e segreteria generale n. interscambi/n. necessità interscambi	90%	100%

Obiettivo operativo	GOAL AGENDA 2030	U.O. responsabile	Responsabile	Obiettivo gestionale	Indicatore	Target	Risultato ottenuto
				Assicurare assistenza tecnico amministrativa e di supporto al gabinetto del Sindaco, incrementando le ore di disponibilità dell'ufficio	Presidio del servizio dalle 08:00 alle ore 18:30 n. giorni presidiati/n. giorni previsti	95%	100%
La Città metropolitana al servizio dei cittadini	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE	AREA AFFARI GENERALI	FRATINO MICHELE	Ottimizzazione della gestione delle sale di Palazzo Cà Corner, sede istituzionale della Città metropolitana di Venezia	Customer satisfaction del servizio di gestione delle sale di Ca' Corner e delle visite a palazzo in applicazione dell'art. 38 del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio - Punteggio medio ottenuto su un punteggio massimo di ottimo	Giudizio almeno buono	Giudizio buono
				La Città metropolitana al servizio dei cittadini	Assenza di anomalie nell'attivazione di nuove modalità organizzative e operative per garantire l'apertura delle sedi della Città metropolitana ai cittadini (Ca' Corner e Centro Servizi)	95%	100%
Prossimità al cittadino e agli enti metropolitan	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE	SEGRETARIO GENERALE	FRATINO MICHELE	Partecipazione a organismi ed associazioni tra gli enti metropolitan (conferenza sindaci Veneto orientale; Ltoriale veneto; Riviera del Brenta)	Tasso di partecipazione alle riunioni convocate	almeno 70% delle riunioni partecipate	100%
				Favorire la cooperazione e la flessibilità tra servizi	Grado di flessibilità del personale del servizio segreteria generale e del servizio agli organi istituzionali - n. interscambi/n. necessità interscambi	90%	100%
				Utilizzo del personale amministrativo della Segreteria anche per l'erogazione di servizi al cittadino (es. funzionamento uffici URP, Emergenza Ucraina)	Rotazione del personale con almeno una risorsa operativa	1	100%
				Partecipazione attiva ad organismi regionali (osservatori regionale attuazione L.56/2014 conferenza delle Autonomie locali, ecc.). Partecipazione attiva alla	Tasso di partecipazione alle riunioni convocate	almeno il 70% delle riunioni partecipate, espressione almeno del 80% di pareri e proposte normative regionali rientranti nella	100%

Obiettivo operativo	GOAL AGENDA 2030	U.O. responsabile	Responsabile	Obiettivo gestionale	Indicatore	Target	Risultato ottenuto
				programmazione ed alla legiferazione regionale (studio, osservazioni e pareri su proposta normative regionali)		materie di propria competenza	
				Rilascio attestazione di conformità amministrativa decreti del sindaco e delibere del consiglio metropolitano	Grado di rilascio attestazioni	100% degli atti proposti (in relazione a presenza in servizio)	100%
Cultura della legalità e trasparenza	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE	SEGRETARIO GENERALE	FRATINO MICHELE	Revisione e aggiornamento del catalogo delle misure anticorruzione sulla base delle criticità emerse nel periodo di vigenza del PIAO 2024-2026	N. misure verificate/n. misure totali	100%	100%
				Aggiornamento della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" di cui al PIAO 2025-2027	N. modifiche apportate/n. modifiche necessarie	100%	100%
				Organizzazione incontri formativi e di aggiornamento in tema di anticorruzione e trasparenza	N. eventi formativi organizzati	1	1
				Aggiornamento degli schemi di pubblicazione dei dati sulla Trasparenza	Rispetto scadenza	01/10/2025	31/01/2025
				Costituzione o rotazione partecipanti ai gruppi di audit. Creazione di check list relative ai controlli da espletare	N. rotazioni	1	1
				Aggiornamento delle check list sull'anticiclaggio costituite con Det. 2416/2022 e Circ.2/2022	N. modifiche apportate/n. modifiche necessarie	100%	100%
Rispetto della parità di genere e inclusione sociale	GOAL 05 PARITÀ DI GENERE	SEGRETARIO GENERALE	FRATINO MICHELE	Realizzazione linee guida per l'uso di un linguaggio amministrativo non discriminatorio	Rispetto della scadenza	30/11/2025	24/11/2025
				Aggiornamento delle norme etiche contenute nel codice di comportamento dell'Ente con riferimento al tema delle molestie sul luogo di lavoro	Rispetto della scadenza	30/11/2025	31/01/2025
Miglioramento della gestione dei sinistri di RCT	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI	AREA LEGALE - SERVIZIO MANLEVA ASSICURATIVA	MARETTO KATIA	Miglioramento della gestione dei sinistri di RCT	Numero sinistri sotto franchigia gestiti internamente/numero sinistri in franchigia pervenuti	100%	100%

Obiettivo operativo	GOAL AGENDA 2030	U.O. responsabile	Responsabile	Obiettivo gestionale	Indicatore	Target	Risultato ottenuto
					In caso di ricorso a tale opzione		
Risarcimento danni al demanio stradale	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI	AREA LEGALE - SERVIZIO MANLEVA ASSICURATIVA	MARETTO KATIA	Risarcimento danni provocati al demanio stradale	Percentuale attesa di risarcimenti ottenuti	Almeno il 90% delle somme richieste	99,96%
Evasione delle richieste dei settori della Città metropolitana di Venezia e rispetto delle tempistiche previste dal codice dei contratti	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE	AREA GARE E CONTRATTI E RENDICONTAZIONI E ATTIVITA' PROGETTUALI - SERVIZIO CONTRATTI, SUAP E PROVVEDITORATO	POZZER STEFANO	Evasione delle richieste dei settori della CMVE nel rispetto delle modalità previste dal D. Lgs. 36/2023 nuovo "Codice dei Contratti" e tempistiche previste dall'art. 17 comma 3 che rinvia all'Allegato I.3 del Codice	Tempestività media di risposta	<=10 gg	1,67
Sviluppo controlli interni	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE	AREA CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE SOCIETA' PARTECIPATE	TODESCO MATTEO	Garantire il regolare svolgimento del ciclo della performance	Grado di realizzazione delle attività previste	100%	100%
				Realizzazione corsi di formazione per i dipendenti sull'utilizzo del nuovo applicativo di controllo di gestione con personale del Servizio	N. dipendenti che utilizzano il gestionale / n. utenti che hanno partecipato alla formazione	Almeno 70%	100%
				Implementazione report mensile secondo quando stabilito dall'atto organizzativo n.6/2025	Entro 15 di ogni mese	SI/NO	SI
				Analisi carichi lavoro dei servizi della CM	Rispetto scadenza	2/12/2025	28/11/2025
Miglioramento saldi finanziari	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI	AREA ECONOMICO-FINANZIARIA - SERVIZIO FINANZIARIO	ARMELLIN ROMANO	Formulazione pareggio di bilancio con l'obiettivo di conseguire un saldo >0	W2>0	>=0	SI
				Rafforzamento della riscossione del Tributo per l'esercizio delle funzioni ambientali (TEFA)	Importo riscosso	>=10.000.000	12.554.522,05
				Verifiche del gruppo ispettivo sulla riscossione e riversamento IPT da parte di ACI PRA	Numero ispezioni effettuate	>=3	3
				Rispetto tempi medi di pagamento Ente	Numero giorni dal ricevimento liquidazione	< 0 =12	3,10 gg
				Report Trimestrali sulla verifica dei saldi di finanza pubblica e azioni conseguenti	Relazione al 30/03, 30/06 e 30/09	Rispetto scadenze	SI
Attuazione riforma Accrual	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI	AREA ECONOMICO-FINANZIARIA - SERVIZIO FINANZIARIO	ARMELLIN ROMANO	Attuazione riforma Accrual	Riclassificazione schemi di bilancio 2025 secondo gli standard ACCRUAL	31/12/2025	SI
Rafforzamento controllo società	GOAL 17: PARTNERSHIP	AREA ECONOMICO-	ARMELLIN ROMANO	Garantire una posizione finanziaria	Media dei risultati di esercizio	>= 0,00 €	SI

Obiettivo operativo	GOAL AGENDA 2030	U.O. responsabile	Responsabile	Obiettivo gestionale	Indicatore	Target	Risultato ottenuto
partecipate	PER GLI OBIETTIVI	FINANZIARIA - SERVIZIO SOCIETA' PARTECIPATE ED ENTRATE E GESTIONE TRIBUTI ED ECONOMATO		equilibrata delle società da mantenere attribuendo specifici target agli indicatori economico-patrimoniali estrapolati dai bilanci			
				Predisposizione del nuovo affidamento del complesso di San Servolo, di Villa Widmann e di altri ev. immobili della CmVe	Rispetto scadenza per il deposito della proposta di deliberazione consiliare di indirizzo	entro il 30/04/2025	11/04/2025
Esclusività della difesa e assistenza legale/giudiziaria fornita "in house"	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI	AREA LEGALE - SERVIZIO DIFESA E CONSULENZA LEGALE	MARETTO KATIA	Gestione delle attività defensionali e assistenza legale/giudiziaria fornita dagli avvocati della Città Metropolitana di Venezia	Vertenze contro la Città Metropolitana difese dagli avvocati metropolitani - N. patrocinii interni/n. vertenze totali	Almeno il 95%	96%
				Azione di recupero crediti	Numero azioni giuridiche/stragiudiziali	Almeno 45	58
Convenzione con il Servizio Avvocatura per l'istituzione dell'ufficio unitario di avvocatura civica metropolitana	GOAL 17: PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI	AREA LEGALE - SERVIZIO DIFESA E CONSULENZA LEGALE	MARETTO KATIA	Indice di gradimento da parte dei Comuni convenzionati	Punteggio medio questionari customer satisfaction	Almeno buono	Più che buono
				Attività di consulenza giuridico legale	Numero pareri scritti ed orali	Almeno 50	60
				Gestione delle attività defensionali e assistenza legale/giudiziaria fornita agli Enti convenzionati	N. sentenze favorevoli/N. sentenze totali	Almeno il 85%	88,09%
Diffusione della cultura di informatizzazione dei dipendenti e degli enti del territorio metropolitano	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE	AREA AMMINISTRAZIONE E TRANSIZIONE DIGITALE - SERVIZIO INFORMATICA	ARMELLIN ROMANO	Attuazione nell'ente delle disposizioni Piano triennale dell'informatica AGID per gli enti locali - rafforzamento della sicurezza dell'infrastruttura di rete	N. misure adottate/testate	2	8
				Attuazione nell'ente delle disposizioni Piano triennale dell'informatica AGID per gli enti locali - cloud	N. applicazioni migrate in cloud	Almeno due	3
				Realizzazione della nuova Intranet - messa in esercizio	Avviato/non avviato	SI	SI
				Miglioramento delle competenze digitali dei dipendenti	Erogazione formazione per dipendenti dei vari servizi in materia di Privacy	Entro il 15/12/2025	17/03/2025
				Collaudo delle funzionalità rilasciate e personalizzate in ambiente di produzione nuovi applicativi	Fatto/Non fatto	SI	SI
				Miglioramento accessibilità - Misura	Rispetto cronoprogramma	Entro il 15/10/2025	22/07/2025
					Rispetto scadenza attività	Entro il	18/03/2025

Obiettivo operativo	GOAL AGENDA 2030	U.O. responsabile	Responsabile	Obiettivo gestionale	Indicatore	Target	Risultato ottenuto
				1.4.2	laboratoriali	31/03/2025	
				Mantenimento e supporto informatico al personale di CmVE e piano di sostituzione dei pc dei dipendenti	Risoluzione di tutti i ticket aperti	100%	100%
					n. Pc sostituiti/n. pc totale	15%	16,47%
Redazione del piano di fascicolazione	GOAL 16: PACE, GIUSTIZIA E ISTITUZIONI SOLIDE	AREA AMMINISTRAZIONE E TRANSIZIONE DIGITALE - SERVIZIO PROTOCOLLO E ARCHIVIO	ARMELLIN ROMANO	Redazione del piano di fascicolazione	Rispetto scadenza	31/12/2025	31/12/2025
				Aggiornamento del prontuario per la classificazione	Rispetto scadenza	31/12/2025	31/12/2025
Vendita patrimonio immobiliare previsto nel piano di alienazione	GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO PATRIMONIO	TORRICELLA NICOLA	Piano dismissioni immobiliari	Rispetto scadenza per pubblicazione delle procedure di gara relative al piano delle alienazioni immobiliari 2025 per un immobile	31/12/2025	22/07/2025
				Gestione patrimonio immobiliare	N. giorni lavorativi per invio report agli uffici richiedenti ed utenti esterni	<=5 gg	4,60 gg
				Gestione e affidamento locazioni e concessioni	Capacità di riscossione dei canoni di concessione-locazione	>=90% delle previsioni d'entrata previste per l'anno 2025	95%
				Rilevazione annuale beni immobili di interesse culturale	Rispetto scadenza per presentazione di almeno una proposta, mediante schede descrittive immobiliari, da sottoporre all'attenzione del Ministero della cultura - Segretaria regionale per il Veneto per la richiesta di verifica dell'interesse culturale	31/12/2025	22/12/2025

Gli obiettivi comuni hanno avuto il seguente grado di realizzazione:

N.	Descrizione obiettivo intersettoriale	Indicatore utilizzato PEG	Target	Risultato ottenuto	Grado di attuazione
1	Partecipazione dei dipendenti agli incontri informativi in tema di anticorruzione organizzati dal Segretario Generale	Tasso di partecipazione ai corsi	>=45%	77,91%	100%
2	Attuazione misure trasparenza	Rispetto delle misure previste dal Piano trasparenza, rilevabile mediante report	>=95%	100%	100%
3	Rispetto parametri internal auditing	% parametri rispettati/ parametri previsti per tutti i servizi, rilevabile mediante report	>=85%	100%	100%
4	Rispetto tempi di liquidazione	Tempi medi di liquidazione	19 gg	8,55 gg	100%
5	Interlocuzione e concertazione al fine della predisposizione del PSM.	N. tavoli partecipati/N. tavoli organizzati	100%	100%	100%
6	Informazione e compartecipazione dei dipendenti del Servizio - Coinvolgimento dei dipendenti del Servizio con partecipazione a riunioni informative su obiettivi di DUP e PIAO e stato di avanzamento degli stessi	Percentuale di dipendenti del Servizio coinvolti	>=85%	92%	100%
7	Formazione e diffusione della cultura in materia di accessibilità e inclusione sociale	Tasso di partecipazione ai corsi di formazione in materia di accessibilità e inclusione sociale	>=20%	38,15%	100%

A seguito delle attività istruttorie svolte dal servizio Controllo di gestione si considera positivamente il grado di raggiungimento degli obiettivi al 31/12/2025, e viene redatto il seguente prospetto riassuntivo:

Prospetto 1° "Risultati obiettivi gestionali al 31 dicembre 2025 per servizio"

PIAO 2025-2027	Ordinamento	Grado realizzazione medio ponderato con peso relativo
SEGRETARIO GENERALE	1	100%
AREA CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE SOCIETA' PARTECIPATE	2	100%
AREA AFFARI GENERALI	3	100%
AREA LEGALE - SERVIZIO DIFESA E CONSULENZA LEGALE	4	100%
AREA LEGALE - SERVIZIO MANLEVA ASSICURATIVA	5	100%
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	6	100%
AREA RISORSE UMANE	7	100%
AREA AMMINISTRAZIONE E TRANSIZIONE DIGITALE - SERVIZIO INFORMATICA	8	100%
AREA AMMINISTRAZIONE E TRANSIZIONE DIGITALE - SERVIZIO PROTOCOLLO E ARCHIVIO	9	100%
AREA GARE E CONTRATTI E RENDICONTAZIONE ATTIVITA' PROGETTUALI - SERVIZIO CONTRATTI, SUAP E PROVVEDITORATO	10	100%
AREA GARE E CONTRATTI E RENDICONTAZIONE ATTIVITA' PROGETTUALI - SERVIZIO RENDICONTAZIONE ATTIVITA' PROGETTUALI FONDI NAZIONALI E INTERNAZIONI	11	100%
AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO EDILIZIA	12	97%
AREA PATRIMONIO EDILE - SERVIZIO PATRIMONIO	13	100%
AREA ISTRUZIONE, CULTURA, SERVIZIO SVLUPPO ECONOMICO E SOCIALE - SERVIZIO PALESTRE SCOLASTICHE	14	100%
AREA MOBILITA' - SERVIZIO VIABILITA'	15	100%
AREA MOBILITA' - SERVIZIO TRASPORTI E AUTOPARCO	16	100%
AREA USO E ASSETTO DEL TERRITORIO	17	100%
AREA TUTELA AMBIENTALE	18	100%
AREA PROTEZIONE CIVILE	19	100%
SERVIZIO LEGALITA', PROTOCOLLI E SANZIONI	20	100%
AREA LEGALITA' E VIGILANZA - SERZIO POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTALE E ITTICO VENATORIA	21	100%
FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE VENETO IN MATERIA DI CULTURA	22	100%
FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE VENETO IN MATERIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE	23	100%
Percentuale media complessiva		99,87%

Prospetto 2° "Risultato complessivo obiettivi gestionali con raffronto periodi precedenti"

<i>Anno</i>	<i>Referto intermedio</i>	<i>Referto finale</i>
2019	95,05%	99,88%
2020	97,62%	99,88%
2021	98,22%	99,31%
2022	98,32%	99,97%
2023	94,92%	98,02%
2024	93,53%	99,91%
2025	<i>n.v.</i>	99,87%

Sottosezione 2.3 Monitoraggio rischi corruttivi e trasparenza

I risultati del monitoraggio della sottosezione dell'Anticorruzione e della Trasparenza sono pubblicati in questo link: <https://cittametropolitana.ve.it/trasparenza/piano-triennale-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza>

