

*Servizio Risorse Umane*

Dirigente responsabile: Dott. Giovanni Braga  
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Tatiana Pesce

Provvedimento prot /2014 – SRU  
Atto Organizzativo del

A tutti i dipendenti  
Loro Sedi

Provincia di Venezia

Protocollo 0011132

del 11/02/2014

Cla.: II.3

Si ricorda che non è consentito chiudere il mese con un saldo negativo e, pertanto, eventuali debiti orari dovranno essere recuperati entro il mese successivo fatta eccezione per le ore in difetto del mese di dicembre che non potranno essere recuperate nel mese successivo per la chiusura dell'anno solare.

Nel caso di chiusura in negativo del mese di dicembre lo scrivente servizio provvederà agli opportuni recuperi a mezzo trattenuta sullo stipendio.

Distinti saluti.

*Il Dirigente del Servizio Risorse Umane*  
*-Giovanni Braga-*

