



Città metropolitana di Venezia

Segretario generale

Atto organizzativo n. 09/2016
Provvedimento n. 13 del 30/06/2016

Ai dirigenti della Città metropolitana

e, per conoscenza

al Sindaco metropolitano
dott. Luigi Brugnaro

Oggetto: Attuazione misura B.11 del vigente piano anticorruzione.

Gentili collaboratrici e collaboratori,

Richiamati:

- i. la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e, in particolare, l’art. 1, commi 5, 8, 9, 10, 59 e 60, relativamente al Piano triennale per la prevenzione della corruzione e suo aggiornamento;
- ii. il Piano Nazionale Anticorruzione -P.N.A approvato con deliberazione della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l’Integrità delle Amministrazioni Pubbliche ed Autorità Nazionale Anticorruzione - C.I.V.I.T.- A.N.A.C. n. 72 del 11 settembre 2013, aggiornato nel 2015 con deliberazione A.N.A.C. n. 12 del 28 ottobre 2015;
- iii. il Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) 2016-2017-2018 della Città metropolitana di Venezia, comprensivo della tabella A delle misure di prevenzione, adottato con atto del Sindaco metropolitano n. 1/2016 del 03/02/2016;
- iv. la misura B.11 contenuta nella succitata tabella A che prevede, entro il primo semestre 2016, la costruzione ed implementazione di un sistema di indicatori per il monitoraggio del rischio relativo all’area delle procedure di scelta del contraente per l’affidamento di lavori, forniture

e servizi e prevede altresì, dal 1° luglio, il contributo di tutti i dirigenti per addivenire alla compilazione di appositi report semestrali a cura del servizio Informatica;

Considerato che dalla parte speciale del succitato aggiornamento 2015 del PNA è stata desunta una serie di indicatori poi illustrati nella Conferenza dei dirigenti del 20 giugno scorso, per consentire la formulazione di eventuali osservazioni o proposte in merito;

Considerato che non sono prevenute osservazioni;

si dispone

1. l'adozione dei seguenti indicatori, con relative modalità di raccolta ed elaborazione degli elementi ricavati:

ELEMENTI DA INSERIRE ALLA FASE DI AGGIUDICAZIONE DEGLI APPALTI, A CURA DEI SINGOLI DIRIGENTI

- CIG e descrizione appalto;
- Data aggiudicazione;
- Aggiudicatario;
- Tipologia: lavoro-bene-servizio;
- Procedura prescelta: affidamenti diretti, procedure aperte, altro;
- Procedura MePA: S/N
- Numero ditte invitate;
- Numero ditte offerenti (partecipanti);
- Numero ditte escluse;
- Valore del contratto aggiudicato al netto dell'iva;
- Varianti (comprese di assestamento e finali): data approvazione, valore variante, superamento soglia di ammissibilità della procedura prescelta (si/no);
- Proroghe: data approvazione, valore proroga, superamento soglia di ammissibilità della procedura prescelta (si/no);
- Rinnovi: data approvazione, valore rinnovo, superamento soglia di ammissibilità della procedura prescelta (si/no).

MODALITA' DI RACCOLTA

- Ambito temporale del monitoraggio: dal 1 luglio con implementazione continua;
- Cadenza report: semestrale, entro il primo mese del semestre successivo;
- Modalità di compilazione: per Servizio;
- Compilatore: il dirigente del relativo Servizio;
- Elaborazione dati: a cura del servizio Informatica.

ELABORAZIONE DEGLI ELEMENTI RICAVALI, A CURA DEL SERVIZIO INFORMATICA



Città metropolitana di Venezia

Servizi Informativi

- a. Rapporto tra numero appalti affidati tramite affidamento diretto ed altri appalti;
- b. Rapporto tra valore appalti affidati tramite affidamento diretto ed altri appalti;
- c. Rapporto tra ditte invitate e ditte offerenti per singolo contratto e totale (escluso il caso di procedure aperte);
- d. Rapporto tra ditte ammesse e ditte escluse per singolo contratto e totale;
- e. Rapporto tra valore contratto iniziale e valore varianti per singolo contratto e totale;
- f. Rapporto tra valore contratto iniziale e valore proroga per singolo contratto e totale;
- g. Rapporto tra valore contratto iniziale e valore rinnovo per singolo contratto e totale;
- h. Numero, valore e tipologia appalti affidati allo stesso soggetto;
- i. Rapporto fra appalti MePA e non MePA.

2. la messa a disposizione da parte del servizio Informatica di apposito programma che consenta la raccolta dei dati da parte dei Servizi, le cui istruzioni operative saranno pubblicate nella Intranet secondo le usuali modalità;

3. l'inserimento puntuale dei dati richiesti per Servizio da parte dei dirigenti o loro delegati.

Il Segretario generale
Dott. Stefano Nen
(*documento firmato digitalmente*)