



Città metropolitana
di Venezia

Stazione Unica Appaltante (S.U.A.)

fax 041.2501043 – pec: contratti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it

Via Forte Marghera n. 191 - 30173 Venezia-Mestre

S.U.A. VE per conto del Comune di Cavallino Treporti

Venezia-Mestre, 01.04.2019

LETTERA DI INVITO

Spett.le

OGGETTO: Accordo quadro per la manutenzione, mantenimento e valorizzazione della viabilità comunale.

In esecuzione della determinazione n. 329 del 15.02.2019 del Comune di Cavallino Treporti, codesto operatore economico è invitato a presentare un'offerta per l'affidamento dell'appalto relativo alla manutenzione, mantenimento e valorizzazione della viabilità comunale mediante sottoscrizione di accordo quadro.

DISCIPLINARE DI GARA

STAZIONE APPALTANTE: Città metropolitana di Venezia in qualità di Stazione Unica Appaltante in convenzione con il comune di Cavallino Treporti (di seguito SUA), Via Forte Marghera n. 191 - 30173 Venezia-Mestre, codice NUTS ITH35, tel. 041.2501027, fax 041.2501043, posta elettronica: stazioneappaltante@cittametropolitana.ve.it, sito internet: <http://www.cittametropolitana.ve.it/>

1) OGGETTO: esecuzione di interventi di manutenzione, mantenimento e valorizzazione della viabilità comunale.

CPV: 45233141-9. CUP F97H19000010004. CIG: 778884021A.

2) AMMONTARE MASSIMO STIMATO DELL'ACCORDO QUADRO: ai sensi dell'art. 35 comma 16 del D.Lgs. 50/2016, l'ammontare massimo delle prestazioni che potranno essere svolte

dall'operatore economico nell'ambito dell'accordo quadro non potrà eccedere l'importo, IVA esclusa, di euro così suddiviso:

- a) Importo dei lavori a misura soggetto a ribasso: € 270.000,00;
- b) Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso: € 5.000,00;
- c) Importo massimo dell'accordo quadro (compresi oneri per la sicurezza): € 275.000,00 IVA esclusa;
- d) Costo stimato della manodopera: € 82.500,00.

Il comune di Cavallino Treporti potrà commissionare all'operatore economico nel periodo di durata dell'accordo le manutenzioni oggetto dello stesso fino al raggiungimento dell'importo massimo stimato di euro 275.000,00.

L'operatore economico non potrà richiedere alcun indennizzo, a qualsiasi titolo o ragione, nel caso in cui l'Amministrazione non utilizzi l'intero importo stimato durante il periodo di validità dell'accordo quadro, oppure qualora si raggiunga l'ammontare prima del termine.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 1 lettera eeeee), del D.lgs. 50/2016, il corrispettivo dei lavori a misura sarà determinato applicando alle unità di misura delle singole parti del lavoro eseguito i prezzi unitari dedotti in contratto.

3) PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI INDIVIDUAZIONE DELLA MIGLIORE

OFFERTA: l'accordo quadro sarà concluso a seguito di espletamento della presente procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 50/2016,.

La migliore offerta sarà individuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, con esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 8 dello stesso decreto, previa determinazione della soglia di anomalia ai sensi del comma 2 del medesimo articolo.

L'esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a 10.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 97, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il calcolo della soglia di anomalia di cui al comma 2 del citato art. 97 è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Si precisa che - nel caso in cui il predetto metodo dell'esclusione automatica delle offerte di cui all'art. 97, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non sia esercitabile la stazione appaltante può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97, comma 6, del citato D.Lgs.).

Ai sensi dell'art. 54, comma 3, D.Lgs. 50/2016, l'accordo quadro sarà concluso con un solo operatore economico.

Si procederà alla conclusione dell'accordo quadro anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua, adeguata e conforme ai principi di cui all'art. 94 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, si precisa, altresì, che non si procederà alla conclusione dell'accordo quadro se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

4) CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI:

categoria prevalente: OG 3 classifica II per l'importo di € 275.000,00

5) FINANZIAMENTO DELL'ACCORDO QUADRO: i contratti attuativi saranno finanziati con Fondi del Bilancio comunale.

6) TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE: Il plico per l'ammissione alla gara dovrà pervenire a questa Amministrazione entro il termine perentorio delle ore **12:00 del 17.04.2019**. Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a quella precedente.

Non sarà, altresì, consentito il ritiro del plico oltre il predetto termine di ricezione delle offerte.

7) DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA: in seduta pubblica il giorno **18.04.2019** alle ore **9.00** presso il centro servizi della SUA, Via Forte Marghera n. 191 - 30173 Venezia-Mestre, con eventuale prosieguo nei giorni successivi presso la medesima sede.

8) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

a) Requisiti di carattere generale:

a.1) insussistenza delle cause di esclusione alla partecipazione ad una procedura di appalto o concessione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in capo a tutti i soggetti espressamente richiamati dal medesimo articolo;

a.2) insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001;

b) Requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera a) e comma 3 del D.Lgs. 50/2016:

b.1) iscrizione alla C.C.I.A.A. della Provincia in cui il soggetto ha sede per attività compatibili con le prestazioni oggetto dell'accordo quadro;

c) Requisiti di qualificazione, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 83, comma 2 e 84 D.Lgs. 50/2016:

per la categoria prevalente OG 3: possesso di attestazione di qualificazione S.O.A., in corso di validità, classifica 2^a;

N.B. 1

Il concorrente può partecipare alla presente gara ancorché nelle more della effettuazione della verifica triennale da parte della società di attestazione e, qualora sia scaduto il triennio di validità, purché la verifica sia stata richiesta in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza del previsto termine triennale; in tal caso, il concorrente può partecipare alla gara esibendo – a pena di esclusione - alla stazione appaltante anche soltanto la domanda, proposta entro la data di scadenza, con la quale ha chiesto di effettuare la verifica triennale (Cfr. Cons. Stato, Ad. Plenaria, 18/07/012, n. 27).

N.B. 2

Per il rinnovo quinquennale si applica l'articolo 76 del d.P.R. 207/2010.

Il concorrente può partecipare alla gara esibendo – a pena di esclusione - alla stazione appaltante anche la domanda di rinnovo che deve essere stata tassativamente presentata "almeno 90 giorni prima della scadenza del termine" (ex multis, Cons. Stato, Ad. plen. 30 gennaio 2014, n. 16; Cons. Stato, Ad. plen. 18 luglio 2012, n. 27), ricorda come "al fine della verifica della continuità del possesso dei requisiti speciali di partecipazione di cui all'attestazione SOA, è sufficiente che l'impresa abbia presentato istanza di rinnovo nel termine normativamente previsto, ovvero 90 giorni precedenti la scadenza del termine di validità dell'attestazione, ai sensi dell'art. 76, comma 5, D.P.R. n. 207/2010".

SUBAPPALTO:

In riferimento al contratto attuativo, è ammesso il subappalto ai sensi e con le modalità di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, previa autorizzazione della stazione appaltante purché, ai sensi del comma 4 del medesimo articolo:

- a) il subappaltatore sia qualificato per le prestazioni da eseguire;
- b) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di lavori che si intende subappaltare.

Si precisa, altresì, che, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto attuativo.

Per effetto delle disposizioni contenute nell'art. 105, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, come da ultimo modificato con D.Lgs. n. 56/2017, NEL SOLO CASO in cui il concorrente intenda subappaltare una o più fra le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa come individuate al comma 53 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, il concorrente medesimo dovrà:

- indicare, oltre ai lavori o alle parti di opere che intende subappaltare, la terna di subappaltatori che eseguirà le prestazioni indicate (utilizzando il modello Allegato "1").
- presentare la dichiarazione (secondo il modello ALLEGATO 3), autenticata ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000) con la quale il legale rappresentante di ciascuno dei soggetti indicati quali subappaltatori attesti di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di essere validamente iscritta nell'elenco (c.d. "white list") di cui agli artt. 52 e 53 della Legge n. 190/2012.

In merito all'indicazione di tali soggetti nel PASSOE, si rimanda a quanto espressamente indicato al paragrafo 9 lettera d).

ATTENZIONE

Il concorrente è tenuto all'adempimento alle prescrizioni di cui sopra ESCLUSIVAMENTE nel caso in cui le citate lavorazioni indicate al comma 53 dell'articolo 1 della Legge n. 190/2012 siano indicate a titolo di subappalto (con esclusione, pertanto, dei sub-affidamenti) come definito all'art. 105, comma 2 secondo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Sono definite come maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa le seguenti attività:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;

- f) fornitura di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi;
- i) guardiania dei cantieri.

d) Ulteriori dichiarazioni da rendersi:

1. di aver preso visione e di accettare, senza riserve o condizioni, tutte le clausole previste nel lettera di invito, nel capitolato speciale e negli elaborati tecnici di progetto;
2. di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni modificazione che dovesse intervenire negli assetti proprietari e sulla struttura d'impresa e negli organismi tecnici e amministrativi ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia);
3. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, fatto salvo il rinnovo previsto ai sensi dell'art. 93, co.5, D. Lgs. 50/2016 per ulteriori 180 giorni;
4. di impegnarsi ad assolvere a tutti gli obblighi di legge n. 136 del 07/09/2010 ivi previsti al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'esecuzione dei contratti attuativi;
5. di impegnarsi alla osservanza delle norme di legge vigenti in materia di prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione ai sensi della Legge 190/2012 e del DPR 16 aprile 2013 n.62;
6. di obbligarsi, ove individuata quale operatore economico per la conclusione dell'accordo quadro, a trasmettere all'Ufficio titolare del contratto l'elenco nominativo del personale impiegato;
7. di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del codice di comportamento adottato dal comune di Cavallino Treporti con deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 18.02.2014, pena la risoluzione del contratto;
8. di essere edotto che l'entità di ogni singolo ordinativo di lavoro possa essere esigua rispetto all'importo del contratto attuativo, e che di tale eventualità si è tenuto conto in sede di formalizzazione dell'offerta.

I requisiti di qualificazione devono essere posseduti, a pena di esclusione, dai concorrenti, ai sensi di legge.

CONTROLLO DEI REQUISITI

Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 81 e 216, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dovrà essere acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici. I concorrenti, pertanto, dovranno registrarsi al **servizio AVC_{PASS}** e ottenere dal sistema un **PASS_{OE}** da produrre in fase di gara, come prescritto al paragrafo "Documentazione" della presente lettera di invito.

COMUNICAZIONI

Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 52 e 76 del D.Lgs. 50/2016, tutte le comunicazioni effettuate dalla stazione appaltante verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato da ciascun concorrente.

9) DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA:

- a. **istanza di partecipazione e connesse dichiarazioni** datata, relativa al possesso dei requisiti richiesti, utilizzando il modello allegato alla presente lettera di invito (Allegato 1). L'istanza deve essere sottoscritta, in calce, dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente, o da un suo procuratore.

A corredo della istanza e autodichiarazione deve essere prodotta copia fotostatica del documento di riconoscimento del/i sottoscrittore/i.

- b) cauzione provvisoria**, pari al 2% (due per cento) dell'ammontare massimo stimato dell'accordo quadro e precisamente: euro 5.500,00.

La cauzione provvisoria, a scelta del concorrente, nelle forme e nei modi di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, ferme le clausole prescritte dal medesimo articolo deve essere comprovata alternativamente:

cauzione in contanti (con i limiti di cui all'articolo 49, comma 1, del D. Lgs. 231/2007), con bonifico, in assegni circolari o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito;
fidejussione bancaria;
polizza assicurativa;
polizza rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp.

SI PRECISA:

- nel caso di cauzione costituita da contanti, o da bonifico o da assegni circolari gli offerenti dovranno effettuare il deposito/versamento presso il conto di Tesoreria della SUA acceso presso Unicredit S.p.a., agenzia di Venezia, ubicata in Mercerie dell'Orologio San Marco n. 191, IBAN IT69T0200802017000101755752; in caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o bonifico o assegni circolari o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice in favore della SUA. L' intestazione deve essere la seguente: "S.U.A. VE p/c del comune di Cavallino Treporti. Accordo quadro per la manutenzione, mantenimento e valorizzazione della viabilità comunale. CIG: 778884021A.";

Detta prescrizione non si applica se il candidato è una microimpresa, piccola o media impresa;

- la garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria deve essere presentata, ai sensi del D.M. 19.01.2018 n. 31 del Ministero dello Sviluppo Economico;
- l'ammontare della cauzione può essere ridotto nei termini stabiliti dall'articolo 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016;
- la cauzione provvisoria viene rilasciata a favore della SUA della Città metropolitana di Venezia;
- è valida la garanzia rilasciata nel rispetto del D.Lgs. 82/2005.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs.50/2016, l'importo della garanzia è ridotto in presenza delle condizioni ivi riportate; in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire delle suddette riduzioni, l'operatore economico dovrà segnalare il possesso dei relativi requisiti e lo dovrà documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti.

c) versamento in favore dell'**Autorità Nazionale Anticorruzione** e, precisamente: **€ 20,00**

I predetti versamenti potranno essere effettuati secondo le Istruzioni Operative in vigore dal 1° gennaio 2019, disponibili all'indirizzo <http://www.avcp.it/portal/public/classic/> a cui si rinvia. Il versamento potrà effettuarsi unicamente:

- a. on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, collegandosi al "Servizio di riscossione" all'indirizzo dell'Autorità www.avcp.it. In tal caso il concorrente dovrà produrre, a riprova dell'avvenuto versamento, stampa della relativa attestazione di pagamento;

oppure

- b. in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione presso i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. In tal caso il concorrente dovrà produrre lo scontrino originale rilasciato dal punto vendita;

oppure

- c. in ogni altro modo consentito dalla legge.

In tutti i casi il versamento dovrà riportare in calce il codice. CIG: 778884021A.

- d) **PASS_{OE}**: rilasciato dal servizio AVC_{PASS}. Al proposito, si invitano i concorrenti a verificare che il PASS_{OE} richiesto e generato dal sistema sia conforme all'assetto del concorrente medesimo;

ATTENZIONE

Ai soli fini di uniformare la procedura di verifica (successiva all'individuazione del soggetto proposto per l'aggiudicazione) delle condizioni di esclusione di cui all'articolo 80 con riferimento

all'appaltatore e ai soggetti designati quali subappaltatori usufruendo della piattaforma AVCPass istituita presso l'ANAC, NEL SOLO CASO dell'indicazione - nella dichiarazione di cui al punto d.7.1 dell'Allegato "1" - della terna di subappaltatori designati per l'esecuzione in subappalto delle attività di cui al comma 53 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, il PASSOE dovrà contenere altresì nominativo di ognuno dei soggetti indicati come subappaltatori, classificando gli stessi quali "Mandante in RTI" e senza obbligo di sottoscrizione da parte degli stessi; in questo caso, il concorrente partecipante dovrà generare il PassOE con il ruolo di "Mandatario in RTI".

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Alla procedura di gara si applica l'istituto del soccorso istruttorio come previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

Ai fini della sanatoria la SUA assegna al concorrente un termine di giorni 7 (sette) perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la SUA può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio di giorni 3 (tre) a pena di esclusione.

FARE MOLTA ATTENZIONE: in caso di inutile decorso del termine, la SUA procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

10) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta, redatta in bollo ed in lingua italiana, dovrà essere espressa mediante ribasso percentuale, in cifre ed in lettere, sull'elenco prezzi posto a base di gara (ALLEGATO 2).

Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un massimo di tre decimali; qualora i decimali fossero in numero maggiore, si procederà all'arrotondamento, per eccesso o per difetto, al terzo decimale.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, nell'offerta economica il concorrente deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, negli appositi spazi predisposti in calce all'allegato "Offerta economica".

Si precisa che il costo della manodopera indicato è solo indicativo. Nel caso in cui il concorrente decidesse di confermare tale costo non si procederà ad alcuna verifica del rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.. La verifica sarà invece avviata, nel caso in cui la spesa quantificata dal concorrente fosse inferiore a quella prevista dalla Città metropolitana.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida l'indicazione in lettere.

Non è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta, per cui non si farà luogo a gara di migliororia

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

N.B. Nel caso in cui il sottoscrittore dell'offerta sia soggetto diverso dal firmatario della domanda di

ammissione con autocertificazione, dovranno essere allegati all'offerta stessa l'apposita procura in fotocopia auto dichiarata conforme ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 e documento di identità del sottoscrittore.

L'offerta, come innanzi formulata dovrà essere racchiusa in apposita busta - debitamente sigillata a pena di esclusione – riportante la dicitura: "S.U.A. Ve p/c del Comune di Cavallino Treporti. Accordo quadro per la manutenzione, mantenimento e valorizzazione della viabilità comunale. CIG: 778884021A".

11) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

La busta contenente l'offerta dovrà essere racchiusa, unitamente alla prescritta documentazione, in un unico plico – debitamente sigillato, preferibilmente con nastro adesivo - sul quale dovrà essere scritto "S.U.A. Ve p/c del Comune di Cavallino Treporti. Accordo quadro per la manutenzione, mantenimento e valorizzazione della viabilità comunale. CIG: 778884021A. NON APRIRE".

L'invio del plico, contenente la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara e la busta chiusa dell'offerta, deve essere effettuato a mano, oppure a mezzo raccomandata A.R. o analoghi del Servizio Poste Italiane, oppure a mezzo Corriere o Agenzia di recapito.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione aggiudicatrice non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo **non pervenga** in tempo utile all'Amministrazione Appaltante.

Il predetto plico deve:

- recare l'indicazione della ragione sociale, della sede, dei numeri di telefono e fax e della partita IVA del concorrente;
- essere indirizzato a Ufficio protocollo della Città metropolitana di Venezia – Via Forte Marghera, n. 191 – 30173 Venezia-Mestre (VE) (piano 0).

L'Ufficio protocollo osserva i seguenti orari di apertura: dalle ore 09.00 alle ore 13.00, dal lunedì al venerdì; dalle ore 15.00 alle 17.15 nei soli giorni di martedì e giovedì. Sabato gli uffici sono chiusi.

Il plico medesimo deve:

- essere debitamente sigillato, in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta;
- riportare l'oggetto della gara ed il mittente.

12) TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA: l'offerta è valida per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, fatto salvo il rinnovo previsto ai sensi dell'art.93, co.5, D.Lgs. 50/2016 per ulteriori 180 giorni.

13) CLAUSOLA COMPROMISSORIA:

Si precisa che, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, l'accordo quadro e i relativi contratti attuativi non conterranno la clausola compromissoria giusta art. 16 dello schema di accordo quadro.

14) ELABORATI DI GARA E PROGETTUALI

La documentazione relativa alla gara è scaricabile dal seguente link:

<http://www.cittametropolitana.ve.it/BandiSUA/2019/cavallinotreporti-accordoquadro2019/>

15) NORME FINALI:

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici. La stessa documentazione sarà inviata agli uffici tributari competenti per la regolarizzazione ai sensi dell'art.16 del D.P.R. n.955/82 e s.m.i..

Ogni e qualsivoglia comunicazione che dovesse rendersi necessario pubblicare in ordine al presente appalto sarà resa nota – salve ulteriori prescrizioni di legge – sul sito della Città metropolitana di Venezia - sezione SUA – Area Tematica "Bandi".

L'Amministrazione procederà alla conclusione degli accordi quadro ed alla stipula dei relativi contratti ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito, si fa rinvio alle clausole di cui al Capitolato Speciale d'Appalto ed a tutti gli elaborati progettuali nonché alla normativa vigente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati RGPD UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

16) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E RICHIESTE DI INFORMAZIONI:

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'arch. Elvio Tuis del Comune di Cavallino treporti.

Il Responsabile del Procedimento di Selezione è il dott. Angelo Brugnerotto, Dirigente Responsabile della Stazione Unica Appaltante, tel. 041.2501497, fax 041.2501043, e-mail: angelo.brugnerotto@cittametropolitana.ve.it.

Ogni **richiesta di chiarimento** inerente l'appalto di cui trattasi dovrà essere formulata esclusivamente tramite e-mail, all'indirizzo stazioneappaltante@cittametropolitana.ve.it e pervenire **entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del giorno 10.04.2019**. Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.

Pubblicazione quesiti e comunicazioni:

si rende noto che sul sito web www.cittametropolitana.venezias.it, nell'apposita sezione "Bandi SUA" raggiungibile direttamente dalla home page, saranno resi disponibili tutti gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dalla SUA.

Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito.

Eventuali rettifiche agli atti di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

Tutte le comunicazioni, comprese quelle di cui all'art. 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. verranno trasmesse via PEC.

IL DIRIGENTE
dr. Angelo Brugnerotto
(documento firmato digitalmente)