



# CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

AREA RISORSE UMANE  
Servizio trattamento giuridico

Determinazione N. 2552 / 2024

Responsabile del procedimento: SCHIAONCIN FEDERICO

**Oggetto: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" - AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA GIURIDICA C), DA INSERIRE NELLE AREE DELLA CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA. NOMINA COMPONENTI DELLA COMMISSIONE.**

Il dirigente

**Visti:**

- i il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare, l'art. 107 che definisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;
- ii il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- iii il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, relativo al «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi», come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82
- iv la Legge 7 aprile 2014, n. 56, in particolare l'art. 1;
- v lo Statuto della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione della Conferenza dei sindaci n. 1 del 20 gennaio 2016, con particolare riferimento all'art. 28 "Dirigenti ed altri responsabili";
- vi il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Città metropolitana di Venezia, approvato con decreto del Sindaco metropolitano n. 1 del 03.01.2019 e ss.mm.ii., da ultimo modificato con decreto del Sindaco metropolitano n. 34 del 16.06.2022, in particolare l'articolo n. 13 che individua i compiti dei dirigenti;
- vii la deliberazione n. 31 del Consiglio metropolitano del 15.12.2023, con la quale è stato definitivamente aggiornato il DUP ed approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2024/2026;
- viii la deliberazione n. 1 del Consiglio metropolitano del 23.04.2024 con la quale è stato apportato un ulteriore aggiornamento al DUP;
- ix la deliberazione n. 14 del Consiglio metropolitano del 19.07.2024 con la quale è stato adottato il Documento unico di programmazione (DUP) 2025-2027;
- x il decreto del Sindaco metropolitano n. 5/2024 del 31.01.2024, con il quale è stato approvato il Piano integrato delle attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026 per la parte finanziaria, e, in particolare, la sezione "valore pubblico e performance" e la sezione "organizzazione e capitale umano";



- xi il successivo decreto del Sindaco Metropolitan n. 32 del 10.06.2024 di aggiornamento del PIAO 2024 – 2026 e del Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026 (PEG) per la parte finanziaria;
- xii l'obiettivo OG0913 "Attuazione procedure di assunzione conseguenti alla definizione del fabbisogno triennale di personale" contenuto all'interno della sezione "valore pubblico e performance" approvata con il sopra citato decreto del Sindaco Metropolitan n. 5/2024, come aggiornato con decreto del Sindaco Metropolitan n. 32/2024;

dato atto che con verbale n. 56 del 12.02.2024 il Collegio dei Revisori dei Conti ha fornito l'asseverazione in ordine al mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio della Città metropolitana di Venezia, a seguito dell'adozione del Piano del fabbisogno di personale 2024/2026, in attuazione del decreto ministeriale dell'11.01.2022;

vista la nuova macrostruttura dell'ente, con relative funzioni approvata con decreto sindacale n. 79 del 27.12.2023 e le determinazioni relative alla collocazione del personale nella dotazione organica, da ultimo la determina n. 2352/2024;

atteso che:

- i con decreto sindacale n. 82 del 29.12.2023 è stato conferito l'incarico al sottoscritto dirigente della direzione dell'Area risorse umane per la durata di tre anni;
- ii con atto organizzativo prot. 2516 del 16.01.2024 è stato attribuito il ruolo di responsabile del procedimento al dr. Federico Schiaoncin (rif. Mis. Z20A del PIAO 2024-2026, sezione PTPCT);
- iii il dr. Giovanni Braga e il responsabile del procedimento dr. Federico Schiaoncin hanno dichiarato di non trovarsi in posizione di conflitto d'interessi rispetto ai contenuti del presente atto e, pertanto, di non essere tenuti all'obbligo di astensione così come stabilito dall'art. 6 bis della L. 241/90 nonché dagli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (rif. Mis. Z10 del PIAO 2024-2026, sezione PTPCT);

considerato che:

- i con determina n. 1945 del 16.07.2024, prot. n. 45683 di pari data, era stato approvato il bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "istruttore amministrativo" - area degli istruttori (ex categoria giuridica C), da inserire nelle Aree della Città metropolitana di Venezia;
- ii il bando di cui sopra, pubblicato in data 19.07.2024 nel Portale Unico di Reclutamento InPa, nel sito internet ed all'albo pretorio on line della Città metropolitana di Venezia, prevedeva quale termine di presentazione delle domande il giorno 08.08.2024 – ore 23.59;
- iii risultano pervenute un totale di 208 domande;
- iv i candidati ammessi alla selezione dovranno sostenere, una prova scritta ed una prova orale nelle materie meglio specificate nel bando di concorso;
- v l'art. 15 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi detta i criteri per la composizione delle commissioni esaminatrici delle procedure concorsuali della Città metropolitana di Venezia;

atteso, altresì, che il dirigente dell'Area Risorse Umane è tenuto alla nomina dei componenti della commissione, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 15, comma 1, del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e che gli stessi componenti vengono di seguito indicati:

- ✓ Presidente – dr. Ajazi Lulzim, Direttore della direzione risorse umane, formazione e servizi educativi dell'Area sviluppo organizzativo, risorse umane e servizi educativi del Comune di Venezia;

- ✓ Membro esperto – dr.ssa Francesca Tiozzo, funzionario amministrativo contabile con incarico di E.Q. al Servizio personale ed organizzazione del Comune di Mira;
- ✓ Membro esperto – dr.ssa Stefania Fabris, coordinatore amministrativo Area dei funzionari e della Elevata Qualificazione, posizione organizzativa di classe A – Servizio società partecipate – entrate e gestione tributi ed economato della Città metropolitana di Venezia;
- ✓ Segretario verbalizzante – dr.ssa Chiara Destro, coordinatore amministrativo, Area dei funzionari e delle elevate qualificazioni, presso l'Area Risorse umane della Città metropolitana di Venezia;

#### DETERMINA

- 1 di nominare la Commissione del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "istruttore amministrativo" - area degli istruttori, da inserire nelle aree della Città metropolitana di Venezia, come di seguito indicato, nel rispetto della misura A02 del PIAO 2024-2026, sezione PTPCT:
  - ✓ Presidente – dr. Ajazi Lulzim, Direttore della direzione risorse umane, formazione e servizi educativi dell'Area sviluppo organizzativo, risorse umane e servizi educativi del Comune di Venezia;
  - ✓ Membro esperto – dr.ssa Francesca Tiozzo, funzionario amministrativo contabile con incarico di E.Q. al Servizio personale ed organizzazione del Comune di Mira;
  - ✓ Membro esperto – dr.ssa Stefania Fabris, coordinatore amministrativo Area dei funzionari e della Elevata Qualificazione, posizione organizzativa di classe A – Servizio società partecipate – entrate e gestione tributi ed economato della Città metropolitana di Venezia;
  - ✓ Segretario verbalizzante – dr.ssa Chiara Destro, coordinatore amministrativo, Area dei funzionari e delle elevate qualificazioni, presso l'Area Risorse umane della Città metropolitana di Venezia;
- 1 di precisare che, ai sensi dell'art. 17, comma 3, dell'appendice n. 2 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nessun compenso è dovuto ai componenti e al segretario della commissione, dipendenti della Città metropolitana, salvo agli aventi diritto l'eventuale compenso per lavoro straordinario svolto;
- 2 di precisare, altresì, che questa Amministrazione provvederà all'acquisizione delle dichiarazioni in materia di conflitto di interesse e/o incompatibilità da parte dei componenti della Commissione suindicati (rif. Mis. A03 del PIAO 2024-2026, sezione PTPCT);
- 3 di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione vigenti (rif. Mis. Z02 del PIAO 2024-2026, sezione PTPCT).

Si dichiara che l'operazione oggetto del presente provvedimento non presenta elementi di anomalia tali da proporre l'invio di una delle comunicazioni previste dal provvedimento del Direttore dell'Unità di informazione finanziaria (U.I.F.) per l'Italia del 23 aprile 2018.

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.LGS n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE  
BRAGA GIOVANNI

atto firmato digitalmente