



Città metropolitana di Venezia

Area Risorse umane

Servizio Trattamento giuridico

Determinazione n. 536 / 2026

Responsabile del Procedimento: FEDERICO SCHIAONCIN

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "COORDINATORE TECNICO" □ AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CATEGORIA GIURIDICA D1), DI CUI N. 1 POSTO RISERVATO AGLI OPERATORI VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE (SCU) E DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE, DA INSERIRE NELL'AREA MOBILITA' DELLA CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA. NOMINA COMPONENTI DELLA COMMISSIONE.

Il dirigente

Visti:

- i il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, *“Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”* e, in particolare, l’art. 107 che definisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;
- ii il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- iii il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, relativo al *«Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi»*, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82
- iv la Legge 7 aprile 2014, n. 56, in particolare l’art. 1;
- v lo Statuto della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione della Conferenza dei sindaci n. 1 del 20 gennaio 2016, con particolare riferimento all’art. 28 *“Dirigenti ed altri responsabili”*;
- vi il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi della Città metropolitana di Venezia, approvato con decreto del Sindaco metropolitano n. 1 del 03.01.2019 e ss.mm.ii., da ultimo modificato con decreto del Sindaco metropolitano n. 34 del 16.06.2022, in particolare l’articolo n. 13 che individua i compiti dei dirigenti;
- vii il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 18 del 24 settembre 2019;
- viii la deliberazione n. 18 del Consiglio metropolitano del 18.07.2025 con la quale è stato adottato il Documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028;

- ix la deliberazione n. 31 del 19.12.2025 del Consiglio Metropolitan con la quale è stato aggiornato il DUP relativo agli esercizi 2026/2028 e la deliberazione n. 32 del 19.12.2025 del Consiglio Metropolitan con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2026/2028;
- x il decreto del Sindaco metropolitano n. 4/2026 del 02.02.2026 con il quale è stato approvato il Piano integrato delle attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028 ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028 per la parte finanziaria, e, in particolare, la sezione 2 “valore pubblico e performance” e la sezione 3.3 “piano triennale del fabbisogno del personale 2026-2028”;
- xi l’obiettivo strategico 654 “Attuazione procedure di assunzione conseguenti alla definizione del fabbisogno triennale di personale” contenuto all’interno della sezione “Valore pubblico - performance - anticorruzione” Piano integrato delle attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028, approvato con il sopra citato decreto del Sindaco Metropolitan n. 4/2026;

dato atto che con verbale n. 25 del 31.01.2026, prot. n. 6321 del 02.02.2026, il Collegio dei Revisori dei Conti ha fornito l’asseverazione in ordine al mantenimento dell’equilibrio pluriennale di bilancio della Città metropolitana di Venezia, a seguito dell’adozione del Piano del fabbisogno di personale 2026/2028, contenuto nel Piano Integrato e Attività ed Organizzazione PIAO 2026-2028, sub Sezione 3 "Organizzazione capitale umano", sottosezione 3.3, in attuazione del decreto ministeriale dell’11.01.2022;

viste la vigente macrostruttura dell’ente, con relative funzioni approvata con decreto sindacale n. 79 del 27.12.2023, e successivo aggiornamento approvato con decreto del Sindaco metropolitano n. 6/2026, nonché le determinazioni relative alla collocazione del personale nella dotazione organica, da ultimo la determina n. 413/2026;

atteso che:

- i con decreto sindacale n. 82 del 29.12.2023 è stato conferito l’incarico al sottoscritto dirigente della direzione dell’Area risorse umane per la durata di tre anni;
- ii con atto organizzativo 4724/2026 è stato attribuito il ruolo di responsabile del procedimento al dr. Federico Schiaoncin (rif. Mis. Z20A del PIAO 2026-2028, sezione PTPCT);
- iii il dr. Braga e il responsabile del procedimento dr. Federico Schiaoncin (in caso di altro responsabile del procedimento cambiare nominativo) dichiarano di non trovarsi in posizione di conflitto d’interessi rispetto ai contenuti del presente atto e, pertanto, di non essere tenuti all’obbligo di astensione così come stabilito dall’art. 6 bis della L. 241/90 nonché dagli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (rif. Mis. Z10 del PIAO 2026-2028, sezione PTPCT);

premesso che:

- con determina n. 196 del 05.02.2026, prot. 7512 di pari data, era stato approvato il bando di concorso pubblico per coprire n. 2 posti della propria dotazione organica a tempo pieno ed indeterminato profilo “coordinatore tecnico” - area dei funzionari e della elevata qualificazione, di cui n. 1 posto riservato agli operatori volontari del servizio civile universale, ai sensi del D.L. 44/2023 convertito con L. 74/2023 e ss.mm.ii. da inserire nell’Area Mobilità della Città metropolitana di Venezia;
- il bando di concorso di cui sopra, pubblicato in data 17.02.2026 nel Portale Unico di il Reclutamento InPa, nel sito internet e all’albo pretorio on line della Città metropolitana di Venezia, prevedeva quale termine di presentazione delle domande il giorno 09.03.2026 – ore 23.59;
- i candidati ammessi al concorso devono sostenere una prova scritta che potrà avere contenuto teorico-pratico e una prova orale alla quale accederanno i/le concorrenti che avranno riportato nella prova scritta o a contenuto teorico-pratico una valutazione non

inferiore a 21/30;

- l'art. 15 dell'appendice n. 2 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi detta i criteri per la composizione delle commissioni esaminatrici delle procedure concorsuali della Città metropolitana di Venezia, applicabile per analogia anche alle procedure selettive per mobilità;

atteso, altresì, che il dirigente dell'Area Risorse Umane è tenuto alla nomina dei componenti della commissione, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 15, comma 1, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e che gli stessi componenti vengono di seguito indicati:

1. Presidente – ing. Nicola Torricella, Direttore generale della Città metropolitana di Venezia;
2. Membro esperto – arch. Alberta Parolin, Dirigente dell'Area mobilità della Città metropolitana di Venezia;
3. Membro esperto - arch. Elena Pistolato, coordinatore tecnico - area dei funzionari e della elevata qualificazione, con incarico di elevata qualificazione, dell'Area mobilità- Servizio concessioni, tributi, occupazione della Città metropolitana di Venezia;
4. Segretario verbalizzante – dr.ssa Elisa Veronese, coordinatore amministrativo - area dei funzionari e della elevata qualificazione, presso l'Area risorse umane - Servizio trattamento giuridico della Città metropolitana di Venezia;

DETERMINA

1. di nominare la Commissione per la procedura di concorso di cui all'avviso prot. n. 10585 del 18.02.2026, come di seguito composta, nel rispetto della misura A02 del PIAO 2026-2028, sezione PTPCT:

5. Presidente – ing. Nicola Torricella, Direttore generale e Dirigente dell'Area protezione civile della Città metropolitana di Venezia;
6. Membro esperto – arch. Alberta Parolin, Dirigente dell'Area mobilità della Città metropolitana di Venezia;
7. Membro esperto - arch. Elena Pistolato, coordinatore tecnico - area dei funzionari e della elevata qualificazione, con incarico di elevata qualificazione, dell'Area mobilità- Servizio concessioni, tributi, occupazione della Città metropolitana di Venezia;
8. Segretario verbalizzante – dr.ssa Elisa Veronese, coordinatore amministrativo - area dei funzionari e della elevata qualificazione, presso l'Area risorse umane - Servizio trattamento giuridico della Città metropolitana di Venezia;

2. di precisare che, ai sensi dell'art. 17, comma 3, dell'appendice n. 2 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nessun compenso è dovuto ai componenti e al segretario della commissione, dipendenti della Città metropolitana, salvo agli aventi diritto l'eventuale compenso per lavoro straordinario svolto;

3. di precisare, altresì, che questa Amministrazione provvederà all'acquisizione delle dichiarazioni in materia di conflitto di interesse e/o incompatibilità da parte dei componenti della Commissione suindicati (rif. Mis. A03 del PIAO 2026-2028, sezione PTPCT);

4. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione vigenti (rif.

Mis. Z02 del PIAO 2026-2028, sezione PTPCT);

5. di comunicare alla Consiglieria di parità – Regione del Veneto la composizione della predetta commissione ai fini della relativa certificazione di conformità.

Si dichiara che l'operazione oggetto del presente provvedimento non presenta elementi di anomalia tali da proporre l'invio di una delle comunicazioni previste dal provvedimento del Direttore dell'Unità di informazione finanziaria (U.I.F.) per l'Italia del 23 aprile 2018.

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.LGS n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

Il Dirigente
Giovanni Braga
atto firmato digitalmente