



CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA
IL CONSIGLIO METROPOLITANO

Presiede il Sindaco della Città metropolitana **BRUGNARO LUIGI**

Per la trattazione dell'oggetto sotto specificato sono presenti:

N°	Componenti	Qualifica	Presente
1	BRUGNARO LUIGI	Sindaco metropolitano	Presente
2	BRUNELLO RICCARDO*	Consigliere metropolitano	Presente
3	CALZAVARA MASSIMO *	Consigliere metropolitano	Presente
4	CANCIANI ALBERTO	Consigliere metropolitano	Presente
5	CANTON MAIKA *	Consigliere metropolitano	Presente
6	DANIELETTO ANDREA	Consigliere metropolitano	Assente
7	D'ANNA PAOLINO	Consigliere metropolitano	Presente
8	DE ZOTTI CHRISTOFER *	Consigliere metropolitano	Presente
9	DORI MARCO*	Consigliere metropolitano	Presente
10	GAVAGNIN ENRICO	Consigliere metropolitano	Presente
11	MOLENA STEFANO	Consigliere metropolitano	Presente
12	ONISTO DEBORAH	Consigliere metropolitano	Presente
13	PAVANELLO MARIA ROSA*	Consigliere metropolitano	Presente
14	ROSTEGHIN EMANUELE	Consigliere metropolitano	Presente
15	SAMBO MONICA *	Consigliere metropolitano	Presente
16	SENNO MATTEO	Consigliere metropolitano	Presente
17	SUSANNA SILVIA*	Consigliere metropolitano	Presente
18	TONON CECILIA	Consigliere metropolitano	Presente
19	UNIVERSI SERENA	Consigliere metropolitano	Presente

* Consigliere collegato da remoto

Segretario della seduta **FRATINO MICHELE**

Verbale di Deliberazione per estratto dal resoconto dell'adunanza
SEDUTA PUBBLICA DEL GIORNO 15/11/2024
in Venezia, Cà Corner

N. 18/2024 di Verbale

OGGETTO: VARIAZIONE PROGR. 04 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026 E ALLEGATI.

Il Sindaco metropolitano invita a trattare la seguente proposta di deliberazione:

“**Visti:**

- i. il D.Lgs 267/2000 e successive modifiche Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento agli articoli:
 - **147 quinquies** che norma il controllo sugli equilibri finanziari, prevedendo che tale controllo sia disciplinato nel regolamento di contabilità dell'ente e che sia svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile e delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, nonché delle norme di attuazione dell'art. 81 della Costituzione;
 - **162 e seguenti** che disciplinano il Documento Unico di Programmazione e il bilancio di previsione;
 - **166, comma 1)** secondo cui nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", gli enti locali iscrivono un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio e **comma 2)** secondo cui il fondo è utilizzato con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti;
 - **175, comma 1)** secondo cui il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese, per ciascuno degli esercizi considerati nel documento, **comma 2)** secondo cui le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previs dai commi 5-bis e 5-quater;
 - **193 comma 1** secondo cui gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6;
- ii. il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante le “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, che introduce nuovi principi in materia di contabilità degli enti locali e, all'art. 11, comma 1, definisce i nuovi schemi di bilancio;
- iii. lo statuto della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione della conferenza dei sindaci n. 1 del 20 gennaio 2016;
- iv. il Regolamento di contabilità della Città metropolitana di Venezia approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 18 del 24 settembre 2019;
- v. la macrostruttura dell'ente, con relative funzioni e dotazione organica, approvata con decreto del Sindaco metropolitano n. 90 del 29/12/2017 come in ultimo modificato dal decreto n. 79 del 27/12/2023;
- vi. il decreto del Sindaco Metropolitano n. 82 del 29/12/2023, relativo al conferimento incarichi di direzione e di coordinamento nell'ambito della nuova macrostruttura della Città metropolitana di Venezia, con il quale è stato conferito al Dott. Romano Armellin l'attuale incarico di dirigente dell'Area Economico-Finanziaria;

posto che:

- i. con Deliberazione n. 31 del Consiglio metropolitano del 15 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato in via definitiva il bilancio di previsione 2024/2026 e l'aggiornamento del DUP Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- ii. con Decreto del Sindaco metropolitano n. 5 del 31 gennaio 2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione e del Piano esecutivo di gestione – parte finanziaria - 2024 – 2026” e, per relazione, il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano dettagliato degli Obiettivi, il Piano della Performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza”;
- iii. con delibera del Consiglio Metropolitano n. 4 del 23 aprile 2024 è stato approvato in via definitiva il Rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2023 ed i relativi allegati tra i quali il prospetto concernente il risultato di amministrazione;

visti:

- i. il decreto del Sindaco metropolitano n. 2 del 17/01/2024 avente per oggetto "VARIAZIONE DI CASSA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026, ANNUALITA' 2024 - PROGR. 001 - ADEGUAMENTO STANZIAMENTI DI CASSA RESIDUI PASSIVI PRESUNTI AL 31.12.2023";
- ii. il decreto del Sindaco metropolitano n. 21 del 16/04/2024 avente per oggetto "VARIAZIONE DI CASSA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026, ANNUALITA' 2024 - PROGR. 002";
- iii. la delibera del Consiglio metropolitano n. 3 del 23/04/2024 avente per oggetto “VARIAZIONE PROGR. 01 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026, AGGIORNAMENTO PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 E AGGIORNAMENTO PROGRAMMA TRIENNALE ACQUISTI BENI E SERVIZI 2024/2026”;
- iv. la delibera del Consiglio Metropolitano n. 5/2024 avente per oggetto "VARIAZIONE PROGR. N. 001 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 - UTILIZZO AVANZO DISPONIBILE";
- v. il decreto del Sindaco metropolitano n. 25 del 30/04/2024 avente per oggetto "PRELIEVO FONDO DI RISERVA AI SENSI DELL'ART. 166 COMMA 2 TUEL. EURO 25.000,00. PROGR. 001";
- vi. il decreto del Sindaco metropolitano n. 33 del 11/06/2024 avente per oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026, ANNUALITÀ 2024. APPROVAZIONE IN VIA D'URGENZA VARIAZIONE PROG. 02, AI SENSI DELL'ART. 42, COMMA 4, TUEL E DELL'ART. 10 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ DELL'ENTE";
- vii. la delibera del Consiglio Metropolitano n. 12 /2024 avente per oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026: RATIFICA DECRETO DEL SINDACO N. 33/2024 E APPROVAZIONE VARIAZIONE PROGR. 03. ASSESTAMENTO GENERALE - SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO E DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI. AGGIORNAMENTO PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI 2024/2026, PROGRAMMA TRIENNALE ACQUISTO BENI E SERVIZI 2024/2026, AGGIORNAMENTO PIANO VALORIZZAZIONI E DISMISSIONI IMMOBILIARI 2024-2026";
- viii. il decreto del Sindaco metropolitano n. 33 del 11/06/2024 avente per oggetto "PRELIEVO FONDO DI RISERVA AI SENSI DELL'ART. 166 COMMA 2 TUEL. EURO 110.000,00

PROGR. 002, MISSIONE 10 PROGRAMMA 05 TITOLO 1 MACRO 03 AREA MOBILITÀ - SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE RETE STRADALE";

rilevato che successivamente all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione applicato con delibera n. 12/2024, la composizione dei vincoli risulta determinata come segue:

- b) parte accantonata: 22.603.645,39
- c) parte vincolata: 9.264.431,39
- d) parte destinata agli investimenti: 0,00
- e) parte disponibile: 48.216.254,36

posto che:

- i. da una verifica dell'Area Economico Finanziaria con le rispettive Aree, a bilancio 2024/2026 si sono resi disponibili risparmi di spesa corrente per un importo complessivo pari ad euro 300.525,60 per l'esercizio 2024, e ad euro 15.000,00 per l'esercizio 2025, e risparmi di spesa in c/capitale pari ad euro 75.000,00 per l'esercizio 2024;
- ii. l'attuale disponibilità del Fondo di riserva che ammonta ad euro **663.640,62** e per le richieste pervenute dai vari servizi occorre procedere con l'utilizzo del Fondo di Riserva iscritto alla Missione 20 "Fondi e accantonamenti", Programma 01 "Fondo di riserva", Titolo 1, Servizio Economico Finanziario, per la somma di euro 52.566,28;

viste le seguenti richieste di variazione al bilancio 2024/2026, annualità 2024, pervenute all'Area Economico Finanziaria e da finanziare come segue:

Area Mobilità, Servizio Trasporti e Autoparco

i Utilizzo Avanzo Accantonato

- euro 530.416,00 in spesa corrente per adeguamento del corrispettivo di Arriva Veneto Srl del Contratto di Servizio in essere ;
- euro 31.730,60 in spesa corrente per adeguamento del corrispettivo di Brusutti Srl del Contratto di Servizio in essere ;

ii Utilizzo Avanzo Vincolato

- euro 357.801,59 in spesa corrente per il versamento alle aziende TPL della quota trasferita dalla Regione Veneto per i mancati introiti della sperimentazione dell'agevolazione tariffaria negli esercizi 2022 e 2023;

iii Entrata da traferimenti correnti Regione Veneto

- euro 243.930,13 in spesa corrente per il versamento alle aziende TPL della quota trasferita dalla Regione Veneto per i mancati introiti della sperimentazione dell'agevolazione tariffaria nell'esercizio 2024;
- euro 1.411.349,34 in spesa corrente per minori introiti tariffari COVID saldo 2021 extraurbano DGR 1586/2023 - DDR 572/2024;

iv Entrata da traferimenti correnti Comuni

- euro 37.871,63 in spesa corrente per minori introiti tariffari COVID saldo 2021 urbano DGR 1586/2023 - DDR 572/2024;

v Prelievo fondo di riserva

- euro 25.000,00 in spesa corrente per servizi esterni per studi ed analisi output informatici;
- euro 11.000,00 in spesa corrente per manutenzione ordinaria di imbarcazioni di proprietà;

Area Risorse Umane

i Utilizzo Avanzo Accantonato

- euro 40.065,94 in spesa corrente per integrazione del fondo dirigenti per l'anno 2024, ai sensi dell'art. 39 commi 1 e 3 del CCNL 16/07/2024 Funzioni Locali – Area Dirigenza, quota parte retribuzioni lorde;

ii Minori spese correnti

- euro 50.162,70 in spesa corrente integrazione del fondo dirigenti per l'anno 2024, ai sensi dell'art. 39 commi 1 e 3 del CCNL 16/07/2024 Funzioni Locali – Area Dirigenza, quota parte retribuzioni lorde, oneri riflessi e Irap;

Area Protezione civile

i. Minori spese correnti

- euro 279,18 in spesa corrente per rimborso alla Regione Veneto per minore rendicontazione degli automezzi acquistati per la CMR (Colonna Mobile Regionale) rispetto alle risorse introitate;
- euro 105.000,00 in spesa c/capitale per acquisto di una gru idraulica e accessori per l'installazione di una sponda idraulica sul veicolo Citroen Jumper 35;

Area Funzioni delegate in materia di Cultura e Formazione professionale

i. Entrata da trasferimenti Regione Veneto

- euro 5.500,00 in spesa corrente per progetto “Servizi di rete: prestito digitale e interbibliotecario del Sistema bibliotecario dell'area metropolitana di Venezia" Decreto del direttore della Direzione Beni Attività Culturali e Sport della Regione Veneto n. 313 del 19 agosto 2024 con oggetto “Approvazione delle risultanze di istruttoria, valutazione e relativa graduatoria di merito, assegnazione dei contributi. Bando per la concessione di contributi a favore di musei, archivi e biblioteche riconosciuti per il raggiungimento o il mantenimento di uno o più livelli minimi di qualità e valorizzazione. LR n. 17/2019, artt. 22 e 24. Esercizio finanziario 2024. DGR n. 431 del 16 aprile 2024;

ii. Minori spese correnti

- euro 1.650,00 in spesa corrente per il trasferimento ai comuni della quota richiesta dalla Regione per il cofinanziamento del Sistema Bibliotecario;

Area Vigilanza

i. Minori spese in c/capitale

- euro 35.000,00 in spese c/capitale per acquisto automezzo polizia metropolitana;

Area Patrimonio Edile

i. Minori spese in c/capitale

- euro 40.000,00 in spese in c/capitale per trasferimento a San Servolo a copertura di spese anticipate per manutenzione straordinaria;

ritenuto altresì di finanziare le ulteriori necessità di spesa corrente del bilancio 2024/2026 come segue:

i. **Minori spese correnti 2024**

- euro 130.000,00 per l'imputazione al corretto macroaggregato contabile della spesa per assicurazioni, annualità 2024;
- euro 5.000,00 utenze gas della viabilità, annualità 2024;
- euro 5.000,00 incarico asseverazione piano finanziario San Servolo, annualità 2024;
- euro 3.433,72 per il pagamento delle utenze T.A.R.I., annualità 2024;

ii. **Minori spese correnti 2025 e 2026**

- euro 15.000,00 Spese postali ufficio spedizione, annualità 2025 e 2026;

iii. **Prelievo Fondo di riserva esercizio 2024**

- euro 16.566,28 per il pagamento delle utenze T.A.R.I., annualità 2024;

considerato che:

- i. il Decreto Direttoriale n.329 del 5 agosto 2024 con il quale il MIT si impegna a trasferire le risorse "caro materiali" di cui al D.L. 50/22 e successive modifiche, relativamente alla IV finestra temporale 2023 ad alcune stazioni appaltanti tra cui la Città metropolitana di Venezia;
- ii. le suddette risorse riguardano gli interventi PNRR dell'edilizia scolastica (M4C1I0303);
- iii. occorre procedere con l'iscrizione nella parte in c/capitale del bilancio 2024/2026, per l'annualità 2024, degli stanziamenti in entrata e in spesa per la somma complessiva di euro 219.942,10 meglio dettagliati nell'allegato A.1) al presente atto;

preso atto che:

- i. con determinazione n. 2679/2024 "IMPEGNO DI SPESA RELATIVO ALL'ACCORDO DI PROGRAMMA EX ART. 7 L.R. 11/2004 ED ART. 34 D.LGS. 267/2000 TRA IL COMUNE DI DOLO, ACTV SPA E CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA, FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL NUOVO DEPOSITO AUTOBUS E RELATIVI SERVIZI, IN COMUNE DI DOLO, IN VARIANTE ALLO STRUMENTO URBANISTICO GENERALE, APPROVATO CON DECRETO DEL SINDACO METROPOLITANO N. 44/2024" sono stati impegnati provvisoriamente i fondi per la realizzazione del deposito autobus sul capitolo di spesa finanziato con alienazioni immobiliari non realizzate;
- ii. è necessario procedere contabilmente con la rettifica della fonte di finanziamento, posto che i fondi per il suddetto deposito erano vincolati nell'avanzo di amministrazione, come risulta dal prospetto a/2 allegato al Rendiconto di gestione 2023 e con il presente atto viene pertanto applicato tale avanzo al bilancio 2024, per l'importo di euro 200.000,00;

ritenuto altresì, di ridurre gli stanziamenti inseriti in c/capitale nell'annualità 2025 del vigente bilancio 2024/2026, relativi ad interventi finanziati con alienazioni immobiliari 2024 non realizzate, dettagliati nell'allegato A.1) al presente atto, rettificando di conseguenza anche il Fondo pluriennale di spesa 2024 per l'importo complessivo di euro 1.127.000,00;

considerato che:

- i. con decreto del 1 agosto 2019 di aggiornamento del Principio contabile applicato n. 4/2, valorizzando una specifica previsione normativa contenuta nell'articolo 1, comma 526, della legge 205/2017 è stato disposto che gli incentivi tecnici previsti dall'art. 113 D.Lgs 50/2016,

compresi i relativi oneri contributivi ed erariali, sono assunti a carico degli stanziamenti di spesa riguardanti i medesimi lavori, servizi e forniture cui si riferiscono, nel titolo II della spesa ove si tratti di opere o nel titolo I, nel caso di servizi e forniture”;

- ii. viene previsto il doppio giro contabile per garantire il «passaggio» nel fondo incentivante del personale e la conseguente iscrizione nell'ambito della parte corrente del bilancio;
- iii. la spesa iscritta nella specifica voce di spesa (corrente o in conto capitale) deve trovare una contropartita di entrata nella parte corrente destinata proprio a finanziare la spesa di personale legata all'incentivo;
- iv. per le ragioni suddette è opportuno integrare, in entrata e in spesa, gli stanziamenti dei capitoli di parte corrente del bilancio 2024/2026, annualità 2024, relativi agli incentivi tecnici, per l'importo di euro 100.000,00;

preso atto che:

- i. la gestione di competenza relativa alla parte corrente e alla parte in conto capitale del bilancio presenta una situazione di equilibrio, come risulta dal prospetto allegato al presente atto denominato “Equilibri di bilancio competenza” (**allegato B**);
- ii. sono stati aggiornati il programma triennale delle opere pubbliche 2024/2026 e il programma triennale degli acquisti forniture e servizi 2024-2026 (**allegato E ed allegato F**);
- iii. l' Area Controllo di Gestione e Supporto al Servizio Società Partecipate ha inoltrato all'Area Economico Finanziaria l'**allegato G**) contenente le variazioni al DUP 2024/2026;

dato atto, sul fronte dei servizi svolti o erogati tramite organismi partecipati, di quanto segue:

- i. lo scorso 17 settembre è scaduto il contratto di comodato d'uso gratuito, prot. n. 76864/2015, concluso con la società a prevalente capitale pubblico congiunto, ATVO SpA, relativamente al “Parcheggio Brescia”, ubicato nel Comune di Jesolo (Ve);
- ii. con determinazione dirigenziale n. 2551/2024, nelle more della predisposizione di apposita procedura ad evidenza pubblica volta all'assegnazione della gestione del parcheggio (qualificato quale servizio pubblico locale, non a rete di rilevanza economica, ex decreto MIMIT n. 639/2023):
 - a) è stata autorizzata la proroga “tecnica”, alle condizioni in essere, fino al 30 settembre 2024, del medesimo comodato stipulato con ATVO SpA;
 - b) è stato altresì stabilito, d'intesa con la società, che la stessa si occupi, per il periodo dal 1° ottobre 2024 al 31 marzo 2025, di custodire/vigilare a proprie spese sull'Area, anche a mezzo dell'impianto di video sorveglianza installato, senza alcun onere per la Città metropolitana; ATVO SpA si è così impegnata a garantire la conservazione e la tutela del bene immobile, la sua manutenzione ordinaria, oltre che la segnalazione per iscritto e tempestiva di eventuali danni che si verificassero nell' Area;
- iii. è stato quindi sottoscritto il contratto per la vigilanza gratuita, prot. 62192 del 01-10-24, il quale, tra l'altro, contempla la possibilità, previa autorizzazione della Città metropolitana, che ATVO SpA consenta eventi o manifestazioni gestite dal Comune di Jesolo (Ve), che prevedano l'uso del bene o di sue porzioni, in occasioni particolari, previo ottenimento di eventuali permessi/nulla osta da parte degli Enti competenti, e di eventuali polizze assicurative a carico del medesimo Comune;

ravvisata, ai sensi dell'art. 42 del Tuel, la necessità che il Consiglio metropolitano prenda atto delle attività svolte e sopra indicate, indirizzando nel contempo i competenti Uffici della Città metropolitana a compiere ogni adempimento utile per la più proficua ed efficiente valorizzazione del bene, ad esempio per l'approntamento della prevista procedura ad evidenza pubblica, volta all'assegnazione della gestione del parcheggio entro marzo 2025 con fissazione delle relative tariffe;

visti:

- i. il parere di regolarità tecnica e contabile del Responsabile del Servizio Finanziario allegato al presente provvedimento;
- ii. il parere del collegio dei revisori allegato al presente provvedimento;

considerato che il presente provvedimento riveste carattere d'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, per la necessità dell'avvio delle procedure di gara e il perfezionamento delle obbligazioni giuridiche entro la fine dell'esercizio,

DELIBERA

- 1) di approvare le variazioni al bilancio 2024/2026, annualità 2024, 2025 e 2026 ai sensi dell'art. 175 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, sia in termini di competenza che di cassa, in entrata e in uscita, come da attestazione contabile che costituisce parte integrante del presente atto e come dal prospetto variazione (allegato A);
- 2) di prelevare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell'art. 166, comma 2, e 176 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dal fondo di riserva di competenza e di cassa, iscritto nel bilancio di previsione alla missione 20 programma 01, l'importo di **euro 52.566,28**;
- 3) di prendere atto che il fondo di riserva di competenza e di cassa dopo tale prelievo presenta ancora una disponibilità di euro **611.074,34**;
- 4) di dare espressamente atto che, secondo quanto disposto dall'art. 193, comma 1, del D.Lgs 267/2000, sono stati rispettati il pareggio finanziario e gli equilibri stabiliti in bilancio;
- 5) di prendere atto delle risultanze degli allegati: "Prospetto aggiornato alle previsioni assestate relativo agli equilibri di competenza" (allegato B), Quadro generale riassuntivo (allegato C), Tabella riassuntiva di sintesi (allegato D);
- 6) di approvare l'aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026 e il programma triennale degli acquisti forniture e servizi 2024/2026 (allegato E ed allegato F);
- 7) di approvare le variazioni al D.U.P. 2024-2026 come da allegato G);

- 8) di prendere atto che a fronte dell'applicazione dell'avanzo vengono rideterminati i vincoli come segue:
- b) parte accantonata: 22.001.432,85
 - c) parte vincolata: 8.706.629,80
 - d) parte destinata agli investimenti: 0,00
 - e) parte disponibile: 48.216.254,36
- 9) di prendere atto, ai sensi dell'art. 42 del Tuel, che, relativamente alla gestione del Parcheggio in P.zza Brescia a Jesolo (Ve), con determinazione dirigenziale n. 2551/2024:
- è stata autorizzata la proroga "tecnica", alle condizioni in essere, fino al 30 settembre 2024, del contratto di comodato gratuito prot. 76864/2015, stipulato con la società a prevalente capitale pubblico congiunto, ATVO SpA;
 - è stato stabilito, d'intesa con la medesima società, che la stessa si occupi, per il periodo dal 1° ottobre 2024 al 31 marzo 2025, di custodire/vigilare a proprie spese sul Parcheggio, senza oneri per la Città metropolitana;
 - è stato quindi sottoscritto il contratto per la vigilanza gratuita, prot. 62192 del 01-10-24, il quale, tra l'altro, prevede la possibilità, previa autorizzazione della Città metropolitana, che ATVO SpA consenta eventi o manifestazioni gestite dal Comune di Jesolo (Ve), che prevedano l'uso del bene o di sue porzioni, in occasioni particolari;
- 10) di indirizzare i competenti uffici della Città metropolitana a compiere ogni adempimento utile per la più proficua ed efficiente valorizzazione del Parcheggio, ad esempio approntando la prevista procedura ad evidenza pubblica volta all'assegnazione della gestione del bene entro marzo 2025."

Alle ore 9,26 inizia la trattazione della proposta di deliberazione:

Il Sindaco Brugnaro cede la parola al dirigente dell'Area economico finanziaria, Romano Armellin, per l'illustrazione tecnica del provvedimento.

Il dirigente Armellin illustra la proposta, come da intervento integralmente riportato nel resoconto verbale della seduta.

Aperta la discussione, prendono la parola il Consigliere Rosteghin e il Sindaco Brugnaro, come da interventi integralmente riportati nel resoconto verbale della seduta.

Nessun altro Consigliere avendo richiesto di intervenire, il Sindaco Brugnaro pone in votazione la proposta di deliberazione.

La votazione, espressa in forma palese con il sistema elettronico, dà il seguente risultato:

presenti	n. 18
astenuiti	n. 6 (Dori, Molena, Pavanello, Rosteghin, Sambo, Tonon)
votanti	n. 12
favorevoli	n. 12

contrari n. /

Il Sindaco Brugnaro dichiara approvata la deliberazione

Il Sindaco metropolitano pone in votazione la proposta di dichiarare il provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000, per l'urgenza di darvi esecuzione.

La votazione, espressa in forma palese con il sistema elettronico, dà il seguente risultato:

presenti n. 18

astenuti n. /

votanti n. 18

favorevoli n. 18

contrari n. /

Il Sindaco Brugnaro dichiara approvata la proposta di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Sindaco metropolitano
BRUGNARO LUIGI

Il Segretario Generale
FRATINO MICHELE