



Città metropolitana di Venezia

Area amministrazione digitale
Servizio informatica

OGGETTO: procedura aperta per l'affidamento del servizio di global service informatico. CIG: 8534872F2B.

VERBALE n. 2 del 03/05/2021

l'anno duemilaventuno, il giorno tre del mese di maggio, alle ore nove e undici

(03/05/2021 - ore 9.11)

presso la sala attico sita al terzo piano del Centro Servizi 2 della Città Metropolitana di Venezia, in Via Forte Marghera n. 191, 30173 Mestre (VE), si riunisce in seduta pubblica per l'apertura dell'offerta tecnica, come disposto al paragrafo 19 del disciplinare di gara, la commissione giudicatrice nominata con determinazione n. 834 del 19/04/2021 e così composta:

Presidente	dott. Stefano Pozzer, dirigente dell'Area gare e contratti della Città metropolitana di Venezia
Commissari	1) dott. Alessio Zennaro, Coordinatore tecnico profilo D Servizio informatica della Città metropolitana di Venezia 2) sig. Stefano Scomparin, Istruttore tecnico, profilo C del Servizio informatica della Città metropolitana di Venezia
Segretario verbalizzante	sig.ra Pierpaola Gazzato, istruttore amministrativo dell'Area gare e contratti della Città metropolitana di Venezia

Sono presenti la Rup, dott.ssa Silvia Chiereghin e il dott. Luca Celeghin del Servizio informatica della Città metropolitana di Venezia.

IL PRESIDENTE

- richiama il verbale n. 1 del 21/04/2021, nonché la comunicazione di convocazione della odierna seduta, pubblicata in data 29/04/2021 sulla piattaforma telematica e sul profilo della Città metropolitana di Venezia, nella sezione "Bandi di gara";
- alle ore 9.12 apre la seduta pubblica e procede all'apertura della busta telematica contenente l'offerta tecnica presentata dall'unico operatore economico partecipante alla procedura in oggetto, nonché alla verifica della presenza della documentazione prevista dal disciplinare di gara, al fine di consentire di ufficializzare l'ingresso nella procedura di gara del corredo documentale stesso;
- dà atto che l'offerta tecnica caricata dal concorrente sulla piattaforma telematica è formalmente corrispondente a quanto prescritto dal disciplinare di gara, e che la stessa sarà oggetto di valutazione da parte della commissione giudicatrice in seduta riservata;
- chiude la seduta pubblica alle ore 9.21.

IL PRESIDENTE (dott. Stefano Pozzer) _____

IL COMPONENTE (dott. Alessio Zennaro) _____

IL COMPONENTE (sig. Stefano Scomparin) _____

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE (sig.ra Pierpaola Gazzato) _____



Città metropolitana di Venezia

Area amministrazione digitale
Servizio informatica

VERBALE n. 3 del 03/05/2021

a seguire, alle ore nove e venticinque (ore 9.25)

presso la medesima sede, la commissione giudicatrice prosegue i lavori in seduta riservata.

IL PRESIDENTE

- richiama i precedenti verbali n. 1 del 21/04/2021 e n. 2 in data odierna;
- ricorda che i lavori della commissione sono dedicati all'esame e valutazione dell'offerta tecnica presentata dall'unico operatore economico partecipante - Arslogica Sistemi Srl - in ordine alla declinazione dei vari criteri nei termini disposti al paragrafo 18.1 del disciplinare di gara, di seguito riprodotti:

N.	CRITERIO DI VALUTAZIONE	CRITERIO MOTIVAZIONALE / LISTA OPZIONI	PUNTEGGIO MAX	TIPOLOGIA CRITERIO DISCREZIONALE (D) TABELLARE (T)
1	Certificazione aziendale SA 8000 "Etica Sociale" (in caso di RTI il punteggio verrà assegnato solo se tutti gli operatori riuniti sono in possesso della certificazione)	Possesso della certificazione >>> punti 0,5 Mancanza della certificazione >>> punti 0	0,5	T
2	Certificazione aziendale ISO 27000 (in caso di RTI il punteggio verrà assegnato solo se tutti gli operatori riuniti sono in possesso della certificazione)	Possesso della certificazione >>> punti 0,5 Mancanza della certificazione >>> punti 0	0,5	T
3	Servizi di assistenza sistemistica tecnica specialistica di cui al punto 8 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale (allegare relazione di massimo 2 facciate, oltre al CV del personale dedicato)	Criteri motivazionali: ▪ integrazione con il team del personale residente ▪ esperienze professionali del personale specialistico ▪ modalità di ingaggio e proattività nell'attivazione delle risorse impiegate ▪ valutazione della gestione delle emergenze e delle criticità	10	D
4	Riduzioni dei tempi di intervento comunque coerenti con le risorse sistemistiche impiegate di cui al punto 8 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale	Disponibilità delle risorse con un preavviso di 4 giorni >>> punti 1 Disponibilità delle risorse con un preavviso di 3 giorni >>> punti 2 Disponibilità delle risorse con un preavviso di 2 giorni >>> punti 3	3	T



Città metropolitana di Venezia

Area amministrazione digitale
Servizio informatica

5	Caratteristiche organizzative ed operative del team residente impegnato nella fornitura di cui ai punti 4 e 5 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale e del referente di cui al punto 1.3 <i>(allegare relazione di massimo 2 facciate, oltre al CV del personale dedicato)</i>	Criteri motivazionali: ▪ esperienze professionali del personale specialistico impiegato ▪ sistema organizzativo del team impegnato, descrizione dei ruoli e degli strumenti messi a disposizione ▪ possibili processi organizzativi e/o distribuzione degli incarichi che consentono l'ottimizzazione delle attività lavorative ▪ ruolo e attività del referente unico	13	D
6	Caratteristiche tecniche delle apparecchiature fornite di cui ai punti 7.1 e 12 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale <i>(allegare relazione di massimo 2 facciate, oltre alle schede tecniche)</i>	Criteri motivazionali: ▪ disponibilità di dispositivi con caratteristiche tecniche migliorative rispetto a quanto previsto dal capitolato ▪ qualità dei consumabili proposti: la commissione attribuirà il punteggio sulle base della documentazione prodotta e riferibile alle certificazioni e attestazione delle caratteristiche riconducibili ai "criteri ambientali minimi" (CAM) per le forniture di cartucce toner e a getto di inchiostro previste dal PANGPP	5	D
7	Modalità di fornitura dispositivi informatici di cui al punto 2 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale	Consegna e installazione entro 25 giorni dall'ordine >>> punti 1 Consegna e installazione entro 20 giorni dall'ordine >>> punti 2 Consegna e installazione entro 15 giorni dall'ordine >>> punti 3	3	T
8	Modalità di fornitura e distribuzione dei consumabili di cui ai punti 7.2 e 7.3 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale	Consegna e installazione entro la giornata lavorativa successiva all'ordine per consegne presso sedi nel comune di Venezia per gli ordini effettuati entro le ore 15.00 >>> punti 1 Consegna e installazione entro 5 giorni dall'approvazione dell'ordine presso le sedi al di fuori del comune di Venezia >>> punti 1	2	T
9	Modalità di esecuzione e qualità del servizio IMAC di cui al punto 6 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale e gestione del magazzino di cui al punto 10 <i>(allegare relazione di massimo</i>	Criteri motivazionali: ▪ possibili processi organizzativi e/o distribuzione degli incarichi che consentono l'ottimizzazione delle attività lavorative ▪ modalità di gestione del magazzino	3	D



Città metropolitana di Venezia

Area amministrazione digitale
Servizio informatica

	2 facciate)			
10	Interventi IMAC di cui al punto 6 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale	Interventi IMAC giornalieri compresi tra 6 e 8 >>> punti 1 Interventi IMAC giornalieri superiori a 8 >>> punti 2	2	T
11	Modalità di esecuzione dell'inventario di cui al punto 3 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale e Aggiornamento HDA o fornitura di un diverso programma di gestione ticketing ed asset e service management di cui al punto 3.3 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale (allegare relazione di massimo 2 facciate)	Criteri motivazionali: - modalità di gestione/esecuzione dell'inventario - caratteristiche tecniche dell'aggiornamento di HDA o del software alternativo proposto - modalità di integrazione con IVANTI e porting dei dati - completezza della soluzione proposta	5	D
12	Modalità di esecuzione e qualità dei servizi di Help desk e manutenzione HW/SW di cui ai punti 4 e 5 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale (allegare relazione di massimo 4 facciate)	Criteri motivazionali: - modalità di esecuzione del servizio di Help Desk di I e II livello - modalità di esecuzione dei servizi di monitoraggio di cui ai punti 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7 del capitolato prestazionale - modalità di esecuzione e qualità del servizio di manutenzione HW/SW - strumentazione impiegata per l'erogazione del servizio	15	D
13	Livello di copertura LC1 di cui al punto 4.3 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale	Livello copertura LC1 > 28% e <=35% >>> punti 1 Livello copertura LC1 > 35% >>> punti 2	2	T
14	Modalità di erogazione del servizio di verifica della sicurezza della rete informatica di cui al punto 9 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale (allegare relazione di massimo 4 facciate)	Criteri motivazionali: qualità ed efficienza della metodologia organizzativa del servizio, tecniche e strumenti che verranno impiegati ed eventuali soluzioni innovative proattive.	5	D
15	Verifica della sicurezza della rete informatica di cui al punto 9 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale	Disponibilità ad analizzare almeno 10 indirizzi IP e almeno 15 Server >>> punti 0,5 Disponibilità ad analizzare almeno 15 indirizzi IP e almeno 20 Server >>> punti 1	1	T



Città metropolitana di Venezia

Area amministrazione digitale
Servizio informatica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale (tipologia criterio “D”) della tabella sopra riportata (criteri nn. 3 – 5 – 6 – 9 – 11 – 12 – 14), è attribuito un coefficiente sulla base della seguente formula:

$$C_i = mc$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i esimo

mc = media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice a ciascun concorrente

Ogni Commissario provvederà, in base ai criteri motivazionali indicati per ciascuno dei criteri qualitativi, ad attribuire discrezionalmente un coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

giudizio eccellente: coefficiente 1,0

giudizio ottimo: coefficiente 0,8

giudizio buono: coefficiente 0,6

giudizio discreto: coefficiente 0,4

giudizio sufficiente: coefficiente 0,2

giudizio insufficiente: coefficiente 0.

I commissari potranno esprimere anche coefficienti intermedi centesimali, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri sopra indicati.

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi specificati nella tabella sopra riportata procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio qualitativo secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio sarà dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove:

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i ;

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

P_n = peso criterio di valutazione n.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Non si procederà ad alcuna riparametrazione.

LA COMMISSIONE

procede quindi con la valutazione dei criteri iniziando da quelli di natura tabellare e addivenendo ai seguenti risultati:



Città metropolitana di Venezia

Area amministrazione digitale
Servizio informatica

CRITERI DI NATURA TABELLARE	
N. E DESCRIZIONE CRITERIO	PUNTI ATTRIBUITI
1. Certificazione aziendale SA 8000 “Etica Sociale” (max 0,5 punti)	0,0000
2. Certificazione aziendale ISO 27000 (max 0,5 punti)	0,0000
4. Riduzioni dei tempi di intervento comunque coerenti con le risorse sistemistiche impiegate di cui al punto 8 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale (max 3 punti)	3,0000
7. Modalità di fornitura dispositivi informatici di cui al punto 2 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale (max 3 punti)	3,0000
8. Modalità di fornitura e distribuzione dei consumabili di cui ai punti 7.2 e 7.3 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale (max 2 punti)	2,0000
10. Interventi IMAC di cui al punto 6 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale (max 2 punti)	2,0000
13. Livello di copertura LC1 di cui al punto 4.3 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale (max 2 punti)	2,0000
15. Verifica della sicurezza della rete informatica di cui al punto 9 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale (max 1 punti)	1,0000

Prosegue con la valutazione dei criteri di natura discrezionale e addivenendo ai seguenti risultati:

CRITERI DI NATURA DISCREZIONALE				
N. E DESCRIZIONE CRITERIO	GIUDIZIO COMMISSARI			PUNTI ATTRIBUITI
	Pozzer	Zennaro	Scomparin	
3. Servizi di assistenza sistemistica tecnica specialistica di cui al punto 8 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale (max 10 punti)	0,70	0,70	0,70	7,0000
5. Caratteristiche organizzative ed operative del team residente impegnato nella fornitura di cui ai punti 4 e 5 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale e del referente di cui al punto 1.3 (max 13 punti)	0,60	0,60	0,60	7,8000
6. Caratteristiche tecniche delle apparecchiature fornite di cui ai punti 7.1 e 12 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale (max 5 punti)	0,80	0,80	0,80	4,0000
9. Modalità di esecuzione e qualità del servizio IMAC di cui al punto 6 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale e gestione del magazzino di cui al punto 10 (max 3 punti)	0,60	0,60	0,60	1,8000
11. Modalità di esecuzione dell’inventario di cui al punto 3 del capitolato speciale	0,60	0,60	0,60	3,0000



Città metropolitana di Venezia

Area amministrazione digitale
Servizio informatica

descrittivo e prestazionale e Aggiornamento HDA o fornitura di un diverso programma di gestione ticketing ed asset e service management di cui al punto 3.3 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale (max 5 punti)				
12. Modalità di esecuzione e qualità dei servizi di Help desk e manutenzione HW/SW di cui ai punti 4 e 5 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale (max 15 punti)	0,60	0,50	0,50	8,0000
14. Modalità di erogazione del servizio di verifica della sicurezza della rete informatica di cui al punto 9 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale (max 5 punti)	0,70	0,80	0,80	3,8333

Terminata quindi la procedura di attribuzione dei punteggi ad ogni singolo criterio, l'esito relativo all'offerta tecnica è il seguente:

CRITERI DI VALUTAZIONE															PUNTEGGIO TOTALE OFFERTA TECNICA
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
0,0000	0,0000	7,0000	3,0000	7,8000	4,0000	3,0000	2,0000	1,8000	2,0000	3,0000	8,0000	2,0000	3,8333	1,0000	48,4333

IL PRESIDENTE

alle ore 11.40 dichiara conclusa la seduta riservata in attesa di convocare la seduta pubblica dedicata alla comunicazione della valutazione delle offerte tecniche e all'apertura delle offerte economiche.

IL PRESIDENTE *dott. Stefano Pozzer* (documento firmato digitalmente)

IL COMPONENTE *dott. Alessio Zennaro* (documento firmato digitalmente)

IL COMPONENTE *sig. Stefano Scomparin* (documento firmato digitalmente)

TESTIMONE E SEGRETARIO VERBALIZZANTE *sig.ra Pierpaola Gazzato* (documento firmato digitalmente)