



CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

AREA AFFARI GENERALI

Determinazione N. 1527 / 2020

Responsabile del procedimento: CHIAIA GIUSEPPE

Oggetto: INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PRESSO L'AREA AFFARI GENERALI - CONFERMA 2020/2021

Il dirigente

Premesso che:

- i. l'art. 23, comma 1-ter, introdotto dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del d.l. 24 giugno 2014 n. 90, ha stabilito che la Città metropolitana di Venezia subentra alla provincia omonima, con gli effetti successivi di cui all'articolo 1, comma 16, della legge 7 aprile 2014, n. 56, dalla data di insediamento del Consiglio metropolitano, avvenuta il 31 agosto 2015;
- ii. l'art. 1 della legge 7 aprile 2014, n. 56:
 - a. al comma 16, tra l'altro, stabilisce che le città metropolitane, subentrando alle province omonime, ne esercitano le funzioni;
 - b. al comma 10 prescrive che lo Statuto metropolitano nel rispetto delle norme della stessa legge 7 aprile 2014, n. 56, stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'Ente, ivi comprese le attribuzioni degli organi nonché le articolazioni delle loro competenze;
 - c. al comma 50 stabilisce che alle città metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

visti:

- i. il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e, in particolare, l'art. 107, che definisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;
- ii. il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- iii. lo Statuto della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 1 del 20 gennaio 2016, ed in particolare le norme del titolo VI, aventi ad oggetto l'organizzazione degli uffici e servizi;
- iv. il Piano Esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi (PEG - PDO) per gli esercizi 2020 – 2022;
- v. la nuova macrostruttura dell'ente, con relative funzioni e dotazione organica, approvata con decreto del Sindaco Metropolitano n. 90 del 29 dicembre 2017, successivamente modificato con decreti n. 28 del 5 aprile 2018, n. 14 del 21 gennaio 2019 e n. 28 del 19 marzo 2019;
- vi. il nuovo regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con proprio decreto n. 1 del 3 gennaio 2019, successivamente modificato con decreto n. 51 del 7 giugno 2019, ed in particolare l'art. 21, avente ad oggetto l'istituto della posizione organizzativa (P.O.);

- vii. gli articoli 13 e ss del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali stipulato il 21 maggio 2018, regolanti il medesimo istituto;
- viii. il decreto del Sindaco Metropolitano n. 54 del 19 giugno 2019, con il quale sono stati approvati i criteri generali per l'istituzione, graduazione della retribuzione di posizione ed il conferimento, conferma e revoca degli incarichi di posizione organizzativa e demandato ai singoli dirigenti l'individuazione del personale cui assegnare gli incarichi corrispondenti alle posizioni istituite con il medesimo decreto;
- ix. il decreto sindacale n. 33 del 29 marzo 2019, con il quale è stata conferita la direzione delle partizioni organizzative previste nella sopracitata macrostruttura dell'Ente e, quindi, attribuita anche la direzione dell'Area "Affari generali";
- x. le determinazioni del dirigente del servizio risorse umane e del DG n. 1044 del 1 aprile 2019 e n. 1049 del 2 aprile 2019 con le quali è stato rispettivamente assegnato il personale in servizio ai posti previsti nella predetta nuova macrostruttura ed in avvalimento all'Ufficio di Piano dell'ente;

atteso che, in base al richiamato Decreto sindacale n. 54/2019 ed ai criteri dal medesimo approvati nell'ambito dell' Area Affari Generali, è stata istituita una P.O. di classe B;

datosi atto che l'incarico di Posizione Organizzativa è conferito, valutati comparativamente tutti i potenziali interessati, con provvedimento scritto e motivato del rispettivo dirigente, al personale dipendente in possesso dei seguenti requisiti:

- appartenente alla categoria D, con almeno 2 anni di anzianità nella stessa;
- nell'anno precedente l'attribuzione dell'incarico una valutazione di performance corrispondente alle aspettative;
- non aver subito, nell'ultimo anno, sanzioni disciplinari superiori alla censura scritta;
- ,non, ,usufruire, ,di, ,part-time, ,od, ,essere, ,in, ,possesso, ,di, ,richiesta, ,già, ,autorizzata, ,per, ,la trasformazione da part-time a tempo pieno; è peraltro consentita l'effettuazione di un orario multi periodale, da concordare con il Dirigente in relazione alle esigenze organizzative della struttura, ,come, ,previsto, ,dall'art., ,25, ,del, ,CCNL ,2016-2018,, ,in, ,presenza, ,di, ,documentate situazioni familiari o di salute per periodi non superiori ad un anno continuativo;

e sulla base dei seguenti criteri, riferiti alle funzioni ed alle attività da svolgere:

- a) comprovati requisiti culturali e professionali;
- b) capacità, esperienza ed attitudini professionali dimostrate;
- c) risultanze del sistema della performance individuale;

richiamata, ,la, ,precedente, ,determinazione, ,del, ,sottoscritto,, ,di, ,incarico, ,di, ,PO, ,conferito, ,con provvedimento prot. n. 42869 del 01.07.2019, mediante la quale è stato attribuito l'incarico di P.O. alla sig.ra Susanna Vianello per il periodo 01.07.2019/30.06.2020;

Valutati la capacità, esperienza ed attitudini professionali, oltre ai soddisfacenti risultati a titolo di performance individuale della predetta e, conseguentemente, ritenuto di confermare l'incarico di P.O. alla sig.ra Susanna Vianello, ritenuta senz'altro idonea all'incarico affidando;

DETERMINA

1. di confermare alla sig.ra Susanna Vianello per un anno, decorrente dal 1 luglio 2020, l'incarico di Posizione Organizzativa di classe B istituita con decreto del Sindaco metropolitano n. 54/2019 nell'ambito dell' Area "Affari Generali" prevista nell'attuale macrostruttura dell'ente;

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

GIUSEPPE CHIAIA il 03/07/2020 13:53:13

GIUSEPPE CHIAIA il 03/07/2020 13:13:37 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DETERMINA DIRIGENZIALE SENZA RILEVANZA CONTABILE: 2020 / 1527 del 03/07/2020

Prot.: 2020 / 33379 del 03/07/2020

2. l'incarico di cui al precedente punto contempla la responsabilità dei procedimenti preordinati all'assunzione dei seguenti atti:
- a) autorizzazione, ai, congedi, ordinari, richiesti, dai, dipendenti, e, gestione, presenze, e coordinamento del personale in organico presso gli uffici:
 - Segreteria amministrativa del Sindaco
 - Affari Istituzionali
 - Autoparco
 - Personale ausiliario (motoscafista, uscieri)
 - Stamperiacon eccezione quindi, del personale in organico presso l'unità operativa di base Ufficio Relazioni con, il Pubblico (URP), che rimane gestito dal sottoscritto unitamente al responsabile della predetta unità;
 - b) istruttoria, amministrativa/contabile, dei, provvedimenti, amministrativi, di, competenza dell'intera, Area, "Affari, Generali", e, predisposizione, di, altri, atti, (pareri, certificazioni, attestazioni...), documenti, e, istruzione, delle, pratiche, amministrative, e, non, che, sono propedeutiche e consequenziali all'adozione di atti di competenza dirigenziale
 - c) gestione della posta, tenuta dell'agenda del Sindaco e procedimenti che implicano relazioni con enti e organismi esterni
 - d) procedimenti per la concessioni di patrocini e contributi e per la gestione sale di Ca' Corner organizzazione del servizio posta in arrivo e partenza da Ca' Corner
3. l'incarico di cui ai precedenti punti del dispositivo viene conferito con tutte le ulteriori modalità e condizioni previste nel predetto decreto sindacale n. 54/2019 e negli atti di legge, regolamentari e contrattuali dal medesimo richiamati, evidenziandosi in particolare che:
- a) l'incarico potrà essere annualmente confermato o meno, prima della scadenza, per un totale massimo di tre anni, alla luce dei seguenti parametri di valutazione dell'attività svolta a partire dalla data di conferimento o della successiva conferma:
 - i. valutazione di performance corrispondente alle aspettative;
 - ii. flessibilità e disponibilità nell'esercizio delle proprie mansioni;
 - iii. capacità e modi di risposta alle sollecitazioni derivanti da problematiche ed emergenze;
 - iv. esigenze derivanti dall'applicazione della rotazione straordinaria, ex art. 16, comma 1, lettera l)-quater, del d.lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., od ordinaria, ex art. 1, comma 5, lettera b), legge n. 190/2012 e s.m.i.
 - b) l'incarico decade entro 120 giorni dalla cessazione, per qualsiasi causa, del dirigente che lo ha conferito, entro i quali il relativo sostituto potrà confermare la P.O. in carica o provvedere a nuovo avviso per la sua sostituzione con altro dipendente, anche prima della scadenza del suddetto termine.
 - c) l'incarico può essere revocato anticipatamente rispetto alla scadenza naturale con atto scritto e motivato del dirigente:
 - i. in relazione ad intervenuti sostanziali mutamenti organizzativi (modifica della struttura delle aree o dei servizi) che comportino la rideterminazione delle P.O.;
 - ii. in conseguenza di una valutazione non conforme alle aspettative;
 - iii. in conseguenza di rotazione straordinaria a seguito di procedimento penale o in esecuzione al, piano, di, prevenzione, della, corruzione, nel, tempo, vigente, previo, contraddittorio, con l'incaricato, che può farsi assistere da un rappresentante sindacale o da una persona di sua fiducia.

Si dichiara che l'operazione oggetto del presente provvedimento non presenta elementi di anomalia tali, da, proporre, l'invio, di, una, delle, comunicazioni, previste, dal, provvedimento, del, Direttore dell'Unità di informazione finanziaria (U.I.F.) per l'Italia del 23 aprile 2018.

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

**IL DIRIGENTE
CHIAIA GIUSEPPE**

**In sostituzione di
BRUGNEROTTO ANGELO**

atto firmato digitalmente