



# PROVINCIA DI VENEZIA

**Dipartimento dei Servizi al Territorio**  
*Servizio Manutenzione e Sviluppo del Sistema Viabilistico*

Provincia di Venezia

Protocollo 0037914

del 23/04/2013

Cla.: XI.2.2

Venezia Mestre, li 23/04/2013

Prot. n°..... del .....

agricolasimionato@pec.coldiretti.it

Spett.le Ditta

SIMIONATO LUIGINO

Via Solferino, 22

30038 Spinea (VE)

**Oggetto: CUP B19J13000090003 - Lettera d'ordine per il "Servizio di sfalcio delle banchine, delle scarpate di alcune strade provinciali della zona stradale 2^ Brenta – Sile", all'operatore economico Simionato Luigino, in Via Solferino 22 a Spinea per Euro 19.214,88 IVA esclusa.**

**Rettifica dati per mero errore formale della lettera prot.37864 del 23/04/2013.**

**CIG: Z5B0989FB2**

## PREMESSO CHE

- con determinazione del Dirigente del Servizio Manutenzione e Sviluppo del Sistema Viabilistico n. 1039 del 23/04/2013 è stato affidato il "Servizio di sfalcio delle banchine, delle scarpate di alcune strade provinciali della zona stradale 2^ Brenta – Sile" a Codesto operatore economico, Simionato Luigino con sede legale in Via Solferino, 22 – 30038 Spinea (di seguito "Appaltatore"), per l'importo di € 23.250,00 (IVA 21% inclusa);
- la spesa per il servizio di cui trattasi è impegnata al capitolo 109740, articolo n. 3664 "Servizio manutenzione stradale. Affidamento a ditta esterna", come segue:
  - € 19.214,88 impegno 2013/457/1 "Determinazione a contrattare per l'acquisizione in economia, mediante affidamento diretto, del servizio di sfalcio erba zona 2^ Brenta - Sile";
  - € 4.035,12 impegno 2013/458/1 "Determinazione a contrattare per l'acquisizione in economia, mediante affidamento diretto, del servizio di sfalcio erba zona 2^ Brenta - Sile";

## RICHIAMATO:

- il D.Lgs. 12.04.2006, n. 163;

*Unità Operativa Manutenzione – Ufficio Strade*

*Dirigente: ing. Alessandra Grosso*

*T.P.O.: dott. arch. Adriano Volpe*

*T. 041.2501054 F. 041.2501141 [alessandra.grosso@provincia.venezia.it](mailto:alessandra.grosso@provincia.venezia.it)*

*T. 041.2501095 F. 041.2501130 [adriano.volpe@provincia.venezia.it](mailto:adriano.volpe@provincia.venezia.it)*

Ufficio: ☒ Centro Servizi, Via Forte Marghera 191 – 30173 Venezia Mestre ☎ 041 2501054 – fax 041 2501141

[www.provincia.venezia.it](http://www.provincia.venezia.it) - e-mail: [viabilita@provincia.venezia.it](mailto:viabilita@provincia.venezia.it)

Codice Fiscale 80008840276



# PROVINCIA DI VENEZIA

*Dipartimento dei Servizi al Territorio*  
*Servizio Manutenzione e Sviluppo del Sistema Viabilistico*

- il D.P.R. 5.10.2010, n. 207;

DISPONE

- l'ordinazione dell'esecuzione del "Servizio di sfalcio delle banchine, delle scarpate di alcune strade provinciali della zona stradale 2<sup>a</sup> Brenta – Sile" all'Appaltatore, come da offerta del 09/04/2011;
- che i termini per l'esecuzione del servizio sopra specificato, decorrente dalla data della presente ordinazione, sono di 180 (centottanta) giorni naturali, successivi e continui;
- che qualora l'Appaltatore non esegua il servizio nei termini fissati, sarà applicata una penale giornaliera nella misura dello 0,3%;
- che le sospensioni del servizio e le relative riprese o le proroghe sono disciplinate dagli artt. 158, 159 e 160 del D.P.R. 5.10.2010 n. 207;
- che l'Appaltatore si obbliga ad eseguire il servizio alle condizioni e secondo le modalità riportate nell'offerta, acquisita in data 15/04/2011 al prot.35343;
- che durante il corso del servizio il Direttore dell'esecuzione, arch. Adriano Volpe, effettuerà, in qualsiasi momento, controlli e verifiche sul servizio eseguito;
- che ai sensi dell'art. 42 c. 4. del Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, il Direttore dell'esecuzione rilascerà entro 20 giorni dall'ultimazione del servizio l'accertamento della rispondenza della prestazione effettuata alle prescrizioni contrattuali, cui potrà seguire l'emissione della fattura da parte dell'Appaltatore;
- che il pagamento avverrà entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura all'Ufficio Protocollo, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 9 ottobre 2002 n. 231, come modificato dal D.Lgs. 9 novembre 2012 n. 192. Nel caso in cui la fattura venga acquisita in data antecedente alla data dell'accertamento della rispondenza effettuata dal Direttore dell'esecuzione, il pagamento verrà effettuato entro trenta (30) giorni dalla data dell'accertamento;

**Unità Operativa Manutenzione – Ufficio Strade**  
Dirigente: ing. Alessandra Grosso  
T.P.O.: dott. arch. Adriano Volpe

T. 041.2501054 F. 041.2501141 [alessandra.grosso@provincia.venezias.it](mailto:alessandra.grosso@provincia.venezias.it)  
T. 041.2501095 F. 041.2501130 [adriano.volpe@provincia.venezias.it](mailto:adriano.volpe@provincia.venezias.it)



# PROVINCIA DI VENEZIA

**Dipartimento dei Servizi al Territorio**  
*Servizio Manutenzione e Sviluppo del Sistema Viabilistico*

- che il pagamento relativo al servizio effettuato, dedotte le penalità in cui l'operatore economico fosse eventualmente incorso, saranno effettuati esclusivamente tramite l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi della Legge n. 136/2010;
- che sono a carico dell'Appaltatore eventuali danni verificatisi alle opere, alle persone e alle cose durante l'esecuzione dell'appalto, comprese le opere provvisoriale, ripristini e risanamenti di opere esistenti;
- che trovano applicazione per la risoluzione e il recesso del presente contratto l'articolo 6, comma 8, l'articolo 145, comma 4, l'articolo 153, comma 7 del D.P.R. 5.10.2010, n. 207, gli articoli 131, comma 3, 134, 135, 136, 138 e 139 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163;
- che eventuali controversie relative all'esecuzione del presente contratto sono di competenza esclusiva del giudice ordinario, con esclusione dell'arbitrato. L'Appaltatore accetta come foro competente il Foro di Venezia.

Ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile il presente ordinativo deve essere restituito a questo Servizio sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Appaltatore in calce allo stesso, in segno di conferma ed accettazione piena ed incondizionata di ogni sua parte, clausola e prescrizione nel termine di 7(sette) giorni dal ricevimento del presente.

**Il Dirigente del Servizio**  
Manutenzione e Sviluppo del Sistema Viabilistico  
*Ing. Alessandra Grosso*

Per accettazione della suindicata ordinazione.....il.....

R:\Ufficio Strade\ANNO 2013\LETTERE D'ORDINE\LO simonato luigino.doc

**Unità Operativa Manutenzione – Ufficio Strade**

Dirigente: *ing. Alessandra Grosso*  
T.P.O.: *dott. arch. Adriano Volpe*

T. 041.2501054 F. 041.2501141 [alessandra.grosso@provincia.venezia.it](mailto:alessandra.grosso@provincia.venezia.it)  
T. 041.2501095 F. 041.2501130 [adriano.volpe@provincia.venezia.it](mailto:adriano.volpe@provincia.venezia.it)