



# PROVINCIA DI VENEZIA

**Dipartimento dei Servizi al Territorio**  
*Servizio Manutenzione e Sviluppo del Sistema Viabilistico*

Provincia di Venezia
Protocollo 0032310
del 08/04/2013
Cl.: XI.2.1

Venezia Mestre, li 3 Aprile 2013

Prot. n° del

PEC: [g.maritansrl@messaggipec.it](mailto:g.maritansrl@messaggipec.it)

Spett.le Ditta  
**Spett.le Ditta**  
**Maritan S.r.L.**  
**Via Alessio Valerio, 85**  
**35028 Piove di Sacco (PD)**  
Inviata per PEC:

**Oggetto: CUP B29J13000030003. - Lettera d'ordine per i lavori di sistemazione del verde dell'isola giratoria della rotatoria Cantarana all'intersezione tra la sp 07e sp 87 in comune di Cona e di abbattimento di un platano per pubblica incolumità interferente con una linea elettrica mt posto lungo la sp30 via Caltana in comune di Mira loc. Marano, all'operatore economico G. MARITAN S.r.L con sede legale in Piove di Sacco (PD) Via Alessio Valerio, 85, P.IVA 04155930284 per Euro 500,00 IVA esclusa.**

**CIG: ZF60940AAC**

Il Dirigente del Servizio Manutenzione e Sviluppo del Sistema Viabilistico

## PREMESSO CHE:

- con determinazione del Dirigente del Servizio Manutenzione e Sviluppo del Sistema Viabilistico n.751 del 29/03/2013. sono stati affidati i lavori di "sistemazione del verde dell'isola giratoria della rotatoria Cantarana all'intersezione tra la sp 07e sp 87 in comune di Cona e di abbattimento di un platano per pubblica incolumità interferente con una linea elettrica mt posto lungo la sp30 via Caltana in comune di Mira loc. Marano" a Codesto operatore economico, G. MARITAN S.r.L, con sede legale in Piove di Sacco (PD) Via Alessio Valerio, 85 P.IVA 04155930284 (di seguito "Appaltatore"), per l'importo di € 500,00 (IVA 21%);

### Unità Operativa Manutenzione

Dirigente: dott. ing. Alessandra Grosso

T.P.O.: dott. Arch. Adriano Volpe

Responsabile dell'istruttoria: geom. Andrea Olmesini

T. 041.2501054 F. 041.2501141

T.041.2501095 F. 041.2501130

T. 041 2501042 F. 041.2501130

[alessandra.grosso@provincia.venezia.it](mailto:alessandra.grosso@provincia.venezia.it)

[adriano.volpe@provincia.venezia.it](mailto:adriano.volpe@provincia.venezia.it)

[andrea.olmesini@provincia.venezia.it](mailto:andrea.olmesini@provincia.venezia.it)

Ufficio: ☒ Centro Servizi, Via Forte Marghera 191 – 30173 Venezia Mestre ☎ 041 2501054 – fax 041 2501141

[www.provincia.venezia.it](http://www.provincia.venezia.it) - e-mail: [viabilita@provincia.venezia.it](mailto:viabilita@provincia.venezia.it)

Codice Fiscale 80008840276



# PROVINCIA DI VENEZIA

*Dipartimento dei Servizi al Territorio*  
*Servizio Manutenzione e Sviluppo del Sistema Viabilistico*

- la spesa per i lavori di cui trattasi è impegnata al capitolo 212110 – impegno 2011/1464/1 del 15/12/2011 articolo n. 3027 " residui passivi esercizio 2011, titolo II, Piano esecutivo di Gestione 2011 ";

## RICHIAMATO:

- il D.Lgs. 12.04.2006, n. 163;
- il D.P.R. 5.10.2010, n. 207;
- il D.M. 19.04.2000, n. 145;

## DISPONE

- l'ordinazione dell'esecuzione dei "lavori di sistemazione del verde dell'isola giratoria della rotatoria Cantarana all'intersezione tra la sp 07e sp 87 in comune di Cona e di abbattimento di un platano per pubblica incolumità interferente con una linea elettrica mt posto lungo la sp30 via Caltana in comune di Mira loc. Marano (VE)", come da offerta presentata in data 18/03/2013 prot. n. 26514 del 20/03/2013;
- che i termini per l'esecuzione dei lavori sopra specificati, decorrenti dalla data della presente ordinazione, sono di 10 (dieci) giorni naturali, successivi e continui;
- che qualora l'Appaltatore non esegua i lavori nei termini fissati, sarà applicata una penale giornaliera nella misura dello 0,3%;
- che le sospensioni dei lavori e le relative riprese o le proroghe sono disciplinate dagli artt. 158, 159 e 160 del D.P.R. 5.10.2010 n. 207;
- che l'Appaltatore si obbliga ad eseguire i lavori alle condizioni e secondo le modalità riportate nell'offerta, acquisita in data 18/03/2013 prot. n. 26514 del 20/03/2013;

### Unità Operativa Manutenzione

Dirigente: dott. ing. *Alessandra Grosso*

T.P.O.: dott. Arch. *Adriano Volpe*

Responsabile dell'istruttoria: geom. *Andrea Olmesini*

T. 041.2501054 F. 041.2501141

T. 041.2501095 F. 041.2501130

T. 041.2501042 F. 041.2501130

[alessandra.grosso@provincia.venezia.it](mailto:alessandra.grosso@provincia.venezia.it)

[adriano.volpe@provincia.venezia.it](mailto:adriano.volpe@provincia.venezia.it)

[andrea.olmesini@provincia.venezia.it](mailto:andrea.olmesini@provincia.venezia.it)

Ufficio: ☒ Centro Servizi, Via Forte Marghera 191 – 30173 Venezia Mestre ☎ 041 2501054 – fax 041 2501141

[www.provincia.venezia.it](http://www.provincia.venezia.it) - e-mail: [viabilita@provincia.venezia.it](mailto:viabilita@provincia.venezia.it)

Codice Fiscale 80008840276



# PROVINCIA DI VENEZIA

## *Dipartimento dei Servizi al Territorio*

*Servizio Manutenzione e Sviluppo del Sistema Viabilistico*

- che durante il corso dei lavori il Direttore dei Lavori, arch. Adriano Volpe, effettuerà, in qualsiasi momento, controlli e verifiche sulle opere eseguite e sui materiali impiegati, tendenti ad accertare la rispondenza qualitativa e quantitativa dei lavori;
- che ai sensi dell'art. 40 del Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, il Direttore dei Lavori rilascerà entro 30 giorni dall'ultimazione dei lavori l'accertamento della rispondenza della prestazione effettuata alle prescrizioni contrattuali, cui potrà seguire l'emissione della fattura da parte dell'Appaltatore;
- che il pagamento avverrà entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura all'Ufficio Protocollo, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 9 ottobre 2002 n. 231, come modificato dal D.Lgs. 9 novembre 2012 n. 192. Nel caso in cui la fattura venga acquisita in data antecedente alla data dell'accertamento della rispondenza effettuata dal Direttore dei Lavori, il pagamento verrà effettuato entro trenta (30) giorni dalla data dell'accertamento;
- che il pagamento relativo ai lavori effettuati, dedotte le penalità in cui l'operatore economico fosse eventualmente incorso, saranno effettuati esclusivamente tramite l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi della Legge n. 136/2010;
- che sono a carico dell'Appaltatore eventuali danni verificatisi alle opere, alle persone e alle cose durante l'esecuzione dell'appalto, comprese le opere provvisorie, ripristini e risanamenti di opere esistenti;
- che trovano applicazione per la risoluzione e il recesso del presente contratto l'articolo 6, comma 8, l'articolo 145, comma 4, l'articolo 153, comma 7 del D.P.R. 5.10.2010, n. 207, gli articoli 131, comma 3, 134, 135, 136, 138 e 139 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163;
- che eventuali controversie relative all'esecuzione del presente contratto sono di competenza esclusiva del giudice ordinario, con esclusione dell'arbitrato. L'Appaltatore accetta come foro competente il Foro di Venezia.

### **Unità Operativa Manutenzione**

Dirigente: dott. ing. Alessandra Grosso

T.P.O.: dott. Arch. Adriano Volpe

Responsabile dell'istruttoria: geom. Andrea Olmesini

T. 041.2501054 F. 041.2501141

T. 041.2501095 F. 041.2501130

T. 041.2501042 F. 041.2501130

[alessandra.grosso@provincia.venezia.it](mailto:alessandra.grosso@provincia.venezia.it)

[adriano.volpe@provincia.venezia.it](mailto:adriano.volpe@provincia.venezia.it)

[andrea.olmesini@provincia.venezia.it](mailto:andrea.olmesini@provincia.venezia.it)

Ufficio: ☒ Centro Servizi, Via Forte Marghera 191 – 30173 Venezia Mestre ☎ 041 2501054 – fax 041 2501141

[www.provincia.venezia.it](http://www.provincia.venezia.it) - e-mail: [viabilita@provincia.venezia.it](mailto:viabilita@provincia.venezia.it)

Codice Fiscale 80008840276



# PROVINCIA DI VENEZIA

*Dipartimento dei Servizi al Territorio  
Servizio Manutenzione e Sviluppo del Sistema Viabilistico*

Ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile il presente ordinativo deve essere restituito a questo Servizio sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Appaltatore in calce allo stesso, in segno di conferma ed accettazione piena ed incondizionata di ogni sua parte, clausola e prescrizione nel termine di 7(sette) giorni dal ricevimento del presente.

**Il Dirigente del Servizio**  
Manutenzione e Sviluppo del Sistema Viabilistico  
*Ing. Alessandra Grosso*

Per accettazione della suindicata ordinazione.....il.....

R: \Ufficio Strade\Piani di Intervento\Arredo rotatorie\rotatoria\_SP7\Lavori di ripristino rotatoria Maritan\ORDINATIVO\_LAVORI\_Maritan.doc

**Unità Operativa Manutenzione**

Dirigente: dott. ing. Alessandra Grosso	T. 041.2501054 F. 041.2501141	<a href="mailto:alessandra.grosso@provincia.venezia.it">alessandra.grosso@provincia.venezia.it</a>
T.P.O.: dott. Arch. Adriano Volpe	T.041.2501095 F. 041.2501130	<a href="mailto:adriano.volpe@provincia.venezia.it">adriano.volpe@provincia.venezia.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: geom. Andrea Olmesini	T. 041 2501042 F. 041.2501130	<a href="mailto:andrea.olmesini@provincia.venezia.it">andrea.olmesini@provincia.venezia.it</a>