

Provincia di Venezia

Protocollo 0005350

del 17/01/2013

Cla.: 22-12

Spett.le
Provincia di Venezia
Centro di Formazione Professionale di Chioggia
Isola dell'Unione
30015 Chioggia (VE)

Il sottoscritto FINOTTO FULVIO

nato a CHIOGGIA il 01.09.60 codice fiscale FNTFLN60P10538X

nella sua qualità di TITOLARE dell'Impresa
FINOTTO FULVIO

con sede in CHIOGGIA via STR. M. MARINA 437

partita IVA n. 01567830276

ACCETTA

di effettuare il servizio/la fornitura di cui alla LETTERA DI ORDINAZIONE prot. n. 0003999 del 14.01.2013 ed al relativo allegato.

Data
17/01/13

L'IMPRESA
(timbro e firma)





PROVINCIA DI VENEZIA

Servizio Formazione Professionale

Resp. procedimento: *Boscarato Nicola*
Tel. 041/2501388 fax 041/2501331
e-mail: nicola.boscarato@provincia.venezia.it

Provincia di Venezia

Protocollo 0003999

del 14/01/2013

Ref. Istruttoria: *Claudio Siviero*
Tel: 041/2501085 fax: 041/9651633
e-mail: claudio.siviero@provincia.venezia.it

Cla.: XX.12

Spett. le Ditta
FINOTTO Fulvio
Strada Madonna Marina, 437
30015 CHIOGGIA (VE)

OGGETTO: lettera di ordinazione per la fornitura di una vetrina frigo - **CIG n. ZB80764186.**

A seguito Vs. **offerta del 19.11.2012 (prot. n. 0102502 del 19.11.2012)**, Vi invitiamo ad effettuare, alle condizioni contenute nella presente lettera di ordinazione e nell'allegato, le prestazioni relative alla fornitura di **una vetrina vini marca Tecfrigo Mod.Enoteca 2P 1TV ventilata.**

Entro 5 (cinque) giorni dalla data di ricevimento della presente lettera di ordinazione codesto operatore economico (nel seguito Fornitore) dovrà inviare alla scrivente la dichiarazione di conferma dell'avvenuto ricevimento e di accettazione dell'ordinazione.

Ove codesto Fornitore non provveda, nel termine fissato, a quanto indicato nel precedente capoverso, la scrivente ha facoltà di revoca.

Il corrispettivo per la fornitura in oggetto è determinato in €. **1.600,00.* (Milleseicento/00).**

Detto importo non è comprensivo di IVA.

La fattura dovrà essere intestata a:

Provincia di Venezia – Servizio Formazione Professionale, viale Sansovino n. 5 – 30172 Mestre (Ve).

Dovranno essere specificati in fattura la prestazione resa e il numero CIG.

Si precisa che le fatture, unitamente alla merce o ai servizi ordinati, dovranno essere consegnate alla sede di seguito indicata:

Provincia di Venezia - Centro di formazione professionale di Chioggia - Isola dell'Unione - 30015 Chioggia (VE) - C.F./P.IVA 80008840276.

Si prega di concordare con la segreteria del suddetto C.F.P. modalità e tempi di consegna della fornitura.

Distinti saluti.

Mestre, li 14/01/2013

Il direttore del C.F.P.
dott. Nicola Boscarato



PROVINCIA DI VENEZIA

Servizio Formazione Professionale

ALLEGATO ALLA LETTERA DI ORDINAZIONE

A seguito della Vostra offerta del 19.11.2012 e della determinazione dirigenziale n. 3705 del 28.12.2012, la Provincia di Venezia affida a codesto operatore economico, che accetta, la fornitura di una VETRINA VINI- marca Tecfrigo Mod. Enoteca 2P 1TV ventilata.

CONDIZIONI NORMATIVE

La suddetta fornitura è assoggettata:

- a) alle condizioni della lettera di ordinazione e del presente allegato;
- b) alle disposizioni di vigenti leggi, regolamenti e norme.

Per tutto ciò che non sia stato dalle parti contraenti espressamente previsto nel presente documento, si rinvia alla disciplina dettata al riguardo dal Codice Civile e dalle altre norme vigenti in materia.

FORNITURA

La fornitura dovrà avvenire negli orari previsti per la ricezione delle merci compatibilmente con le indicazioni fornite dalla direzione per l'effettuazione dei servizi richiesti, nel rispetto delle procedure di sicurezza presenti e consultabili all'albo affisso nella sede del C.F.P. di Chioggia.

Nel caso in cui la fornitura di beni comporti un'attività di installazione/manutenzione, le parti sono tenute a compilare e sottoscrivere preliminarmente il permesso di lavoro allegato (allegato P.L.).

Il predetto permesso di lavoro dovrà sempre essere compilato e sottoscritto nel caso in cui la fornitura abbia ad oggetto un servizio.

CORRISPETTIVO

Il corrispettivo per la fornitura in oggetto è determinato in €. 1.600,00.* (Milleseicento/00.*).
Detto importo non è comprensivo di IVA.

FATTURE E PAGAMENTI

La fattura dovrà essere intestata a:

Provincia di Venezia – Servizio Formazione Professionale, viale Sansovino n. 5 – 30172 Mestre (Ve).

Provincia di Venezia

Centro di Formazione professionale di Chioggia

Isola dell'Unione – 30015 Chioggia (VE)

T. 041/2501082 – F. 041/9651633 – cfp.chioggia@provincia.venezia.it

Direzione: viale Sansovino 3-5, Venezia Mestre

T. 041 2501311 - F. 041 2501331 – segreteria.lavoro@provincia.venezia.it

Si precisa che le fatture, unitamente alla merce o ai servizi ordinati, dovranno essere consegnate alla sede di seguito indicata:

Provincia di Venezia
CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE DI CHIOGGIA
Isola dell'Unione – 30015 Chioggia (VE)
C.F./P.IVA 80008840276

Dovranno essere specificati in fattura, in maniera dettagliata, la prestazione resa e gli estremi di rubricazione del presente atto, nonché il numero CIG. ZB80764186

Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, il pagamento delle fatture sarà effettuato sul c/c bancario o c/c postale "dedicato" - IBAN IT72T0504020900000000609501 presso la banca ANTONVENETA fil. Sottomarina (VE) Ag. 2 su cui possono operare le seguenti persone: FINOTTO Fulvio (titolare ditta) codice fiscale FNTFLV60P01C638X e \equiv (responsabile amministrativo) codice fiscale \equiv

La modalità di pagamento prescelta avrà validità salvo revoca, da chiedere per iscritto.

INCEDIBILITÀ DEI CREDITI

I debiti e i crediti derivanti dal presente atto non possono formare oggetto di cessione o di delegazione o di mandato all'incasso se non previa autorizzazione scritta della Provincia di Venezia, autorizzazione che potrà essere rifiutata solo per giustificati motivi.

FORO COMPETENTE

Ogni eventuale controversia nascente dall'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente incarico che non si sia potuta definire attraverso un'amichevole composizione, sarà devoluta in via esclusiva alla competenza del Foro di Venezia.

NULLITÀ DEL CONTRATTO

Il Fornitore si assume l'obbligo, pena nullità del contratto, della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010.

Il Fornitore, il sub-fornitore o il subcontraente che ha notizie dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, ai sensi della legge n. 136/2010 procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura – ufficio territoriale del Governo territorialmente competente. Sono parimenti nulli i contratti di subappalto, subfornitori o con subcontraenti che non contengono la clausola di assunzione dell'obbligo di tracciabilità dei flussi.

Provincia di Venezia
Centro di Formazione professionale di Chioggia
Isola dell'Unione – 30015 Chioggia (VE)
T. 041/2501082 – F. 041/9651633 – cfp.chioggia@provincia.venezia.it

Direzione: viale Sansovino 3-5, Venezia Mestre
T. 041 2501311 - F. 041 2501331 – segreteria.lavoro@provincia.venezia.it

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Le parti si impegnano a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare del D.lgs. del 30 giugno 2003, n. 196 e sue successive modificazioni.

RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Ferme restando le norme del Codice Civile in tema di risoluzione per inadempimento, la Provincia di Venezia si riserva il diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, di risolvere il presente atto, in qualsiasi momento, nel caso in cui l'affidatario si rendesse inadempiente nell'esecuzione del servizio/fornitura richiesto o per una qualunque delle disposizioni stabilite nel presente atto. La risoluzione avviene di diritto mediante unilaterale dichiarazione della Provincia di Venezia. Inoltre è clausola risolutiva espressa l'effettuazione di transazioni senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Fornitore si obbliga, pena la risoluzione contrattuale, a dare attuazione all'art. 4 e all'art. 5 della legge 136/2010.

REGIME FISCALE

I contributi fiscali inerenti e conseguenti all'eventuale contratto saranno a carico delle parti contraenti, secondo legge. Il servizio è assoggettato ad IVA nei termini di legge. Le eventuali modifiche di regime fiscale non daranno luogo, in nessun caso, a variazioni dei corrispettivi pattuiti.

Mestre, li 14/01/2013

Il direttore dei C.F.P.
dott. Nicola Boscarato


