



# CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

## EDILIZIA PATRIMONIALE E MONUMENTALE

Determinazione N. 2372 / 2016

Responsabile del procedimento: ANDREA MENIN

Oggetto: **FONDO PER ACQUISTO DI MATERIALI PER OPERE IN DIRETTA AMMINISTRAZIONE ANNO 2016. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA**

Il dirigente

**Premesso** che l'articolo 1 della legge 7 aprile 2014, n. 56:

- i. al comma 16, stabilisce che le città metropolitane, subentrando alle province omonime, ne esercitano le funzioni;
- ii. al comma 10 prescrive che lo statuto metropolitano, nel rispetto delle norme della stessa legge 7 aprile 2014, n. 56, stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente, ivi comprese le attribuzioni degli organi nonché le articolazioni delle loro competenze;
- iii. al comma 50 dispone, tra l'altro, che alle città metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al testo unico (d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

**visto** che con deliberazione della conferenza dei sindaci n. 1 del 20 gennaio 2016 è stato approvato lo statuto della Città metropolitana di Venezia;

**richiamati:**

- i. il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in particolare, l'articolo 107 che definisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;
- ii. lo Statuto della Città metropolitana ed in particolare l'art. 28 che disciplina le modalità di esercizio delle competenze dirigenziali;
- iii. l'art. 24 e l'art. 25, comma 1, lett. c), punto c1, del regolamento provinciale degli uffici e dei servizi, che tra i compiti del dirigente, in materia di contratti pubblici, indica quello "di assumere le determinazioni a contrattare";
- iv. il decreto presidenziale n. 1/2011 del 13/1/2011 relativo all'attribuzione dell'incarico di funzioni dirigenziali per il Servizio Gestione del Patrimonio Edilizio;

**vista** la deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 5 in data 28/4/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2016 ed il Documento Unico di Programmazione (DUP);

**preso atto** che con decreto del Sindaco metropolitano n. 24 del 7 giugno 2016 - immediatamente eseguibile - è stato approvato il PEG - Piano esecutivo di gestione 2016 nel quale è previsto per il

Servizio Gestione del Patrimonio Edilizio, tra gli altri, l'obiettivo 1 "Servizi generali, istituzionali e di gestione - ufficio tecnico patrimonio" e l'attività "gestione e sviluppo del patrimonio edilizio".

visti:

- i. gli articoli 182 e seguenti del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che regolano il procedimento di spesa;
  - ii. il vigente regolamento provinciale di contabilità, sulle modalità d'impegno degli stanziamenti di spesa;
  - iii. il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante le "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Visto il vigente regolamento provinciale per la disciplina dei contratti che al Titolo V disciplina gli acquisti in economia per opere in diretta amministrazione;

Rilevato che:

- i. il Servizio Manutenzione del Patrimonio Edilizio ha competenza sulla manutenzione degli edifici scolastici e patrimoniali in capo alla città metropolitana di Venezia e che quotidianamente provvede all'esecuzione in diretta amministrazione di piccoli interventi di riparazioni degli edifici e dei beni mobili e attrezzature in essi contenuti procedendo agli eventuali acquisti di materiale di limitata entità necessari per l'esecuzione di tali interventi, presso varie realtà commerciali;
- ii. la imprevedibilità degli interventi non consente di effettuare una programmazione puntuale delle forniture e pertanto non è possibile aderire alle convenzioni CONSIP;
- iii. sono assegnati al Servizio due operai che consentono di intervenire per i piccoli lavori di manutenzione in amministrazione diretta previa acquisizione del materiale necessario;

Richiamata la propria determinazione n. 838 del 21/3/2016 ad oggetto: "fondo per acquisto di materiali per opere in diretta amministrazione. impegno di spesa ed approvazione elenco ditte" con cui è stato approvato l'elenco delle ditte e prenotata una somma di € 5.000,00, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2016;

Dato atto che essendo stato approvato il bilancio di previsione 2016 e che le somme inizialmente accantonate si stanno esaurendo e quindi necessita integrare la determinazione suddetta procedendo all'impegno della somma necessaria all'espletamento degli acquisti necessari per il restante periodo dell'corrente anno quantificata in via approssimativa in € 7.500,00;

Tutto ciò premesso,

## **DETERMINA**

1. di impegnare, per l'integrazione del fondo di cui alla determinazione n. 838/2016 ulteriori € 7.500,00 per l'acquisto di materiali per opere in diretta amministrazione, imputandoli alla missione 01 programma 06, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 1083310 art. 2035 conto finanziario U.1.03.01.02.999;
2. di confermare l'elenco ditte approvato con la determinazione suddetta dato atto della possibilità di ricorrere anche ad altre ditte - ancorché non indicate nell'elenco purché per le medesime finalità - prevedendone la regolarizzazione in sede di liquidazione;

3. di prevedere l'esigibilità del credito nell'annualità 2016;
4. di precisare che la liquidazione di spesa delle forniture di cui trattasi avverrà su presentazione di regolare fattura elettronica debitamente vistata dal responsabile del servizio o delegato;
5. di dare atto che l'acquisizione dei beni di cui trattasi non è soggetta alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 (tracciabilità dei flussi finanziari), trattandosi di acquisizione destinata ad intervento in amministrazione diretta quale definita dall'art. 125 primo comma lett. a) del D.Lgs. 163/2006, giusto quanto statuito dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici n. 10 in data 22.12.2010.

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento

IL DIRIGENTE  
ANDREA MENIN

atto firmato digitalmente