



CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

TURISMO E PROFESSIONI TURISTICHE

Determinazione N. 2155 / 2016

Responsabile del procedimento: MATTARA LORENZA

Oggetto: **MODIFICAZIONE DELL'AUTORIZZAZIONE N. 185/2011 PROTOCOLLO N. 10691 DEL 21/02/2011 INTESTATA A PIEROBON STEFANIA A SEGUITO TRASFERIMENTO DI SEDE DELL'AGENZIA VIAGGIO VALLESINA TOURS, MIRANO.**

Il dirigente

Premesso che l'art. 1 della legge 7 aprile 2014, n. 56:

- i. al comma 16, stabilisce che le città metropolitane, subentrando alle province omonime, ne esercitano le funzioni;
- ii. al comma 10 prescrive che lo statuto metropolitano, nel rispetto delle norme della stessa legge 7 aprile 2014 n. 56, stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente, ivi comprese le attribuzioni degli organi nonché le articolazioni delle loro competenze;
- iii. al comma 50 dispone, che alle città metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al testo unico (d.lgs 18 agosto 2000, n. 267);

visto lo statuto della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione della conferenza dei sindaci n. 1 del 20 gennaio 2016;

richiamata la legge regionale 29 ottobre 2015, n. 19, con la quale sono state dettate *"Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative provinciali"* e si è stabilito che le funzioni già conferite dalla Regione restano in capo alle Province (art. 2) , nello specifico alla Città metropolitana (art. 3) e che al fine di garantire la piena continuità dei servizi erogati, la Città metropolitana di Venezia e le province, fino all'operatività della nuova organizzazione, continuano ad esercitare le funzioni svolte secondo le disposizioni previgenti (art 8 comma 1);

visti:

- i. il d.lgs 267/2000, in particolare l'art. 107, che definisce le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- ii. la legge n. 241/1990, che detta i principi, le norme e le garanzie a cui devono attenersi gli enti locali nel regolamentare la materia del procedimento amministrativo;
- iii. lo Statuto della Città metropolitana di Venezia, in particolare gli articoli 28 e 29 comma 5 in base ai quali, nelle more dell'adeguamento alla disciplina di settore, continuano ad applicarsi, dove compatibili, i regolamenti previsti dalle vigenti norme;
- iv. il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della ex Provincia, in particolare gli artt. 24 e 25 che definiscono ruolo, funzioni e i compiti dei dirigenti;

- v. l'atto n. 1 del 03/02/2016 del Sindaco metropolitano che approva il Piano triennale per la prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) e il Programma della trasparenza per il triennio 2016-2018, ai sensi dell'art. 1, comma 8, Legge 6 novembre 2012, n. 190.
- vi. il decreto del Commissario, nella competenza del Presidente della Provincia, n. 2015/20 protocollo n. 51550 del 18/06/2015, relativo all'attribuzione dell'incarico dirigenziale del Servizio Turismo tutt'ora in vigore, ai sensi dell'art. 27 comma 4 del regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

vista la legge regionale n. 33 del 4 novembre 2002 n. 33 “*Testo unico delle leggi regionali in materia di turismo*”, ancora in vigore nelle more del provvedimento della Giunta Regionale di cui all'art. 51 comma 3 lett. c) della L.r. 11 del 14/06/2013 “*Sviluppo e sostenibilità del Turismo Veneto*” per quanto attiene alla disciplina delle agenzie di viaggio e turismo e specificatamente gli l'art. 67 comma 2, che dispone che le modificazioni che non coinvolgono titolare, denominazione o ragione sociale, comportano l'aggiornamento dell'autorizzazione mediante annotazione;

visto che:

- i. con delibera del Consiglio metropolitano n. 5 del 28 aprile 2016 - immediatamente eseguibile –sono stati approvati il *bilancio di previsione 2016 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P. 2016)*
- ii. con decreto del Sindaco metropolitano n. 24 del 7 giugno 2016, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione – Piano dettagliato degli obiettivi e Piano annuale della performance per l'anno 2016 con il quale è stato assegnato a questo servizio *l'Obiettivo Miss. 07; attività 01.02 Gestione L.R. turismo; sottoattività: 04 gestione agenzie di viaggio;*
- iii. le deliberazioni della Giunta provinciale n. 15 del 25/02/2014 e n. 78 del 11/07/2014, che approvano l'elenco dei procedimenti amministrativi di competenza ed indicano:
 - l'unità operativa Turismo come unità organizzativa responsabile del presente provvedimento;
 - la d.ssa Lorenza Mattara quale responsabile del procedimento
 - il termine di 90 giorni per la conclusione del procedimento;

ricevuta l'istanza acquisita n. 64064 di protocollo del 19/07/2016, con la quale la sig.ra Pierobon Stefania nata il [Omissis..] a [Omissis..] legale rappresentante della società Vallesina Tours sas (P.Iva [Omissis..]), nonché titolare dell'agenzia di viaggio e turismo denominata *Vallesina Tours*, chiede di ottenere l'autorizzazione al trasferimento della sede principale da Calle Ghirardi n. 23 a via Bastia Fuori n. 4 int. 2 sempre nel comune di Mirano;

dato atto che il responsabile del procedimento, con nota del 20/07/2016, n. 64535 di protocollo, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, ha provveduto a comunicare l'avvio del procedimento, con l'indicazione dei tempi del procedimento di 90 giorni, al netto delle sospensioni ammesse ai sensi di legge;

preso atto dell'istruttoria del servizio turismo del 22/07/2016 in ordine alla sussistenza dei requisiti previsti dalla Lr n. 33/2002 e sm, di cui agli artt. 65 e 66 che con il trasferimento in parola non vengono a mancare;

verificato che per presente procedimento sono state rispettate le norme sul conflitto di interessi e il dovere di astensione;

dato atto che il procedimento si è concluso nel termine di giorni 1, al netto delle sospensioni ammesse ai sensi di legge, nel rispetto quindi dei termini, pubblicati sul sito della Città metropolitana di Venezia alla pagina <http://www.cittametropolitana.ve.it/trasparenza/tipologie-di-procedimento.html>

determina

- 1. di autorizzare sig.ra Pierobon Stefania nata il [Omissis..] a [Omissis..] legale rappresentante della società Vallesina Tours sas (P.Iva [Omissis..]), nonché titolare dell'agenzia di viaggio e turismo denominata *Vallesina Tours* al trasferimento della sede principale da Calle Ghirardi n. 23 a via Bastia Fuori n. 4 int. 2 sempre nel comune di Mirano;

2. il presente provvedimento costituisce parte integrante dell'autorizzazione n. 185/2011 protocollo n. 10691 del 21/02/2011.

Il presente provvedimento può essere impugnato con ricorso al Tribunale amministrativo regionale (Tar), del Veneto entro 60 giorni ovvero con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, dalla data della sua comunicazione.

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento

IL DIRIGENTE
GLORIA VIDALI

atto firmato digitalmente