



## Provincia di Venezia

### FORMAZIONE PROFESSIONALE

Determinazione N. 1987 / 2013

Responsabile del procedimento: GRANDESSO NICOLETTA

**Oggetto: LIQUIDAZIONE COMPENSI AI COMMISSARI D'ESAME ANNO FORMATIVO 2012/2013: CORSI 028/FI/Q3T E 029/FS/QAN, ESAMI DEL 03-04-05-06-07/06/2013 PRESSO IL CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DI SAN DONA' DI PIAVE**

Il dirigente

#### Visti:

- i. il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", in particolare l'articolo 107 che definisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;
- ii. lo Statuto provinciale, in particolare l'art. 31 che disciplina le modalità di esercizio delle competenze dirigenziali;
- iii. il regolamento degli uffici e dei servizi, in particolare l'art. 24 che individua il ruolo e le funzioni dei dirigenti e l'art. 25, comma 1, lett. a), punto a4, che tra i compiti del dirigente, in materia di programmazione e controllo e di gestione finanziaria, indica quello di impegnare le spese ed accertare le entrate riferite alle strutture cui sono preposti;
- iv. il decreto presidenziale n. 2010/75 del 30/12/2010 relativo al conferimento dell'incarico dirigenziale ai servizi Politiche attive per il Lavoro e Formazione professionale;

#### premesso che:

- i. la legge regionale 13 aprile 2001, n. 11 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi alle autonomie locali in attuazione del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112", attribuisce alle Province funzioni in materia di formazione professionale;
- ii. l'art. 137, comma 2 della predetta legge prevede, in attuazione dell'art. 4 della legge regionale 16 dicembre 1998, n. 31 il trasferimento alle Province, con decorrenza 1 settembre 2001, dei centri di formazione professionale;
- iii. con deliberazione n. 140, in data 12/09/2012, ad oggetto "Approvazione del Piano delle Attività Formative dei Centri di Formazione Professionale provinciali per l'anno 2012 - 2013. D.G.R.V. n. 1558 del 31.7.2012", immediatamente eseguibile, la Giunta provinciale ha autorizzato le attività corsuali per l'anno formativo 2012/2013 e la conseguente trasmissione alla Direzione regionale Formazione;
- iv. con Decreto del Dirigente regionale della Direzione Formazione del Veneto n. 831 del 03/10/2012 è stato approvato il suddetto piano degli interventi formativi 2012/2013;
- v. l'art. 14 della legge 21/12/1978, n. 845, prevede che i corsi di formazione volti al conseguimento di una qualifica si concludano con prove finali di esame per l'accertamento dell'idoneità conseguita;

- vi. con il Piano esecutivo di gestione (PEG), per l'esercizio 2013, al Servizio Formazione professionale è stato assegnato, fra l'altro, l'obiettivo n. 2 "*Gestione compiti e funzioni della formazione professionale e dell'orientamento formativo*", attività n. 2 "*Realizzazione piano attività formative*";
- vii. con il Piano dettagliato degli obiettivi (PDO), per l'esercizio 2013, è stato previsto di assicurare la regolare conclusione delle attività formative attraverso le prove d'esame garantite dalle apposite commissioni, in attuazione dell'obiettivo n. 2 e dell'attività n. 2;

**richiamata** la disciplina regionale in merito alle modalità di svolgimento delle prove finali di esame:

- i. la legge n. 10 del 30/01/1990 che, in particolare nell'art. 18, comma 4, prevede le modalità di composizione delle Commissioni di esame;
- ii. la circolare n. 10 del 17/05/1991 con oggetto "Prove di accertamento finale delle azioni formative";
- iii. l'allegato A) alla Delibera di Giunta n. 1100 del 18/03/2005 con oggetto "Esercizio della funzione di presidenza delle commissioni d'esame dei corsi di formazione professionale ex art. 18 L.R. 10/1990 e relativo trattamento economico";
- iv. le note prot. nn. 213230/43.01.00 e 213359/43.01.00 del 23/03/2005 con oggetto "Presidenza Commissioni d'esame corsi di formazione professionale istituite ai sensi dell'art. 18 legge regionale 10/1990";
- v. la nota prot. n. 16157 del 12/01/2012 con cui si comunica che, in attuazione dell'art. 13 della L.R. n. 11/2011 e della DGR n. 742 del 07/06/2011, con decorrenza di effetti dal 01/01/2011, si applica una riduzione del 10% anche ai gettoni di presenza corrisposti ai componenti delle commissioni d'esame istituite ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 10/90;

**preso atto** della nota del 25/06/2013 pervenuta dal Centro di Formazione Professionale di San Donà di Piave con cui si trasmettono i prospetti di liquidazione della Commissione convocata nei giorni 03-04-05-06-07/06/2013, per gli esami del corso 028/FI/Q3T per "Operatore alla riparazione dei veicoli a motore: indirizzo riparazione parti e sistemi meccanici ed elettromeccanici del veicolo a motore / Operatore di impianti termoidraulici" e del corso 029/FS/QAN per "Operatore informatico", composta da:

- i. Presidente di commissione D'Elia Laura, in rappresentanza della Regione del Veneto, totale competenze lorde spettanti Euro 225,00;
- ii. Commissario Errichiello Salvatore, in rappresentanza del Ministero del Lavoro, totale competenze lorde spettanti Euro 354,90;
- iii. Commissario Smaniotto Renzo, in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione, totale competenze lorde spettanti Euro 232,40;
- iv. Commissario De Giuli Enrico, in rappresentanza delle Organizzazioni Sindacali dei lavoratori, totale competenze lorde spettanti Euro 354,90;
- v. Commissario Giammaria Andrea, in rappresentanza delle Organizzazioni Sindacali dei datori di lavoro, totale competenze lorde spettanti Euro 92,96;
- vi. Commissario Vecerina Fernando, in rappresentanza delle Organizzazioni Sindacali dei datori di lavoro, totale competenze lorde spettanti Euro 139,44;
- vii. Commissario Basso Mario, in rappresentanza della Federazione Maestri del Lavoro d'Italia, totale competenze lorde spettanti Euro 232,40;

**visti:**

- i. gli articoli 182 e seguenti del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", che regolano il procedimento di spesa;
- ii. l'art. 25 del regolamento provinciale di contabilità, sulle modalità d'impegno degli stanziamenti di spesa; 2496 che presenta la necessaria disponibilità;

determina

1. di impegnare la spesa complessiva pari ad Euro 1.632,00 per la liquidazione degli importi di cui al punto 2. come segue: bilancio di previsione 2013, titolo I, intervento 03; piano esecutivo di gestione capitolo 111570, articolo 2496 “Spese di funzionamento dei centri di formazione professionale”;
2. di provvedere alla liquidazione dei gettoni presenza e al rimborso delle spese sostenute dai commissari delle prove di esame svoltesi presso il Centro di Formazione Professionale di San Donà di Piave nei giorni 03-04-05-06-07/06/2013 relative al corso 028/FI/Q3T per “Operatore alla riparazione dei veicoli a motore: indirizzo riparazione parti e sistemi meccanici ed elettromeccanici del veicolo a motore / Operatore di impianti termoidraulici” e al corso 029/FS/QAN per “Operatore informatico” individuando, con dettaglio delle somme spettanti, i seguenti beneficiari:

<b>COMMISSARIO</b>	<b>GETTONI PRESENZA</b>	<b>SPESE VIAGGI</b>	<b>INDENNITA' KM</b>	<b>TOTALE LORDO</b>
D'Elia Laura	€ 225,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 225,00
Errichiello Salvatore	€ 232,40	€ 0,00	€ 122,50	€ 354,90
Smaniotto Renzo	€ 232,40	€ 0,00	€ 0,00	€ 232,40
De Giuli Enrico	€ 232,40	€ 0,00	€ 122,50	€ 354,90
Giammaria Andrea	€ 92,96	€ 0,00	€ 0,00	€ 92,96
Vecerina Fernando	€ 139,44	€ 0,00	€ 0,00	€ 139,44
Basso Mario	€ 232,40	€ 0,00	€ 0,00	€ 232,40

**€ 1.632,00**

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento

IL DIRIGENTE  
GIOVANNI BRAGA

atto firmato digitalmente