

**REGIONE VENETO  
DIREZIONE SEDE DI BRUXELLES  
DIREZIONE PROGRAMMAZIONE**

# **BRUSSELS SCHOOL**

**La Regione, i Comuni e le Province del Veneto incontrano l'Europa**

**Draft 25/06/2012**

## **PREMESSA**

Il crescente interesse sui programmi comunitari sulla politica di coesione, sui fondi strutturali, sul POR e sulle iniziative gestite direttamente dalla Commissione Europea evidenzia la necessità di una preparazione di base dei funzionari degli Enti Locali del Veneto e dei loro amministratori. Il trattato di Lisbona assegna un'importanza crescente e poteri sempre più estesi agli organi comunitari le cui decisioni toccano ormai sempre di più la vita dei cittadini e vincolano le scelte dei loro amministratori. L'Ufficio regionale di Bruxelles e la Direzione Programmazione, Autorità di Gestione del POR CRO FESR (2007-2013) vogliono quindi offrire un servizio di informazione a favore dei beneficiari del POR e di chi, con la UE, è chiamato ad interagire.

## **OBIETTIVO**

L'obiettivo della "Brussels school" è quello di accrescere la conoscenza sul funzionamento delle Istituzioni europee, sulle loro "policies" e sui loro programmi. Questo obiettivo verrà realizzato attraverso l'organizzazione di incontri informativi a carattere seminariale e fornendo un manuale pratico per spiegare l'europrogettazione ed i suoi meccanismi. Inoltre verrà creato un portale internet con informazioni utili.

## **PROGETTO**

Si tratta di realizzare un'attività di informazione strutturata su due specifici seminari uno autunnale ed uno invernale e su un'apposita pubblicazione. E' evidente che i piccoli Enti Pubblici non possono permettersi lunghe assenze dal lavoro di funzionari e amministratori che spesso sono oberati di pratiche e di adempimenti istituzionali che mal si conciliano con prolungate assenze dal posto di lavoro seppur per motivi informativi. D'altra parte è altrettanto evidente che un aggiornamento ed una puntuale informazione sui temi comunitari sono imprescindibili per dare maggior valore al lavoro di chi opera nella Pubblica Amministrazione.

Il progetto è rivolto a 30 amministratori/funzionari/dirigenti degli Enti Locali del Veneto (Province e Comuni) ai quali se ne aggiungeranno 10 provenienti dalle strutture regionali per un totale di 40 beneficiari.

La "Brussels school" si concentrerà su 3 tematiche che verranno affrontate nel corso di workshop della durata complessiva di 11 mezze giornate raggruppate in due seminari. Nel primo seminario saranno affrontate la tematica 1 e 2 e nel secondo seminario la tematica 3.

Le tre tematiche saranno le seguenti:

**1) LE ISTITUZIONI:** Quali sono le Istituzioni, come funzionano e come rapportarvisi

Durata totale: 2 mezze giornate

Moduli:

- **Architettura istituzionale**

Contenuto: Basi dell'architettura istituzionale dell'UE dopo l'approvazione del trattato di Lisbona: descrizione sintetica delle istituzioni e degli altri organi e dei rispettivi poteri.

Relatore: Docente Universitario

Durata: 1 mezza giornata

- **Rapporti con le istituzioni**

Contenuto: descrizione della struttura interna delle istituzioni più connesse con l'Europrogettazione, individuazione di contatti e di altre fonti di informazione, gestione di relazioni utili per elaborazione, preparazione e gestione dei progetti europei.

Relatore: Professore del Collegio d'Europa di Bruges

Durata: 1 mezza giornata

**2) LE POLITICHE:** di cosa si occupano le Istituzioni europee (i fondi strutturali, il POR, i fondi a gestione diretta ecc.) e come accedere ai finanziamenti comunitari

Durata totale: 4 mezza giornate

Moduli:

- **Politica di coesione e fondi europei**

Contenuto: basi del funzionamento della politica di coesione e dei fondi strutturali

Durata: 2 mezza giornate dedicate ai Fondi Strutturali

Relatore: funzionari delle Direzioni Regionali competenti in materia

- **Politiche settoriali:**

Contenuto: illustrazione delle principali politiche di finanziamento in 3 settori di particolare interesse.

- o Ambiente;

- o Energia;

- o Programmi che rafforzano la Competitività Regionale;

Durata: 2 mezza giornate (1 per Programmi che rafforzano la Competitività Regionale; 1 per Ambiente ed Energia)

Relatori: 3 funzionari della Commissione Europea delle Direzioni Generali responsabili per i settori citati.

**3) I PROGETTI:** europrogettazione teoria e pratica

Durata totale: 5 mezza giornate

Moduli:

- **Elaborazione progetto**

Contenuto: monitoraggio e selezione delle opportunità; elaborazione dell'idea progettuale, ricerca partner e gestione della partnership

Durata: 2 mezza giornate

Relatore: Esperto di europrogettazione

- **Scrittura progetto**

Contenuto: divisione del lavoro, redazione testi e compilazione formulari

Durata: 2 mezza giornate

Relatore: Esperto di europrogettazione

- **Bilancio**

Contenuto: preparazione e gestione del bilancio

Durata: 1 mezza giornata

Relatore: Esperto di europrogettazione

**Esercitazione pratica sull'europrogettazione:** I 3 moduli appena descritti conterranno tutti un'esercitazione pratica i cui dettagli andranno definiti con i relatori. In linea generale dopo una prima parte del modulo dedicata alla spiegazione teorica da parte del relatore, i partecipanti saranno divisi in gruppi di lavoro che dovranno provare a mettere in pratica le conoscenze acquisite, sotto la supervisione del relatore. L'ultima parte di ciascun modulo sarà dedicata all'esposizione di quanto prodotto e alla valutazione di tali esposizioni da parte del relatore.

## **PUBBLICAZIONE**

I contenuti seminariali saranno approfonditi ed inglobati nella pubblicazione

Contenuto:

- un'introduzione generale all'euro-progettazione, che metta in evidenza i principi chiave della programmazione comunitaria e le regole base che sottostanno all'erogazione di finanziamenti UE
- una panoramica dei principali programmi che non sia soltanto un elenco, ma che affronti in modo chiaro e facilmente comprensibile le principali possibilità di finanziamento
- una parte più tecnica dedicata all'effettiva accessibilità ai bandi europei, con consigli pratici per chi si accosta per la prima volta all'euro-progettazione
- un glossario con la terminologia essenziale
- una sezione "domande più frequenti" elaborata anche sulla base delle domande fatte durante i seminari

Destinatari: amministrazioni locali e regionali. Sarà inviata 1 copia a ciascun comune, provincia e ciascuna direzione regionale o ente regionale. Sarà compilata una lista di ulteriori destinatari potenzialmente interessati (sovrintendenze, enti semi-pubblici, ...).

## **PORTALE INTERNET**

Verrà realizzato un portale internet della Brussels School.

Nel portale i partecipanti potranno interagire all'interno di una community scambiandosi informazioni su progetti, partner e buone prassi sperimentate. Il portale ospiterà anche uno spazio di e-learning dove sarà possibile consultare i documenti del corso e gli aggiornamenti relativi ai bandi europei.

Nel portale verranno valorizzati, attraverso spazi dedicati, i materiali informativi dell'Associazione Tecla (scadenziario dei bandi in uscita, lettere d'allerta, bollettini europei, ecc.) e della Sede di Bruxelles della Regione Veneto.

La Provincia di Venezia si farà carico della gestione del portale.

## **CONFERENZA DI LANCIO**

Il giorno prima del primo seminario si avrà una conferenza stampa/convegno per presentare la Brussels School e i temi che in essa verranno trattati, seguita da un buffet. Tale conferenza si svolgerà nell'ambito dell'Evento Annuale POR CRO FESR; sarà dunque organizzata dalla Direzione generale Programmazione con il supporto della Direzione Sede di Bruxelles della Regione Veneto.

## **MODALITA' DI GESTIONE**

Il coordinamento della "Brussels school" verrà svolto dalla Direzione sede di Bruxelles, in collaborazione con la Direzione Programmazione, che si farà carico dell'organizzazione e curerà la pubblicazione.

La Provincia di Venezia collaborerà con la Regione del Veneto, nel proprio ambito e in coerenza con le proprie finalità, per la realizzazione del progetto.

## **SELEZIONE PARTECIPANTI**

A giugno 2012 verrà pubblicata una manifestazione di interesse rivolta al personale e agli amministratori degli Enti Locali veneti per candidarsi alla partecipazione. Una selezione sulla base

di criteri predefiniti verrà fatta a luglio 2012 dalla Direzione Sede di Bruxelles di concerto con la Direzione Programmazione.

### **SELEZIONE RELATORI**

I relatori verranno selezionati da un Comitato Tecnico di Valutazione che esaminerà il Curriculum Vitae di ciascuno.

### **DURATA**

I due seminari informativi intensivi che avranno luogo a ottobre 2012 (durata 3 giorni) e febbraio 2013 (durata 2,5 giorni). La pubblicazione sarà disponibile a Giugno 2013.

### **DATE PREVISTE**

Le date proposte sono le seguenti:

Conferenza di Lancio: 22 ottobre 2012 (coinciderà con l'Evento annuale POR CRO FESR)

Primo seminario: 23-25 ottobre 2012

Secondo seminario: 25-27 febbraio 2013

### **LUOGO**

Venezia. Isola di San Servolo, presso le strutture della Provincia.

Il Convegno di Lancio potrebbe tenersi alla Scuola San Giovanni Evangelista.

### **FINANZIAMENTO**

La "Brussels school" verrà finanziata dall'Assistenza Tecnica del POR CRO FESR nell'ambito del Piano di comunicazione.

Nell'ambito della "Brussels School" la Regione Veneto coprirà le seguenti spese, con un tetto massimo di euro 40.000:

- 1) Spese per i relatori (provenienti prevalentemente dalle strutture della Regione Veneto, dalle Istituzioni europee e dal mondo accademico, e esperti di Europrogettazione)
- 2) Spese per traduttori (per 3 mezze giornate)
- 3) 11 Coffe Break
- 4) Materiale didattico.
- 5) Spese relative alla pubblicazione

6) I costi relativi alla conferenza di Lancio verranno sostenuti con un budget a parte collegato al finanziamento dell'Evento Annuale POR CRO FESR

Nell'ambito della "Brussels School" la Provincia di Venezia coprirà, con risorse proprie, le seguenti spese fino ad un massimo di 7.000 euro:

- 7) Fornitura delle strutture dell'Isola di San Servolo e relative spese
- 8) Gestione di un portale internet ad hoc
- 9) Trasporto a livello locale
- 10) Colazione e servizio mensa per i partecipanti

### **PERNOTTAMENTO**

Eventuali spese di pernottamento dei partecipanti saranno a carico dei loro enti di provenienza, in quanto coperte dall'indennità di missione.