



Città metropolitana
di Venezia

AVVISO PUBBLICO

**FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE
PER LA NOMINA, IN FORMA MONOCRATICA, DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
PER LA DURATA DI ANNI TRE, A PARTIRE DAL 2026**

Visti:

- lo Statuto della Città metropolitana di Venezia;
- la legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo;
- il d.lgs. n. 286/1999, per quanto attiene ai principi generali del controllo interno;
- il d.lgs. n. 150/2009 e s.m.i., relativo all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e all'efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, con specifico riguardo all'articolo 16, in base al quale gli enti locali devono adeguare i propri ordinamenti ai principi contenuti nel medesimo decreto;
- il d.lgs. n. 267/2000, con particolare riferimento agli articoli 107 e 108, ed al Capo terzo, rubricato "Controlli interni", del Titolo sesto "Controlli", della parte prima;
- la legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento della Città metropolitana sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ed, in particolare, l'articolo 31, che testualmente recita: *"1. Il Sistema della performance si avvale di apposito organismo, costituito dal Sindaco nelle alternative forme previste dalla legge, di Nucleo di Valutazione (N.d.V.) oppure di Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.).
2. L'Organismo di valutazione, nella forma e composizione prescelta dal Sindaco tra quelle ammesse, viene nominato, per quanto consentito dalla disciplina di settore, in base a procedura comparativa ispirata a principi di pubblicità, trasparenza ed imparzialità, con predeterminazione dei criteri di scelta e delle condizioni contrattuali.
3. L'Organismo di valutazione opera secondo quanto stabilito nella apposita regolamentazione del Sistema della performance, il cui rispetto sarà previsto quale clausola del relativo incarico."*

atteso che la Circolare del Dipartimento della funzione pubblica n. 3550 del 19 gennaio 2017, ha confermato che gli enti locali possono autonomamente decidere se istituire, in luogo di un “Organismo Indipendente di Valutazione”, previsto dal citato d.lgs. n. 150/09, un “Nucleo di valutazione”, (di seguito anche “NDV”);

richiamate le determinazioni dirigenziali nn. 1653 del 22-06-2026 e 2492 del 25-09-2026, con cui sono stati approvati e in seguito aggiornati gli schemi del presente avviso pubblico e delle dichiarazioni occorrenti per la presentazione delle manifestazioni di interesse alla nomina,

AVVISO

Si rende noto che questa Città metropolitana deve procedere alla nomina del componente unico del Nucleo di valutazione, previsto dall’art. 31 del regolamento dell’Ente sull’ordinamento degli uffici e dei servizi.

La presente procedura non ha carattere comparativo e la presentazione delle domande di partecipazione non vincola in alcun modo l’Amministrazione.

ART. 1 OGGETTO DELL’INCARICO

La prestazione professionale oggetto dell’incarico consiste nell’esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti al Nucleo di Valutazione come previsto dall’attuale sistema della performance. L’incarico costituisce prestazione professionale di lavoro autonomo, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 2222 del codice civile, ed esclude, pertanto, qualsiasi forma di lavoro subordinato.

ART. 2 COMPOSIZIONE NOMINA E DURATA IN CARICA

Il Nucleo è un organo monocratico, composto da un esperto esterno all’Amministrazione. Il Nucleo è nominato dal Sindaco con proprio decreto, sulla base della valutazione dei curricula dei candidati attestanti le competenze e le professionalità richieste per ricoprire l’incarico. I curricula sono acquisiti mediante il presente avviso pubblico, diffuso tramite il sito istituzionale dell’Ente. Il Nucleo dura in carica tre anni, prorogabile per altri tre anni. Il Nucleo può rassegnare le dimissioni dall’incarico, garantendo comunque un preavviso di almeno trenta giorni, fatto salvo il riconoscimento economico delle prestazioni per il periodo dell’incarico esercitato. Il Sindaco metropolitano può procedere alla revoca della nomina, purché adeguatamente motivata, nei casi di gravi inadempienze, nonché nei casi di mancato rispetto del generale principio di imparzialità di giudizio.

Il Nucleo di valutazione cessa dall’incarico per:

- A) scadenza del mandato;
- B) dimissioni volontarie;
- C) impossibilità, derivante da qualsivoglia causa, a svolgere l’incarico per un periodo di tempo superiore a novanta giorni;

D) revoca anticipata della nomina.

Il Nucleo decade per cause naturali o per il verificarsi di ipotesi d'incompatibilità. Costituisce causa di decadenza anche l'inerzia ingiustificata delle attività nel corso di un anno. I provvedimenti di decadenza sono adottati dal Sindaco metropolitano che provvede alla nomina di un nuovo Nucleo, utilizzando l'elenco dei soggetti partecipanti all'avviso relativo al triennio. Si applicano le norme relative alla prorogatio degli organi amministrativi di cui agli articoli 2, 3 comma 1, 4, comma 1, 5, comma 1, e 6 del decreto-legge 16 maggio 1994, n. 293, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 1994, n. 444.

ART. 3. REQUISITI

Il Nucleo deve essere in possesso di:

1. elevata professionalità ed esperienza pluriennale, desumibile dal curriculum vitae, nel campo del management pubblico e della misurazione e valutazione della performance del personale delle amministrazioni pubbliche;

2. laurea specialistica o diploma di laurea in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche o ingegneria gestionale, conseguito nel previgente ordinamento degli studi. È valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea. Vengono considerate ammissibili le lauree in discipline diverse solo se accompagnate da un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle suddette materie, nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance.

In alternativa al titolo di studio post universitario, il candidato deve essere in possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico - amministrativo, tenendo anche conto dei compiti derivanti dall'applicazione della legge n. 190/2012 e della vigente normativa in materia. Il candidato deve avere buona conoscenza della lingua inglese e, in caso di possesso della cittadinanza di altro paese europeo, anche di quella italiana, oltre che delle tecnologie informatiche.

3. capacità intellettuali, manageriali, relazionali e di leadership, intesa come capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, nonché un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, dell'integrità e del miglioramento continuo.

Il componente del Nucleo di Valutazione devono essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea.

ART. 4 COMPETENZE

1. Il Nucleo:

a) è competente in ordine alla misurazione e valutazione della performance delle singole Aree/Servizi e mette in atto, altresì, le attività di controllo strategico, tese a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute

in sede di attuazione dei piani, dei programmi e di altri strumenti di determinazione degli organi di indirizzo politico-amministrativo, in termini di congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti. Tali attività si raccordano e si completano, in particolare, con le attività del controllo di gestione;

b) svolge, nei confronti degli organi politici di governo dell'Ente, un ruolo di proposta, guida e supporto nell'elaborazione del Sistema di misurazione e valutazione delle Performance e della sezione Valore pubblico e performance del PIAO; in particolare, guidando, con funzioni propositive, la stesura degli stessi e seguendone il monitoraggio continuo nel tempo e i consequenziali ri-allineamenti emergenti dalle verifiche periodiche;

c) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;

d) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti e al Dipartimento della funzione pubblica;

e) valida la Relazione sulla performance, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali, e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;

f) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi, nonché dell'utilizzo della premialità, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

g) supporta il Direttore generale nella valutazione annuale dei dirigenti e nell'attribuzione dei premi;

h) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità dei controlli interni e del ciclo di gestione delle performance;

i) svolge ogni altra funzione prevista da disposizioni legislative e/o regolamentari vigenti.

ART. 5 – SEDE, COMPOSIZIONE, NOMINA E FUNZIONAMENTO

Il Nucleo opera in posizione di staff e di autonomia rispetto alle strutture operative; garantisce le sue attività in modo continuativo; opera esclusivamente in forma monocratica e decisoria, attraverso prestazioni d'opera intellettuale. Il Nucleo è composto da un esperto esterno all'Amministrazione.

È nominato dal Sindaco con proprio Decreto, sulla base della valutazione dei curricula dei candidati, attestanti le competenze e la professionalità richieste per ricoprire l'incarico. I curricula sono acquisiti mediante il presente avviso pubblico diffuso sul sito istituzionale dell'Ente. Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici. In particolare, in conformità agli obblighi sulla trasparenza, verrà pubblicato nella Sezione Amministrazione trasparente l'atto di nomina, il curriculum vitae ed il compenso del soggetto che verrà incaricato. Alle riunioni del Nucleo possono partecipare, su richiesta dello stesso, il Direttore generale e/o il Segretario generale.

Il Nucleo è supportato, per l'esercizio dei rispettivi compiti da una struttura tecnica permanente, dotata delle risorse necessarie all'esercizio delle relative funzioni.

La Città metropolitana si riserva di individuare, a seconda della tipologia di attività richiesta al Nucleo ed a proprio insindacabile giudizio, le sedute per le quali è richiesta la presenza fisica dell'incaricato presso le sedi dell'Ente.

ART. 6 COMPENSO

Il compenso previsto per il componente unico del Nucleo di valutazione è pari ad € 10.000,00 compresi iva ed ogni altro onere accessorio, nella misura prevista per legge. Non è dovuto alcun rimborso per le spese di viaggio, vitto o alloggio. I compensi saranno liquidati ogni semestre previa presentazione di idonea attestazione comprovante l'avvenuto svolgimento delle attività previste.

ART. 7 MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati, in possesso dei requisiti prescritti potranno manifestare il loro interesse alla nomina, utilizzando l'allegato modello (allegato ...), mediante istanza indirizzata al Sindaco metropolitano, corredata dai seguenti documenti:

- curriculum vitae, datato e sottoscritto, attestante il possesso dei titoli e delle competenze richieste;
- dichiarazione, resa nelle forme e con le modalità di cui agli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sul possesso dei requisiti e sull'insussistenza di eventuali cause ostative (**a tal fine dovrà obbligatoriamente essere utilizzato l'allegato modello**);
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Nel curriculum vitae dovranno essere evidenziate le esperienze ritenute maggiormente significative con riferimento all'organizzazione pubblica e/o privata in cui si è operato, ai risultati individuali e di Ente conseguiti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate. Potranno, inoltre, essere indicate le pubblicazioni, gli articoli e i seminari tenuti sugli argomenti attinenti all'incarico.

La manifestazione d'interesse alla nomina dovrà pervenire all'ufficio protocollo, via Forte Marghera 191, 30173 Venezia - Mestre, ovvero, se trasmessa da una casella di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: protocollo.cittametropolitana.ve@pecveneto.it, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 12 ottobre 2026.**

ART. 8 VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Successivamente alla data di scadenza del presente avviso, il Direttore generale della Città metropolitana di Venezia provvederà al riscontro delle candidature pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, al fine di determinare l'ammissibilità alla selezione, sulla base delle autodichiarazioni rese dagli interessati e dei curricula allegati. I candidati che risulteranno in possesso di tutti i requisiti obbligatori previsti per la nomina verranno ammessi a successiva valutazione del Sindaco. Per detti soggetti, il Sindaco metropolitano effettuerà la valutazione mediante l'esame dei curricula ed eventualmente attraverso un colloquio.

ART. 9 INDIVIDUAZIONE DELL'INCARICATO

L'incarico sarà conferito con decreto del Sindaco metropolitano ad un candidato risultato idoneo sulla base della scelta effettuata intuitu personae dal Sindaco stesso, a seguito di valutazione dei curricula professionali. Non si procederà pertanto alla formazione di alcuna graduatoria, né all'attribuzione di punteggi. Gli esiti della presente procedura saranno comunicati individualmente a tutti i partecipanti. Il soggetto incaricato dovrà sottoscrivere apposito contratto di incarico per l'affidamento delle funzioni di componente del Nucleo di Valutazione della Città metropolitana di Venezia, secondo lo schema di disciplinare che si allega al presente avviso.

ART. 10 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line della Città metropolitana di Venezia e sul sito internet dell'Ente www.cittametropolitana.ve.it – Sezione “Amministrazione trasparente – Bandi e avvisi” e nella home page – Sezione “Notizie Dalla Città metropolitana”.

La struttura responsabile del procedimento è la Direzione generale (tel. 041 2501092 e 041 2501271)

Il Direttore generale
Nicola Torricella
f.to digitalmente