

REPUBBLICA ITALIANA

(ALL. C)

COMUNE DI MARCON

Rep. n. _____/_____ del Segretario Comunale

CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE, VOLONTARIA E COATTIVA, DELL’IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA’ E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI DEL COMUNE DI MARCON (VE).

Valore dedotto in contratto Euro _____.

CIG _____

L’anno _____ il giorno _____ del mese di _____ presso la Sede Municipale del Comune di Marcon in Piazza Municipio n. 20,

Innanzi a me Dott. _____, Segretario Generale del Comune di Marcon (c.f. 82002050274), autorizzato a rogare i contratti nell’interesse del Comune ex art. 97 D.Lgs. 267/2000 ed art. 13 del Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli uffici e servizi, sono personalmente comparsi:

- il dott. _____, nella sua qualità di Responsabile del Settore Amministrazione Finanziaria, in rappresentanza del Comune di Marcon (di seguito per brevità “Comune”)

e

- il Sig. _____ nato a _____ (____) il __/__/____, in qualità di _____ della Società _____ con sede in _____ - _____ (____) - C.F. _____ (di seguito per brevità “affidatario”).

Componenti della cui identità personale io, Segretario rogante, sono certo

P R E M E S S O C H E

- con determinazione n. _____ del _____ è stata indetta la gara per l'affidamento in concessione del servizio di gestione, accertamento e riscossione, volontaria e coattiva, dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e dei Diritti sulle Pubbliche Affissioni, compresa la materiale affissioni dei manifesti, mediante procedura aperta, espletata tramite la SUA Città Metropolitana di Venezia, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016;

- a seguito verbale di gara in data _____ con determinazione n. _____ del _____ della SUA Città Metropolitana di Venezia e determina di recepimento del Responsabile del Settore Amministrazione Finanziaria n. _____ del _____, il servizio è stato aggiudicato alla ditta _____ con sede a _____ (_____);

- l'aggiudicazione definitiva può considerarsi efficace, essendo stata acquisita agli atti la documentazione relativa alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara da parte dell'aggiudicatario;

- il responsabile del procedimento ha provveduto ad inviare in data _____ la comunicazione prevista dall'art. 76, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, relativa all'avvenuta aggiudicazione definitiva;

- è decorso, pertanto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, il termine dilatorio di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione definitiva, di cui al punto che precede;

- antimafia _____ (dicitura da inserire a seconda dell'importo contrattuale).

Tutto ciò premesso e ritenute le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto, si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO

Il Comune di Marcon affida alla ditta _____ di _____ (____), che mediante la sottoscrizione del presente atto accetta incondizionatamente, la concessione del servizio di gestione, accertamento e riscossione, volontaria e coattiva, dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e dei Diritti sulle Pubbliche Affissioni, compresa la materiale affissione dei Manifesti alle condizioni di cui al Capitolato d'oneri ed all'offerta tecnica, entrambi allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

ART. 2 – DURATA

L'affidatario si obbliga a svolgere il servizio, oggetto del presente contratto, per il periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2022, con facoltà di rinnovo espresso alla scadenza del contratto per ulteriori anni cinque.

ART. 3 – CORRISPETTIVO

La gestione dei servizi oggetto della presente concessione è compensata ad aggio pari al _____% sulla riscossione lorda, complessiva a titolo di imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni, comprensivo di sanzioni ed interessi così come disposto dall'art. 6 del Capitolato d'oneri.

Il Concessionario garantisce in ogni caso al Comune l'introito, determinato da quanto previsto per l'applicazione delle tariffe di pubblicità, diritto sulle pubbliche affissioni, oltre ad eventuali relative maggiorazioni e/o soprattasse, di un minimo garantito annuo, al netto dell'aggio di riscossione, nella misura di € _____ per il servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni.

ART. 4 - IMPORTO CONTRATTUALE

L'importo netto del presente contratto è pari ad Euro _____
(_____) oltre ad Euro _____
(_____) per I.V.A. al _____, per una somma complessiva
di Euro _____ (_____).

ART. 5 - PRESTAZIONI DELL'AFFIDATARIO

La ditta concessionaria subentra al Comune di Marcon in tutti i diritti e gli
obblighi inerenti il servizio previsti dal D.Lgs. 507/93 e dal D.Lgs. 446/97 e
s.m.i. e dai rispettivi regolamenti comunali disciplinanti le entrate in oggetto.

Tutti i servizi riguardanti la concessione sono da considerarsi ad ogni effetto
servizi pubblici e non potranno essere sospesi o abbandonati salvo i casi di
forza maggiore contemplati dall'art. 1218 del Codice Civile.

E' nulla la cessione del contratto a terzi. E' ammesso il sub-appalto nei limiti
di cui all'art. 5, del Capitolato d'onori e nel rispetto dell'art. 105 del D.Lgs.
50/2016.

Il riversamento alla cassa di Tesoreria Comunale delle somme incassate dai
contribuenti relativamente alla riscossione coattiva dovrà avvenire nelle mo-
dalità previste dall'art. 7 del Capitolato d'onori.

Il concessionario dovrà inviare al Comune, distintamente per ciascuna entrata
spontanea e/o coattiva, un riepilogo riportante l'importo lordo riscosso per
ciascun entrata e l'aggio maturato nel periodo.

Dovrà essere presentata regolare fattura con indicazione dell'aggio maturato
sulle riscossioni spontanee e direttamente versate nella cassa di Tesoreria
Comunale. L'importo della fattura verrà pagato entro i termini di cui all'art. 4
del D.Lgs. n. 231/2002.

Regolare fattura dovrà inoltre essere presentata per l'aggio maturato e direttamente trattenuto dal Concessionario sulle riscossioni derivanti dall'attività di accertamento e di riscossione coattiva svolte dall'aggiudicatario comprensive di sanzioni e interessi per omesso/parziale/tardivo versamento ed omessa/infedele dichiarazione relative ai servizi oggetto del presente contratto e riversate direttamente dai contribuenti nel conto dedicato del Concessionario.

Nel caso in cui le riscossioni annue si rivelassero inferiori al minimo garantito, il versamento della differenza dovuta sarà effettuato entro il 10° giorno del mese successivo all'anno solare.

Per qualsiasi altra prestazione in capo all'affidatario e non prevista nel presente contratto si fa riferimento al Capitolato d'oneri e all'offerta presentata in sede di gara.

ART. 6 – CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia del corretto e puntuale adempimento degli obblighi assunti con il presente contratto, ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D. Lgs. 50/0016, con le modalità di cui all'art. 9, del Capitolato d'oneri, l'affidatario presenta cauzione di Euro _____ mediante atto di fideiussione n. _____ rilasciata da _____ agenzia di _____ in data _____ con scadenza al 31/12/2022, pari al 10% dell'importo contrattuale complessivo.

ART. 7 – RESPONSABILITA' CIVILE TERZI

La ditta concessionaria ha presentato Polizza di assicurazione di Responsabilità Civile Rischi Diversi n. _____ rilasciata in data _____ da _____, Agenzia di _____, con i massimali di cui all'art. 14 del Capitolato d'oneri. massimale € _____

ART. 8 - OBBLIGO DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1. L'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del presente contratto nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della legge 136/2010. L'affidatario, in particolare, si impegna a trasmettere al Comune gli estremi identificativi del conto corrente (cd. "dedicato") sul quale il Comune stesso effettuerà i pagamenti; le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché ogni successiva modifica relativa ai dati trasmessi, entro 7 giorni dalla stessa.

2. Nel caso in cui l'incaricato non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al primo comma, il Comune potrà risolvere immediatamente il presente contratto mediante semplice comunicazione scritta da inviare a mezzo di raccomandata AR, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento.

3. L'affidatario si obbliga, inoltre, ad introdurre, a pena di nullità assoluta, nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o con i subcontraenti un'apposita clausola con cui essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/10. L'affidatario, a tal fine, si impegna altresì a trasmettere al Comune copia dei contratti stipulati, oltre che con i suoi subappaltatori, anche con i subcontraenti.

ART. 9 – PENALI

Ove si verificano inadempienze da parte dell'affidatario nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, sarà applicata dal Comune di Marcon, a sua discrezione ed in relazione alla loro gravità, una penale rapportata al valore delle prestazioni non eseguite, come disposto dall'art. 23 del Capitolato d'onori.

ART. 10 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ferma restando l'ipotesi di decadenza di cui all'art 22 del Capitolato d'oneri, e l'applicazione delle penali di cui all'art. 23 del Capitolato d'Oneri, il Comune, anche in presenza di un solo inadempimento da parte del Concessionario, potrà risolvere il contratto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

a) non aver iniziato il servizio entro 30 giorni dalla data fissata (art. 2 del Capitolato d'oneri);

b) mancato versamento delle somme dovute per due scadenze consecutive (art. 7 del Capitolato d'oneri);

c) mancato allestimento dello sportello decorsi 60 giorni dal termine di cui all'art. 12 del Capitolato d'oneri;

d) mancato reintegro della garanzia decorsi 30 giorni termine di cui all'art. 9 del Capitolato d'oneri;

e) mancata attuazione del programma di accertamento di cui all'art. 33 del Capitolato d'oneri, decorsi 60 giorni dal termine contrattuale;

f) scioglimento, cessazione, fallimento del Concessionario o apertura di altra procedura concorsuale; in tal caso si applica l'art. 22 del capitolato d'oneri;

g) sospensione o abbandono anche di uno solo dei servizi in gestione, senza giusta causa;

h) in caso di sub-concessione in violazione delle disposizioni di cui all'art. 5 del capitolato d'oneri.

2. La risoluzione del contratto si perfeziona nel momento in cui il Concessionario riceve la comunicazione da parte del Comune di volersi avvalere della clausola risolutiva.

3. Allo scopo il Comune diffida il Concessionario a non effettuare alcuna

	ulteriore attività inerente il servizio e procede all'immediata acquisizione	
	della documentazione riguardante la gestione redigendo apposito verbale in	
	contraddittorio con il Concessionario. Il Concessionario deve	
	immediatamente effettuare la consegna al Comune di tutti i beni conferiti e	
	degli archivi informatici.	
	4. Rimane ferma la responsabilità del Concessionario per ogni danno	
	conseguente all'inadempimento salve le ulteriori responsabilità.	
	5. In caso di risoluzione del contratto per colpa del Concessionario, il	
	Comune ha diritto di introitare per intero l'ammontare della cauzione e di	
	adottare tutte le disposizioni necessarie a garantire il servizio.	
	ART. 11 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER SOPRAVVENUTA	
	CONVENZIONE CONSIP	
	Il presente contratto, in esecuzione dell'art. 1, comma 3 del D.L. 95/12, con-	
	vertito in legge 135/12, è soggetto a condizione risolutiva secondo quanto	
	previsto dall'art. 1353 c.c. deducendo quale evento futuro ed incerto	
	l'avverarsi di condizioni economiche di maggior favore per la stazione appal-	
	tante derivante da convenzione Consip. La condizione si intende avverata nel	
	momento in cui il contraente non dia la disponibilità a adeguare i suoi prezzi	
	a quelli più convenienti di Consip.	
	ART. 12 – OBBLIGO DI OSSERVANZA DEL CODICE DI COMPOR-	
	TAMENTO	
	L'affidatario si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori	
	a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, ai sen-	
	si dell'art. 2, comma 3, del DPR 62/2013, gli obblighi di condotta previsti dal	
	medesimo decreto.	

La violazione degli obblighi contenuti nel codice di comportamento può costituire causa di risoluzione del presente contratto.

Il Comune, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'affidatario il fatto, assegnandogli un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali giustificazioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, si procederà alla risoluzione del presente contratto, salvo il risarcimento dei danni.

Art. 13 – ASSENZA D' IMPIEGO EX DIPENDENTI COMUNALI DOPO LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO CON IL COMUNE

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, la ditta aggiudicataria, sottoscrivendo il presente contratto, dichiara di non trovarsi nella condizione di aver concluso, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque di aver attribuito incarichi, ad ex dipendenti del Comune di Marcon, che negli ultimi tre anni di servizio possano aver esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del suddetto Ente nei propri confronti. Si dichiara altresì consapevole che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione dell'art. 53, comma 16 ter, del decreto legislativo n. 165/2001, sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrarre con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

ART. 14 - FORO COMPETENTE

Eventuali controversie tra le parti in ordine all'interpretazione ed esecuzione del presente contratto che non fossero risolte in via amichevole saranno devolute all'autorità giudiziaria del Foro di Venezia.

	ART. 15 - SPESE CONTRATTUALI	
	Le spese contrattuali inerenti e conseguenti al presente contratto sono a totale carico della ditta.	
	L'imposta di bollo è stata assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D.M. 22/02/2007, mediante Modello Unico Informatico, per l'importo di € 45,00.	
	ART. 16 – REGISTRAZIONE	
	Ai fini della registrazione in via telematica, il presente atto è soggetto all'applicazione della tassa fissa di Euro 200,00 trattandosi di prestazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, ai sensi dell'art. 40 del DPR 131/1986.	
	Art. 17 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY	
	Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, le parti si informano reciprocamente che tutti i dati di cui verranno a conoscenza nell'esecuzione del presente contratto saranno raccolti e trattati su supporti cartacei, informatici e/o telematici, nel rispetto della normativa vigente, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza ed al fine esclusivo dell'adempimento del presente contratto.	
	ART. 18 - NORME FINALI	
	Per quanto non previsto dal presente contratto si fa espresso rinvio alle norme di diritto civile in materia di appalto.	
	E, richiesto, io Segretario ufficiale rogante ho ricevuto questo atto, redatto in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, creato in formato digitale da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su numero _____ pagine a video, dandone lettura alle parti, le quali, congiuntamente agli allegati visionati	

a video di cui mi hanno esonerato dalla lettura, lo hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono unitamente agli allegati, in mia presenza con firma digitale ai sensi del Capo II del D.Lgs. 82/2005, di seguito verificata nella validità e mancata revoca a mia cura ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 22/02/2013.

Dopo di che io Segretario Comunale ho apposto la mia firma digitale e la marca temporale, in presenza delle parti.

Comune di Marcon – _____

Ditta _____ - _____

Segretario Comunale – _____